	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-SKPD
	PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018	

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03. - Sekretariat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)
1	2	3
4.	PENDAPATAN	2.425.000.000
4.1.	PENDAPATAN ASLI DAERAH	2.425.000.000
4.1.2.	HASIL RETRIBUSI DAERAH	2.425.000.000
	Jumlah Pendapatan	2.425.000.000
5.	BELANJA	240.986.354.000
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG	94.113.104.000
5.1.1.	BELANJA PEGAWAI	94.113.104.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG	146.873.250.000
5.2.1.	BELANJA PEGAWAI	13.152.041.000
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA	110.235.959.000
5.2.3.	BELANJA MODAL	23.485.250.000
	Jumlah Belanja	243.411.354.000
	Surplus/(Defisit)	(238.561.354.000)

**Rencana Pelaksanaan Anggaran
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH Per Triwulan**

No	Uraian	Triwulan				Jumlah
		I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7
1	Pendapatan	606.249.000	606.249.000	606.249.000	606.253.000	2.425.000.000
2.1	Belanja Tidak Langsung	23.528.274.000	23.528.274.000	23.528.274.000	23.528.282.000	94.113.104.000
2.2	Belanja Langsung	25.978.749.650	32.080.856.350	45.734.600.450	43.079.043.550	146.873.250.000

Semarang, 29 Desember 2017

Menyetujui,

**SEKRETARIS DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**


Dr. Ir. SRI PURYONO KARTO SOEDARMO, MP
NIP. 196002291986031004

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
ANGGARAN KAS
TAHUN ANGGARAN 2018**



UNIT ORGANISASI : 4.01.03 - Sekretariat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Anggaran Tahun Ini (Rp)	Triwulan I (Rp)			Triwulan II (Rp)			Triwulan III (Rp)			Triwulan IV (Rp)		
			Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
1	2	3	4			5			6			7		
4.	Pendapatan	2.425.000.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.087.000
4.1.	Pendapatan Asli Daerah	2.425.000.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.087.000
4.1.2.	Hasil Retribusi Daerah	2.425.000.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.087.000
Jumlah pendapatan		2.425.000.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.083.000	202.087.000
Jumlah alokasi kas yang tersedia untuk pengeluaran		2.425.000.000	606.249.000			606.249.000			606.249.000			606.253.000		
Alokasi belanja tidak langsung		94.113.104.000	7.842.758.000			7.842.758.000			7.842.758.000			7.842.766.000		
5.1.	Belanja Tidak Langsung	94.113.104.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.766.000
5.1.1.	Belanja Pegawai	94.113.104.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.766.000
Jumlah alokasi belanja tidak langsung per bulan		94.113.104.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.758.000	7.842.766.000
Jumlah alokasi belanja tidak langsung per triwulan		94.113.104.000	23.528.274.000			23.528.274.000			23.528.274.000			23.528.282.000		
Sisa kas setelah dikurangi belanja tidak langsung per triwulan		(91.688.104.000)	(22.922.025.000)			(22.922.025.000)			(22.922.025.000)			(22.922.029.000)		

Semarang, 29 Desember 2017


BUD


SUMARNO, SE, MM
 NIP. 197005141992021001

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH		01114/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 1	
			4.01.4.01.03.00.00.4		
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum					
Organisasi : 4.01.03. - Sekretariat Daerah					
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6=(3x5)
4.	PENDAPATAN				2.425.000.000
4.1.	PENDAPATAN ASLI DAERAH				2.425.000.000
4.1.2.	HASIL RETRIBUSI DAERAH				2.425.000.000
4.1.2.02.	Retribusi Jasa Usaha				2.425.000.000
4.1.2.02.03.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah - Ruangan				2.147.650.000
4.1.2.02.17.	Retribusi Tempat Penginapan/pesanggrahan/villa				173.400.000
4.1.2.02.31.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah				103.950.000
Jumlah					2.425.000.000
Rencana Pendapatan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	606.249.000			
Triwulan II	Rp.	606.249.000			
Triwulan III	Rp.	606.249.000			
Triwulan IV	Rp.	606.253.000			
Jumlah	Rp.	2.425.000.000			
<p>Semarang, 29 Desember 2017 Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah PROVINSI JAWA TENGAH</p>  SUMARNO, SE, MM NIP. 197005141992021001					

RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5=(2x4)
PENDAPATAN ASLI DAERAH				2.425.000.000
HASIL RETRIBUSI DAERAH				2.425.000.000
Retribusi Jasa Usaha				2.425.000.000
<u>Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah - Ruangan</u>				<u>2.147.650.000</u>
<i>vip roam ahmad yani semarang</i>				537.750.000
<i>vip roam ahmad yani semarang</i>	717	keg	750.000	537.750.000
<i>gedung wanita</i>				1.279.000.000
<i>sewa gedung pernikahan malam hari</i>	60	keg	9.000.000	540.000.000
<i>sewa gedung pernikahan malam hari</i>	98	keg	7.500.000	735.000.000
<i>koperasi wanudya tama</i>	1	Per/Tahun	4.000.000	4.000.000
<i>gedung dharma wanita</i>				118.600.000
<i>sewa aula lantai 5</i>	26	keg	2.000.000	52.000.000
<i>yayasan dian dharma</i>	12	Per/Bulan	1.500.000	18.000.000
<i>baznas prov.jateng</i>	1	Per/Tahun	6.000.000	6.000.000
<i>koperasi sarana jateng</i>	1	Per/Tahun	3.000.000	3.000.000
<i>salon dharma</i>	12	Per/Bulan	3.300.000	39.600.000
<i>gedung pertemuan pkk</i>				87.500.000
<i>aula</i>	40	keg	2.000.000	80.000.000
<i>kelas</i>	15	keg	500.000	7.500.000
<i>koperas</i>				124.800.000
<i>gedung e lantai 1</i>	12	Per/Bulan	5.900.000	70.800.000
<i>gedung e lantai 2</i>	12	Per/Bulan	4.000.000	48.000.000
<i>gedung f</i>	12	Per/Bulan	500.000	6.000.000
<u>Retribusi Tempat Penginapan/Pesanggrahan/Villa</u>				<u>173.400.000</u>
<i>asrama pkk ungaran</i>	2312	orang	75.000	173.400.000
<u>Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah</u>				<u>103.950.000</u>
<i>parkir</i>				1.750.000
<i>parkir</i>	1	Per/Tahun	1.750.000	1.750.000
<i>kantin</i>				19.200.000
<i>kantin</i>	12	Per/Bulan	1.600.000	19.200.000
<i>atm bank jateng</i>				8.000.000
<i>atm bank jateng</i>	1	Per/Tahun	8.000.000	8.000.000
<i>atm bank mandiri</i>				8.000.000
<i>atm bank mandiri</i>	1	Per/Tahun	8.000.000	8.000.000
<i>kantor pos</i>				8.000.000
<i>kantor pos</i>	1	Per/Tahun	8.000.000	8.000.000
<i>kwarda pramuka</i>				35.000.000
<i>kwarda pramuka</i>	1	Per/Tahun	35.000.000	35.000.000
<i>warung gayeng</i>				24.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>waring gayeng</i>	<i>12</i>	<i>Per/Bulan</i>	<i>2.000.000</i>	<i>24.000.000</i>
Jumlah				2.425.000.000
<p>Semarang, 29 Desember 2017 KEPALA BIRO UMUM PROVINSI JAWA TENGAH</p>  <p><u>EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM</u> NIP. 196505041988031014</p>				

