

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN PERUBAHAN	Formulir RKAP-SKPD 2.2.1
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2019	

Urusan Pemerintahan	: 4.06. - FUNGSI LAINNYA
Organisasi	: 4.06.03.02. - Biro Hukum
Program	: 4.06.4.06.03.01. - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah
Kegiatan	: 4.06.4.06.03.01.0002. - Kegiatan Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Perangkat Daerah
Lokasi Kegiatan	: Provinsi Jawa Tengah
Jumlah Tahun 2018	: Rp. 0,00 (Nol Rupiah)
Jumlah Tahun 2019	: Rp. 60.000.000,00 (Enam Puluh Juta Rupiah)
Jumlah Tahun 2020	: Rp. 55.000.000,00 (Lima Puluh Lima Juta Rupiah)
Latar belakang perubahan/dianggarkan dalam perubahan APBD	: Peningkatan kegiatan Biro Hukum yang membutuhkan penambahan penyediaan Alat Tulis Kantor

Perubahan Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja	
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
Capaian Program	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan Biro Hukum	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan Biro Hukum	-100.00 %	-100.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Tersedia Dana	Rp. 50.000.000,-	Rp. 60.000.000,-
Keluaran	-Jumlah bulan terpenuhinya Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Biro Hukum	-Jumlah bulan terpenuhinya Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Biro Hukum	-24.00 Bulan	-12.00 Bulan
Hasil	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan Biro Hukum	-Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan Biro Hukum	-200.00 %	-100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Biro Hukum, OPD Provinsi Jawa Tengah, 35 Kabupaten/Kota dan Instansi Pusat

**Rincian Perubahan Anggaran Belanja Langsung
Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan				Setelah Perubahan				Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Penghitungan			Jumlah	Rincian Penghitungan			Jumlah	(Rp)	%
		Volume	Satuan	Harga Satuan		Volume	Satuan	Harga Satuan			
1	2	3	4	5	6=(3x5)	7	8	9	10=(7x9)	11=(10-6)	12
5.	BELANJA				50.000.000				60.000.000	10.000.000	20,00
5.2.	BELANJA LANGSUNG				50.000.000				60.000.000	10.000.000	20,00

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan				Setelah Perubahan				Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Penghitungan			Jumlah	Rincian Penghitungan			Jumlah	(Rp)	%
		Volume	Satuan	Harga Satuan		Volume	Satuan	Harga Satuan			
1	2	3	4	5	6=(3x5)	7	8	9	10=(7x9)	11=(10-6)	12
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				50.000.000				60.000.000	10.000.000	20,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				38.450.000				48.250.000	9.800.000	25,49
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				35.600.000				46.550.000	10.950.000	30,76
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				2.850.000				1.700.000	(1.150.000)	(40,35)
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				11.550.000				11.750.000	200.000	1,73
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				11.550.000				11.750.000	200.000	1,73
Jumlah					50.000.000				60.000.000	10.000.000	20,00

Catatan -	Semarang, 09 September 2019 KEPALA BIRO HUKUM PROVINSI JAWA TENGAH IWANUDDIN ISKANDAR, SH, M.Hum NIP.197112071995031003
--------------	---

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. EDI WAHYONO, M Si	196707221996031003	Kabid Pemerintahan dan Sosial Budaya	
2.	NOOR DIANA, SH	196711171989032011	Kasubbid Pemerintahan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
3.	NURWI MAYASRI FITRI ASTUTI, S.Sos , M.Si	197211051998032008	Perencana Ahli Madya	
4.	DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac	198012212006041010	Kabid Anggaran	
5.	ABDUL WAHAB, SE, MM	196203241984031004	Kasubbid Anggaran Bidang Pemerintahan	
6.	ANGGIAN PURNAVERI, S.STP	198611292006021002	Pengadministrasi Keuangan	