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH SELAKU BENDAHARA UMUM DAERAH
NOMOR : 1006/SPD/4.01.03/2018
TENTANG
SURAT PENYEDIAAN DANA ANGGARAN BELANJA DAERAH TAHUN ANGGARAN 2018
PPKD SELAKU BUD

- Menimbang** : bahwa untuk melaksanakan anggaran belanja langsung dan belanja tidak langsung Tahun Anggaran 2018 berdasarkan anggaran kas yang telah ditetapkan, perlu disediakan pendanaan dengan menerbitkan Surat Penyediaan Dana (SPD).
- Mengingat** : 1. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2018;
2. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 73 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2018;
3. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 72 Tahun 2017 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2018;
4. DPA-SKPD/DPPA-SKPD - 4.01.03. - **SEKRETARIAT DAERAH** (daftar nomor terlampir).

MEMUTUSKAN:

Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2017 tanggal 28 Desember 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2018 menetapkan anggaran sebagai berikut :

- | | | |
|---|---|--|
| 1. Ditujukan kepada SKPD | : | 4.01.03. SEKRETARIAT DAERAH |
| 2. Nama Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu | : | RAHMAWATI AGUSTIA, SE |
| 3. Jumlah Penyediaan Dana | : | Rp. 94.113.104.000
<i>(sembilan puluh empat milyar seratus tiga belas juta seratus empat ribu rupiah)</i> |
| 4. Untuk Kebutuhan | : | Bulan Januari s.d Desember 2018 |
| 5. Ikhtisar penyediaan dana | : | |
| a. Jumlah dana DPA-SKPD/
DPPA-SKPD/DPAL-SKPD | : | Rp. 94.113.104.000 |
| b. Akumulasi SPD sebelumnya | : | Rp. - |
| c. Dana yang belum di SPD-kan | : | Rp. 94.113.104.000 |
| d. Jumlah dana yang di SPD-kan saat ini | : | Rp. 94.113.104.000 |
| e. Sisa jumlah dana DPA-SKPD/DPPA-SKPD/DPAL-SKPD
yang belum di SPD-kan | : | Rp. - |
| 6. Ketentuan-ketentuan lain | : | |

Ditetapkan di Semarang
Pada Tanggal: 02 Januari 2018

PPKD SELAKU BUD


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001




PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
LAMPIRAN SPD NOMOR 1006/SPD/4.01.03/2018
TAHUN ANGGARAN 2018

Nomor DPA-SKPD	Uraian	Anggaran	Akumulasi Pada SPD Sebelumnya	Jumlah Pada SPD Periode Ini	Sisa Anggaran
01115/DPA/2018	BELANJA TIDAK LANGSUNG	94.113.104.000	-	94.113.104.000	
JUMLAH		94.113.104.000	-	94.113.104.000	-

Jumlah Dana Belanja Tidak Langsung : Rp. 94.113.104.000

Terbilang: (sembilan puluh empat milyar seratus tiga belas juta seratus empat ribu rupiah)

Ditetapkan di Semarang
Pada Tanggal: 02 Januari 2018
PPKD SELAKU BUD


SUMARNO, SE, MM
NIP. 07005141992021001



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

01115/DPA/2018
4.01.4.01.03.00.00.5.1

Formulir
DPA-SKPD 2.1

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018


Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03. - Sekretariat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Tarif / Harga	
1	2	3	4	5	6=(3x5)
5.	BELANJA				94.113.104.000
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG				94.113.104.000
5.1.1.	BELANJA PEGAWAI				94.113.104.000
5.1.1.01.	Belanja Gaji dan Tunjangan				40.152.135.000
5.1.1.01.01.	Gaji Pokok Pns/uang Representasi				30.893.214.000
5.1.1.01.02.	Tunjangan Keluarga				2.913.752.000
5.1.1.01.03.	Tunjangan Jabatan				1.778.910.000
5.1.1.01.04.	Tunjangan Fungsional				45.920.000
5.1.1.01.05.	Tunjangan Fungsional Umum				1.499.619.000
5.1.1.01.06.	Tunjangan Beras				1.547.261.000
5.1.1.01.07.	Tunjangan Pph/tunjangan Khusus				285.418.000
5.1.1.01.08.	Pembulatan Gaji				640.000
5.1.1.01.22.	Iuran Bpjs Kesehatan				1.019.670.000
5.1.1.01.23.	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja/kematian				167.731.000
5.1.1.02.	Belanja Tambahan Penghasilan Pns				53.960.969.000
5.1.1.02.01.	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja				53.960.969.000
Jumlah					94.113.104.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	23.528.274.000
Triwulan II	Rp.	23.528.274.000
Triwulan III	Rp.	23.528.274.000
Triwulan IV	Rp.	23.528.282.000
Jumlah	Rp.	94.113.104.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Uraian	Tahun n				Tahun n + 1
	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)	
1	2	3	4	5 = (2x4)	6
<u>Gaji Pokok PNS/Uang Representasi</u>				<u>30.893.214.000</u>	
<i>gaji pokok pns/uang representasi</i>	1	Tahun	30.893.214.000	30.893.214.000	
<u>Tunjangan Keluarga</u>				<u>2.913.752.000</u>	
<i>tunjangan keluarga</i>	1	Tahun	2.913.752.000	2.913.752.000	
<u>Tunjangan Jabatan</u>				<u>1.778.910.000</u>	
<i>tunjangan jabatan</i>	1	Tahun	1.778.910.000	1.778.910.000	
<u>Tunjangan Fungsional</u>				<u>45.920.000</u>	
<i>tunjangan fungsional</i>	1	Tahun	45.920.000	45.920.000	
<u>Tunjangan Fungsional Umum</u>				<u>1.499.619.000</u>	
<i>tunjangan fungsional umum</i>	1	Tahun	1.499.619.000	1.499.619.000	
<u>Tunjangan Beras</u>				<u>1.547.261.000</u>	
<i>tunjangan beras</i>	1	Tahun	1.547.261.000	1.547.261.000	
<u>Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus</u>				<u>285.418.000</u>	
<i>tunjangan pph/tunjangan khusus</i>	1	Tahun	285.418.000	285.418.000	
<u>Pembulatan Gaji</u>				<u>640.000</u>	
<i>pembulatan gaji</i>	1	Tahun	640.000	640.000	
<u>Iuran BPJS Kesehatan</u>				<u>1.019.670.000</u>	
<i>iuran bpjs kesehatan</i>	1	Tahun	1.019.670.000	1.019.670.000	
<u>Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja/Kematian</u>				<u>167.731.000</u>	
<i>iuran jaminan kecelakaan kerja/kematian</i>	1	Tahun	167.731.000	167.731.000	
<u>Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja</u>				<u>53.960.969.000</u>	
<i>eselon i</i>	13	Orang/Bulan	25.000.000	325.000.000	
<i>eselon ii a</i>	39	Orang/Bulan	20.000.000	780.000.000	
<i>eselon ii b</i>	299	Orang/Bulan	15.000.000	4.485.000.000	
<i>eselon iii a</i>	312	Orang/Bulan	10.000.000	3.120.000.000	
<i>eselon iv a</i>	975	Orang/Bulan	7.250.000	7.068.750.000	
<i>golongan iv</i>	260	Orang/Bulan	6.300.000	1.638.000.000	
<i>golongan iii</i>	4953	Orang/Bulan	5.250.000	26.003.250.000	
<i>golongan ii</i>	1261	Orang/Bulan	3.500.000	4.413.500.000	
<i>golongan i</i>	104	Orang/Bulan	3.000.000	312.000.000	
<i>accres</i>	1	Tahun	1.090.823.000	1.090.823.000	
<i>pajak</i>	1	Tahun	4.724.646.000	4.724.646.000	
Jumlah				94.113.104.000	

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH SELAKU BENDAHARA UMUM DAERAH
NOMOR : 1013/SPD/4.01.03.07/2018
TENTANG
SURAT PENYEDIAAN DANA ANGGARAN BELANJA DAERAH TAHUN ANGGARAN 2018
PPKD SELAKU BUD

- Menimbang** : bahwa untuk melaksanakan anggaran belanja langsung dan belanja tidak langsung Tahun Anggaran 2018 berdasarkan anggaran kas yang telah ditetapkan, perlu disediakan pendanaan dengan menerbitkan Surat Penyediaan Dana (SPD).
- Mengingat** : 1. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2018;
2. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 73 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2018;
3. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 72 Tahun 2017 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2018;
4. DPA-SKPD/DPPA-SKPD - 4.01.03.07. - **SEKRETARIAT DAERAH Sub Unit BIRO UMUM** (daftar nomor terlampir).

MEMUTUSKAN:

Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2017 tanggal 28 Desember 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2018 menetapkan anggaran sebagai berikut :

- | | | |
|---|---|--|
| 1. Ditujukan kepada SKPD | : | 4.01.03.07. SEKRETARIAT DAERAH Sub Unit BIRO UMUM |
| 2. Nama Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu | : | RAHMAWATI AGUSTIA, SE |
| 3. Jumlah Penyediaan Dana | : | Rp. 88.445.000.000
<i>(delapan puluh delapan milyar empat ratus empat puluh lima juta rupiah)</i> |
| 4. Untuk Kebutuhan | : | Bulan Januari s.d Desember 2018 |
| 5. Ikhtisar penyediaan dana | | |
| a. Jumlah dana DPA-SKPD/
DPPA-SKPD/DPAL-SKPD | : | Rp. 88.445.000.000 |
| b. Akumulasi SPD sebelumnya | : | Rp. - |
| c. Dana yang belum di SPD-kan | : | Rp. 88.445.000.000 |
| d. Jumlah dana yang di SPD-kan saat ini | : | Rp. 88.445.000.000 |
| e. Sisa jumlah dana DPA-SKPD/DPPA-SKPD/DPAL-SKPD
yang belum di SPD-kan | : | Rp. - |
| 6. Ketentuan-ketentuan lain | : | |

Ditetapkan di Semarang
Pada Tanggal: 02 Januari 2018

PPKD SELAKU BUD


SUMARNO, SE. MM
NIP. 197005141992021001



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
LAMPIRAN SPD NOMOR 1013/SPD/4.01.03.07/2018
TAHUN ANGGARAN 2018

Nomor DPA-SKPD	Uraian	Anggaran	Akumulasi Pada SPD Sebelumnya	Jumlah Pada SPD Periode Ini	Sisa Anggaran
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	37.695.000.000	-	37.695.000.000	-
01116/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	150.000.000	-	150.000.000	-
01117/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	7.000.000.000	-	7.000.000.000	-
01118/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran	840.000.000	-	840.000.000	-
01119/DPA/2018	Kegiatan Jaminan Barang Milik Daerah	700.000.000	-	700.000.000	-
01120/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor/Rumah Dinas	2.550.000.000	-	2.550.000.000	-
05787/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	900.000.000	-	900.000.000	-
01122/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan penggandaan	800.000.000	-	800.000.000	-
01123/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	300.000.000	-	300.000.000	-
01124/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	400.000.000	-	400.000.000	-
01125/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	200.000.000	-	200.000.000	-
01126/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	6.500.000.000	-	6.500.000.000	-
05795/DPA/2018	Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi di dalam dan luar Daerah	3.790.000.000	-	3.790.000.000	-
01128/DPA/2018	Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Perkantoran	5.825.000.000	-	5.825.000.000	-
01129/DPA/2018	Kegiatan Peningkatan Olah Raga dan Seni	740.000.000	-	740.000.000	-
01130/DPA/2018	Kegiatan Pelayanan Rumah Tangga Pimpinan	5.500.000.000	-	5.500.000.000	-
01131/DPA/2018	Kegiatan Pelayanan Keprotokolan Biro Umum	1.500.000.000	-	1.500.000.000	-
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	44.370.000.000	-	44.370.000.000	-
01132/DPA/2018	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	3.900.000.000	-	3.900.000.000	-
01133/DPA/2018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	4.380.000.000	-	4.380.000.000	-
01134/DPA/2018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	500.000.000	-	500.000.000	-
01135/DPA/2018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	9.140.000.000	-	9.140.000.000	-
01136/DPA/2018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	4.150.000.000	-	4.150.000.000	-
01137/DPA/2018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin /Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	1.750.000.000	-	1.750.000.000	-
01138/DPA/2018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Meubelair	150.000.000	-	150.000.000	-
01139/DPA/2018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Kantor dan Rumah Tangga	850.000.000	-	850.000.000	-

Nomor DPA-SKPD	Uraian	Anggaran	Akumulasi Pada SPD Sebelumnya	Jumlah Pada SPD Periode Ini	Sisa Anggaran
01140/DPA/2018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Arsip	150.000.000	-	150.000.000	-
01141/DPA/2018	Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	19.400.000.000	-	19.400.000.000	-
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	350.000.000	-	350.000.000	-
01142/DPA/2018	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya	350.000.000	-	350.000.000	-
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	350.000.000	-	350.000.000	-
05799/DPA/2018	Kegiatan Peningkatan Kapasitas/Kualitas Sumber Daya Manusia	250.000.000	-	250.000.000	-
01145/DPA/2018	Kegiatan Koordinasi Perencanaan Program Biro Umum	100.000.000	-	100.000.000	-
	Program Pengembangan Sarana dan Prasarana Perpustakaan	200.000.000	-	200.000.000	-
01147/DPA/2018	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Perpustakaan	200.000.000	-	200.000.000	-
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum	5.480.000.000	-	5.480.000.000	-
01174/DPA/2018	Kegiatan Penguatan Semangat Kebangsaan dan Cinta Tanah Air	150.000.000	-	150.000.000	-
01175/DPA/2018	Kegiatan Pembuatan naskah dan himpunan sambutan/ makalah/ keynote speaker Gubernur Jawa Tengah	450.000.000	-	450.000.000	-
01183/DPA/2018	Kegiatan Penyusunan Standarisasi Biaya Kegiatan, Honorarium, Biaya dan Harga	400.000.000	-	400.000.000	-
01186/DPA/2018	Peningkatan Semangat Nilai-nilai Nasionalisme Masyarakat Jawa Tengah	330.000.000	-	330.000.000	-
01190/DPA/2018	Kegiatan Pengelolaan barang milik daerah	400.000.000	-	400.000.000	-
01191/DPA/2018	Kegiatan Pimpinan Daerah dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	2.000.000.000	-	2.000.000.000	-
01216/DPA/2018	Kegiatan Sinkronisasi Program dan Pengendalian Kebijakan Kepala Daerah	1.750.000.000	-	1.750.000.000	-
	JUMLAH	88.445.000.000	-	88.445.000.000	-

Jumlah Dana Belanja Langsung : Rp. 88.445.000.000

Terbilang: (delapan puluh delapan milyar empat ratus empat puluh lima juta rupiah)

Ditetapkan di Semarang
Pada Tanggal: 02 Januari 2018
PPKD SELAKU BUD


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018

Formulir
DPA-SKPD 2.2

Urusan Pemerintahan : 4.01 - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03.07 - Biro Umum

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Kegiatan

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan (Rp)				Jumlah (Rp)
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran								
	0001	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Semarang	-240 lembar - 250 lembar - 10800 lembar - 900 surat	APBD Provinsi	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	150.000.000
	0002	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Semarang	1 tahun	APBD Provinsi	1.749.999.000	1.749.999.000	1.749.999.000	1.750.003.000	7.000.000.000
	0003	Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	184.999.000	204.999.000	254.999.000	195.003.000	840.000.000
	0004	Kegiatan Jaminan Barang Milik Daerah	Semarang	4 paket	APBD Provinsi	200.000.000	0	200.000.000	300.000.000	700.000.000
	0005	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor/Rumah Dinas	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	637.500.000	637.500.000	637.500.000	637.500.000	2.550.000.000
	0006	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	225.000.000	225.000.000	225.000.000	225.000.000	900.000.000
	0007	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan penggandaan	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	100.000.000	150.000.000	350.000.000	200.000.000	800.000.000

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan (Rp)				Jumlah (Rp)
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2					3	4	5	6	7
	0008	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	75.000.000	75.000.000	75.000.000	75.000.000	300.000.000
	0010	Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	99.999.000	99.999.000	99.999.000	100.003.000	400.000.000
	0011	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Semarang	1 tahun	APBD Provinsi	49.998.000	49.998.000	49.998.000	50.006.000	200.000.000
	0013	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	1.624.998.000	1.624.998.000	1.624.998.000	1.625.006.000	6.500.000.000
	0014	Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi di dalam dan luar Daerah	Semarang	1 tahun	APBD Provinsi	650.000.000	850.000.000	1.190.000.000	1.100.000.000	3.790.000.000
	0015	Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Perkantoran	Semarang	1 tahun	APBD Provinsi	961.800.000	1.635.850.000	1.511.400.000	1.715.950.000	5.825.000.000
	0016	Kegiatan Peningkatan Olah Raga dan Seni	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	135.000.000	135.000.000	335.000.000	135.000.000	740.000.000
	0021	Kegiatan Pelayanan Rumah Tangga Pimpinan	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	1.374.999.000	1.374.999.000	1.374.999.000	1.375.003.000	5.500.000.000
	0022	Kegiatan Pelayanan Keprotokolan Biro Umum	Semarang	1 tahun	APBD Provinsi	375.000.000	375.000.000	375.000.000	375.000.000	1.500.000.000
02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur								
	0002	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Semarang	-5 unit - 7 unit	APBD Provinsi	0	0	3.900.000.000	0	3.900.000.000
	0007	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	200.000.000	900.000.000	1.500.000.000	1.780.000.000	4.380.000.000
	0008	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	100.000.000	100.000.000	150.000.000	150.000.000	500.000.000
	0009	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	400.000.000	700.000.000	3.000.000.000	5.040.000.000	9.140.000.000

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan (Rp)				Jumlah (Rp) 11=7+8+9+10
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
	0011	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	1.037.499.000	1.037.499.000	1.037.499.000	1.037.503.000	4.150.000.000
	0012	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	437.499.000	437.499.000	437.499.000	437.503.000	1.750.000.000
	0014	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Meubelair	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	150.000.000
	0015	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Kantor dan Rumah Tangga	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	199.998.000	199.998.000	249.998.000	200.006.000	850.000.000
	0018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Arsip	Semarang	4 paket	APBD Provinsi	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	150.000.000
	0024	Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	Semarang	8 paket	APBD Provinsi	750.000.000	1.700.000.000	7.500.000.000	9.450.000.000	19.400.000.000
03		Program Peningkatan Disiplin Aparatur								
	0001	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya	Semarang	146 buah	APBD Provinsi	20.000.000	160.000.000	150.000.000	20.000.000	350.000.000
04		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur								
	0004	Kegiatan Peningkatan Kapasitas/Kualitas Sumber Daya Manusia	Semarang	80 orang	APBD Provinsi	0	0	0	250.000.000	250.000.000
	0006	Kegiatan Koordinasi Perencanaan Program Biro Umum	Semarang	-25 orang - 25 orang	APBD Provinsi	0	50.000.000	50.000.000	0	100.000.000
03		Program Pengembangan Sarana dan Prasarana Perpustakaan								
	0006	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Perpustakaan	Biro Umum	1 tahun	APBD Provinsi	49.998.000	49.998.000	49.998.000	50.006.000	200.000.000

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan (Rp)				Jumlah (Rp)
Program	Kegiatan					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
02		Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum								
	0028	Kegiatan Penguatan Semangat Kebangsaan dan Cinta Tanah Air	Semarang	1 paket	APBD Provinsi	0	150.000.000	0	0	150.000.000
	0029	Kegiatan Pembuatan naskah dan himpunan sambutan/ makalah/ keynote speaker Gubernur Jawa Tengah	Semarang	12 bulan	APBD Provinsi	112.500.000	112.500.000	112.500.000	112.500.000	450.000.000
	0042	Kegiatan Penyusunan Standarisasi Biaya Kegiatan, Honorarium, Biaya dan Harga	Semarang	1 dokumen	APBD Provinsi	100.000.000	0	250.000.000	50.000.000	400.000.000
	0046	Peningkatan Semangat Nilai-nilai Nasionalisme Masyarakat Jawa Tengah	Semarang	1 paket	APBD Provinsi	0	0	330.000.000	0	330.000.000
	0050	Kegiatan Pengelolaan barang milik daerah	Semarang	-70 orang - 100 orang	APBD Provinsi	100.000.000	100.000.000	200.000.000	0	400.000.000
	0052	Kegiatan Pimpinan Daerah dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jawa Tengah	1 tahun	APBD Provinsi	499.998.000	499.998.000	499.998.000	500.006.000	2.000.000.000
	0077	Kegiatan Sinkronisasi Program dan Pengendalian Kebijakan Kepala Daerah	Jawa Tengah	1 tahun	APBD Provinsi	437.499.000	437.499.000	437.499.000	437.503.000	1.750.000.000
Jumlah						13.001.783.000	15.935.833.000	30.021.383.000	29.486.001.000	88.445.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**



SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01116/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0001.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0001. - Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 150.000.000,-
Keluaran	-Materai 3000 - Materai 6000 - Perangko - Kiriman Surat Kilat Khusus	-240 lembar - 250 lembar - 10800 lembar - 900 surat
Hasil	-Tersedianya Materai 3000 - Tersedianya Materai 6000 - Tersedianya Perangko - Tersedianya Kiriman Surat Kilat Khusus	-240 lembar - 250 lembar - 10800 lembar - 900 surat

Kelompok Sasaran Kegiatan : Administrasi Perkantoran


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				150.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				150.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				150.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				86.900.000
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				<u>86.900.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				63.100.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>63.100.000</u>
Jumlah					150.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	37.500.000
Triwulan II	Rp.	37.500.000
Triwulan III	Rp.	37.500.000
Triwulan IV	Rp.	37.500.000
Jumlah	Rp.	150.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0001 - Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya</u>				<u>86.900.000</u>
<i>materai 3000</i>	450	<i>lembar</i>	3.000	1.350.000
<i>materai 6000</i>	450	<i>lembar</i>	6.000	2.700.000
<i>iriman surat kilat khusus</i>	1100	<i>surat</i>	20.000	22.000.000
<i>perangko</i>	12170	<i>lembar</i>	5.000	60.850.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>63.100.000</u>
<i>kurir pengiriman surat segera / khusus / tertentu / rahasia</i>				<u>63.100.000</u>
<i>selain pejabat negara/ pejabat daerah</i>	130	<i>OH</i>	370.000	48.100.000
<i>transportasi</i>	1	<i>tahun</i>	15.000.000	15.000.000
			Jumlah	150.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01117/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0002.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0002. - Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran

Lokasi Kegiatan : Semarang

Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 7.000.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan langganan tv berbayar	-1 tahun
Hasil	-terbayarnya jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan langganan tv berbayar	-1 tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelayanan Administrasi perkantoran guna kelancaran kegiatan di kantor

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				7.000.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				7.000.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				7.000.000.000
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				7.000.000.000
5.2.2.03.01.	Belanja Telepon				<u>1.100.000.000</u>
5.2.2.03.02.	Belanja Air				<u>540.000.000</u>
5.2.2.03.03.	Belanja Listrik				<u>5.100.000.000</u>
5.2.2.03.06.	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/Intranet/TV Kabel/TV Satelit				<u>260.000.000</u>
Jumlah					7.000.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	1.749.999.000
Triwulan II	Rp.	1.749.999.000
Triwulan III	Rp.	1.749.999.000
Triwulan IV	Rp.	1.750.003.000
Jumlah	Rp.	7.000.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0002 - Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Telepon</u>				<u>1.100.000.000</u>
<i>belanja telepon</i>	1	Tahun	1.100.000.000	1.100.000.000
<u>Belanja Air</u>				<u>540.000.000</u>
<i>belanja rekening air</i>	1	Tahun	540.000.000	540.000.000
<u>Belanja Listrik</u>				<u>5.100.000.000</u>
<i>belanja listrik</i>	1	Tahun	5.100.000.000	5.100.000.000
<u>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/Intranet/TV Kabel/TV Satelit</u>				<u>260.000.000</u>
<i>belanja jasa tv kabel</i>	1	tahun	140.000.000	140.000.000
<i>belanja internet (biaya langganan imm (intelligence media management))</i>	12	bulan	10.000.000	120.000.000
Jumlah				7.000.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
 PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01118/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0003.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0003. - Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran

Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran

Lokasi Kegiatan : Semarang

Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 840.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	-12 bulan
Hasil	-Menunjang kelancaran pelaksanaan tugas	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tercapainya pelaksanaan kegiatan pelayanan administrasi perkantoran


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				840.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				840.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				840.000.000
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				74.500.000
5.2.2.08.01.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas Darat				<u>74.500.000</u>
5.2.2.10.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				765.500.000
5.2.2.10.01.	Belanja Sewa Meja Kursi				<u>95.250.000</u>
5.2.2.10.04.	Belanja Sewa Generator				<u>27.000.000</u>
5.2.2.10.05.	Belanja Sewa Tenda				<u>346.500.000</u>
5.2.2.10.08.	Belanja Sewa Peralatan Elektronik				<u>296.750.000</u>
Jumlah					840.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	184.999.000
Triwulan II	Rp.	204.999.000
Triwulan III	Rp.	254.999.000
Triwulan IV	Rp.	195.003.000
Jumlah	Rp.	840.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0003 - Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Sewa Sarana Mobilitas Darat</u>				<u>74.500.000</u>
<i> mobil vwip</i>	2	unit/hari	4.000.000	8.000.000
<i> sedan</i>	2	unit/hari	2.500.000	5.000.000
<i> station wagon</i>	24	unit/hari	1.250.000	30.000.000
<i> bus</i>	9	unit/hari	3.500.000	31.500.000
<u>Belanja Sewa Meja Kursi</u>				<u>95.250.000</u>
<i> kursi susun</i>	2000	buah/hari	15.000	30.000.000
<i> kursi lipat</i>	3100	buah/hari	7.500	23.250.000
<i> cover kursi</i>	2000	hari	10.000	20.000.000
<i> meja bundar/kotak + cover</i>	400	buah/hari	40.000	16.000.000
<i> meja lipat + cover</i>	300	buah/hari	20.000	6.000.000
<u>Belanja Sewa Generator</u>				<u>27.000.000</u>
<i> genset</i>	6	unit/12 jam	4.500.000	27.000.000
<u>Belanja Sewa Tenda</u>				<u>346.500.000</u>
<i> tenda plafon vip</i>	6250	m2	32.000	200.000.000
<i> sewa trap/panggung</i>	99	hari	500.000	49.500.000
<i> karpet</i>	2000	hari	20.000	40.000.000
<i> sewa panggung inspektur upacara</i>	18	hari	500.000	9.000.000
<i> lampu penerangan</i>	450	hari	40.000	18.000.000
<i> sewa gordyn pembatas kain, plafon hias</i>	1	tahun	30.000.000	30.000.000
<u>Belanja Sewa Peralatan Elektronik</u>				<u>296.750.000</u>
<i> sound system 1000 watt</i>	4	unit/hari	1.250.000	5.000.000
<i> sound system 3000 watt</i>	8	unit/hari	5.000.000	40.000.000
<i> projectors screen</i>	2	unit	1.375.000	2.750.000
<i> sirine</i>	2	Unit	1.500.000	3.000.000
<i> sewa ac</i>	930	Plk/hari	200.000	186.000.000
<i> sewa led</i>	2	keg	30.000.000	60.000.000
			Jumlah	840.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
 PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01119/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0004.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0004. - Kegiatan Jaminan Barang Milik Daerah
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 700.000.000,-
Keluaran	-Terlaksananya polis asuransi kebakaran gedung dan kendaraan dinas milik Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	-4 paket
Hasil	-Peningkatan keamanan gedung dan kendaraan dinas	-4 paket

Kelompok Sasaran Kegiatan : Meningkatnya keamanan gedung dan kendaraan dinas Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Tengah

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				700.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				700.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				4.000.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				4.000.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				4.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				696.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				4.802.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				4.802.000
5.2.2.04.	Belanja Premi Asuransi				685.000.000
5.2.2.04.02.	Belanja Premi Asuransi Barang Milik Daerah				685.000.000
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.998.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				2.998.000
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				3.200.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				3.200.000
Jumlah					700.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	200.000.000
Triwulan II	Rp.	0
Triwulan III	Rp.	200.000.000
Triwulan IV	Rp.	300.000.000
Jumlah	Rp.	700.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**

SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0004 - Kegiatan Jaminan Barang Milik Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				4.000.000
<i>pejabat pengadaan</i>				2.000.000
<i>pejabat pengadaan</i>	4	paket	500.000	2.000.000
<i>pejabat penerima hasil pekerjaan</i>				2.000.000
<i>pejabat penerima</i>	4	paket	500.000	2.000.000
Belanja Alat Tulis Kantor				4.802.000
<i>kertas hvs</i>	14	rim	50.000	700.000
<i>ballpoint</i>	6	buah	7.000	42.000
<i>stopmap</i>	100	buah	1.000	100.000
<i>stopmap / snelechter</i>	50	buah	1.000	50.000
<i>amplop</i>	4	pak	15.000	60.000
<i>portepel bertali</i>	20	buah	10.000	200.000
<i>binder clips</i>	2	dos	25.000	50.000
<i>usb flasdisk</i>	3	buah	200.000	600.000
<i>toner printer laserjet</i>	3	buah	1.000.000	3.000.000
Belanja Premi Asuransi Barang Milik Daerah				685.000.000
<i>asuransi bangunan/gedung beserta kelengkapannya</i>	1	paket	150.000.000	150.000.000
<i>asuransi bangunan/gedung dan rumah dinas beserta kelengkapannya, genset dan rumah genset tahap 1</i>	1	paket	100.000.000	100.000.000
<i>asuransi bangunan/gedung dan rumah dinas beserta kelengkapannya, genset dan rumah genset tahap 2</i>	1	paket	100.000.000	100.000.000
<i>asuransi kendaraan bermotor roda 4 tahap 1</i>	1	paket	110.000.000	110.000.000
<i>asuransi kendaraan bermotor roda 4 tahap 2</i>	1	Paket	100.000.000	100.000.000
<i>asuransi kendaraan bermotor roda 4 tahap 3</i>	1	Paket	100.000.000	100.000.000
<i>biaya klaim resiko sendiri</i>	1	Paket	25.000.000	25.000.000
Belanja Penggandaan				2.998.000
<i>fotocopy</i>	14990	lembar	200	2.998.000
Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				3.200.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	80	OK	15.000	1.200.000
<i>makan siang/malam</i>	80	OK	25.000	2.000.000
Jumlah				700.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01120/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0005.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0005. - Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor/Rumah Dinas
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 2.550.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya kegiatan kebersihan kantor	-12 bulan
Hasil	-Tersedianya kegiatan kebersihan kantor	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Terciptanya kebersihan dilingkungan kantor Gubernur Jawa Tengah


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				2.550.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.550.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				2.145.004.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				3.000.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>3.000.000</u>
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				2.142.004.000
5.2.1.02.06.	Upah Tenaga Kerja				<u>2.142.004.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				404.996.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				404.996.000
5.2.2.01.05.	Belanja Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih				<u>404.996.000</u>
Jumlah					2.550.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	637.500.000
Triwulan II	Rp.	637.500.000
Triwulan III	Rp.	637.500.000
Triwulan IV	Rp.	637.500.000
Jumlah	Rp.	2.550.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0005 - Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor/Rumah Dinas

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>3.000.000</u>
<i>pejabat pengadaan</i>	5	<i>Orang/Paket Pengadaan</i>	300.000	1.500.000
<i>pejabat penerima</i>	5	<i>Orang/Paket Pengadaan</i>	300.000	1.500.000
Upah Tenaga Kerja				<u>2.142.004.000</u>
<i>kebersihan gedung a</i>	1	<i>tahun</i>	605.309.000	605.309.000
<i>kebersihan gedung gradhika bhakti praja</i>	1	<i>tahun</i>	159.292.000	159.292.000
<i>kebersihan gedung b</i>	1	<i>tahun</i>	159.292.000	159.292.000
<i>kebersihan gedung wisma perdamaian</i>	1	<i>tahun</i>	191.150.000	191.150.000
<i>kebersihan gedung wanita</i>	1	<i>tahun</i>	159.292.000	159.292.000
<i>kebersihan gedung monumen pkk</i>	1	<i>tahun</i>	159.292.000	159.292.000
<i>kebersihan gedung d kantor setda</i>	1	<i>tahun</i>	127.434.000	127.434.000
<i>kebersihan gedung e kantor setda</i>	1	<i>tahun</i>	127.434.000	127.434.000
<i>kebersihan gedung f dharma wanita & masjid setda</i>	1	<i>tahun</i>	159.292.000	159.292.000
<i>kebersihan rumah dinas gubernur puri gedeh</i>	1	<i>tahun</i>	63.717.000	63.717.000
<i>kebersihan gedung rumah dinas wk. gubernur</i>	1	<i>tahun</i>	63.717.000	63.717.000
general cleaning				<u>166.783.000</u>
<i>pengambilan sampah halaman kantor</i>	12000	<i>m/b</i>	3.000	36.000.000
<i>biaya pengambilan sampah kelurahan mugasari (pool)</i>	8200	<i>m/b</i>	3.000	24.600.000
<i>biaya pengambilan sampah kelurahan randusari (depan gedung darma wanita)</i>	8200	<i>m/b</i>	3.000	24.600.000
<i>biaya pengambilan sampah puri gedeh, rinjani, wisper</i>	7500	<i>m</i>	3.000	22.500.000
<i>kebersihan tempat upacara</i>	2500	<i>m/b</i>	3.000	7.500.000
<i>kebersihan pool kyai saleh</i>	2500	<i>m/b</i>	3.000	7.500.000
<i>kebersihan bandara a yani</i>	2500	<i>tahun</i>	3.000	7.500.000
<i>kebersihan tempat lain untuk kegiatan tertentu</i>	4645	<i>m/b</i>	4.000	18.580.000
<i>pemeliharaan tempat parkir lobi gedung a dan gradhika</i>	2001	<i>m/b</i>	3.000	6.003.000
<i>pembersihan kamar mandi pimpinan</i>	6	<i>buah</i>	2.000.000	12.000.000
Belanja Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih				<u>404.996.000</u>
<i>kebersihan gedung a</i>	1	<i>tahun</i>	88.196.000	88.196.000
<i>kebersihan gedung gradhika bhakti praja</i>	1	<i>tahun</i>	39.600.000	39.600.000
<i>kebersihan gedung b</i>	1	<i>tahun</i>	33.000.000	33.000.000
<i>kebersihan gedung wisma perdamaian</i>	1	<i>tahun</i>	39.600.000	39.600.000
<i>kebersihan gedung wanita</i>	1	<i>tahun</i>	26.400.000	26.400.000
<i>kebersihan gedung monumen pkk</i>	1	<i>tahun</i>	39.600.000	39.600.000
<i>kebersihan gedung f dharma wanita & masjid setda</i>	1	<i>tahun</i>	33.000.000	33.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>kebersihan gedung d kantor setda</i>	<i>1</i>	<i>tahun</i>	<i>26.400.000</i>	<i>26.400.000</i>
<i>kebersihan gedung e kantor setda</i>	<i>1</i>	<i>tahun</i>	<i>33.000.000</i>	<i>33.000.000</i>
<i>kebersihan rumah dinas gubernur puri gedeh</i>	<i>1</i>	<i>tahun</i>	<i>26.400.000</i>	<i>26.400.000</i>
<i>kebersihan rumah dinas wk. gubernur</i>	<i>1</i>	<i>tahun</i>	<i>19.800.000</i>	<i>19.800.000</i>
Jumlah				2.550.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

05787/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0006.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0006. - Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor

Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran

Lokasi Kegiatan : Semarang

Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 900.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor	-12 bulan
Hasil	-Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tercapainya pelaksanaan kegiatan pelayanan administrasi perkantoran

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				900.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				900.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				900.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				900.000.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				900.000.000
Jumlah					900.000.000


Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	225.000.000
Triwulan II	Rp.	225.000.000
Triwulan III	Rp.	225.000.000
Triwulan IV	Rp.	225.000.000
Jumlah	Rp.	900.000.000

Semarang, 29 Desember 2017

Mengesahkan,

**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0006 - Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Belanja Alat Tulis Kantor				900.000.000
<i>kertas hvs folio 60 gr</i>	700	rim	38.000	26.600.000
<i>kertas hvs folio 80 gr</i>	125	rim	47.000	5.875.000
<i>kertas hvs double folio 80 gr</i>	100	rim	98.000	9.800.000
<i>kertas hvs folio 70 gr</i>	1500	rim	48.000	72.000.000
<i>kertas hvs double folio 70 gr</i>	120	rim	84.000	10.080.000
<i>kertas hvs a3 70 gr</i>	120	rim	73.000	8.760.000
<i>kertas hvs a4 70 gr</i>	130	rim	44.500	5.785.000
<i>kertas folio bergaris</i>	100	rim	48.000	4.800.000
alat tulis kantor (untuk cetak gaji)				105.370.000
<i>pita cartridge</i>	12	buah	830.000	9.960.000
<i>kertas continuous form</i>	14	box	710.000	9.940.000
<i>kertas roll untuk mesin hitung (ukuran 58 mm)</i>	30	Roll	25.000	750.000
<i>tinta fotocopy (serbuk)</i>	24	box	780.000	18.720.000
<i>toner printer laser</i>	60	buah	1.100.000	66.000.000
<i>penghapus cair / correction fluid</i>	152	buah	14.500	2.204.000
<i>karbon folio</i>	100	dos	71.000	7.100.000
<i>karbon double folio</i>	100	dos	171.000	17.100.000
<i>buku folio isi 100 lbr</i>	150	buah	50.000	7.500.000
<i>buku kwarto isi 100 lbr</i>	150	buah	26.000	3.900.000
<i>buku ekspedisi isi 100 lbr</i>	150	buah	50.000	7.500.000
<i>tinta stempel</i>	100	botol	22.000	2.200.000
<i>lem kertas kental</i>	100	botol	18.500	1.850.000
<i>paper clips</i>	250	doos	10.200	2.550.000
<i>isi staples kecil no 10</i>	350	dos	21.000	7.350.000
<i>isi staples besar no 369</i>	350	dos	23.000	8.050.000
<i>stopmap folio</i>	4700	buah	4.000	18.800.000
<i>stopmap bahan plastik</i>	100	buah	41.000	4.100.000
<i>snelhecter bahan kertas</i>	2000	buah	5.300	10.600.000
<i>snelhecter bahan plastik</i>	75	buah	41.000	3.075.000
<i>pita mesin ketik manual</i>	100	roll	54.500	5.450.000
<i>portepel</i>	300	buah	18.000	5.400.000
<i>ordner karton logam</i>	100	buah	33.000	3.300.000
<i>ordner plastik logam</i>	150	buah	17.000	2.550.000
<i>staples besar</i>	100	buah	61.000	6.100.000
<i>staples kecil</i>	135	buah	17.600	2.376.000
<i>tali rafia</i>	100	roll	24.000	2.400.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>batu baterai kecil aa (a2)</i>	360	<i>buah</i>	11.500	4.140.000
<i>batu baterai kecil aaa (a3)</i>	100	<i>buah</i>	11.500	1.150.000
<i>batu baterai besar</i>	90	<i>buah</i>	30.000	2.700.000
<i>pensil 2b</i>	200	<i>buah</i>	14.300	2.860.000
<i>setip biasa / karet</i>	200	<i>buah</i>	7.400	1.480.000
<i>spidol kecil</i>	400	<i>buah</i>	11.800	4.720.000
<i>spidol whiteboard</i>	400	<i>buah</i>	14.500	5.800.000
<i>spidol permanen</i>	250	<i>buah</i>	29.100	7.275.000
<i>stabillo</i>	452	<i>buah</i>	15.000	6.780.000
<i>remover</i>	100	<i>dos</i>	100.000	10.000.000
<i>perforator kecil 220</i>	150	<i>buah</i>	68.000	10.200.000
<i>penggaris mika 30 cm</i>	100	<i>buah</i>	7.500	750.000
<i>bantalan stempel</i>	150	<i>buah</i>	75.000	11.250.000
<i>kalkulator</i>	10	<i>buah</i>	200.000	2.000.000
<i>map portofolio</i>	100	<i>buah</i>	34.000	3.400.000
<i>clip ukuran besar</i>	75	<i>buah</i>	38.000	2.850.000
<i>isi pentel</i>	200	<i>buah</i>	38.000	7.600.000
<i>pentel</i>	150	<i>buah</i>	90.000	13.500.000
<i>ballpoint balliner / gliner</i>	500	<i>buah</i>	20.000	10.000.000
<i>ballpoint boxy / standart</i>	269	<i>buah</i>	10.000	2.690.000
<i>amplop kecil</i>	200	<i>dos</i>	6.500	1.300.000
<i>amplop panjang kabinet</i>	200	<i>dos</i>	47.900	9.580.000
<i>amplop persegi</i>	150	<i>dos</i>	39.300	5.895.000
<i>amplop panjang 80 gr</i>	200	<i>dos</i>	15.000	3.000.000
<i>cutter pisau lebar 2 cm</i>	100	<i>buah</i>	37.500	3.750.000
<i>isi cutter lebar 2 cm</i>	100	<i>buah</i>	20.800	2.080.000
<i>cutter pisau lebar 0,9 cm</i>	99	<i>buah</i>	17.000	1.683.000
<i>gunting</i>	101	<i>buah</i>	19.000	1.919.000
<i>pita mesin ketik manual</i>	150	<i>buah</i>	40.300	6.045.000
<i>lakban</i>	110	<i>roll</i>	9.200	1.012.000
<i>binder clips 19 mm</i>	180	<i>dos</i>	41.000	7.380.000
<i>binder clips 25 mm</i>	180	<i>dos</i>	53.000	9.540.000
<i>binder clips 32 mm</i>	180	<i>dos</i>	43.000	7.740.000
<i>binder clips 51 mm</i>	180	<i>dos</i>	44.000	7.920.000
<i>ballpoint 0,2</i>	100	<i>buah</i>	78.200	7.820.000
<i>ballpoint 0,5</i>	100	<i>buah</i>	133.000	13.300.000
<i>lakban 2"</i>	100	<i>roll</i>	10.500	1.050.000
<i>isolasi kecil bening</i>	80	<i>roll</i>	4.000	320.000
<i>isolasi kecil panfix</i>	100	<i>roll</i>	30.000	3.000.000
<i>isolasi kecil hitam</i>	80	<i>roll</i>	4.000	320.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>inkjet cartridge colour</i>	36	<i>buah</i>	602.000	21.672.000
<i>inkjet cartridge black</i>	42	<i>buah</i>	583.000	24.486.000
<i>pita printer dot matrix double folio</i>	32	<i>buah</i>	265.000	8.480.000
<i>pita printer dot matrix folio</i>	32	<i>buah</i>	146.000	4.672.000
<i>refil pita printer</i>	30	<i>buah</i>	161.000	4.830.000
<i>ribbon cartridge</i>	20	<i>buah</i>	242.000	4.840.000
<i>ribbon pack/refil</i>	35	<i>buah</i>	104.000	3.640.000
<i>tonner printer laserjet</i>	36	<i>buah</i>	1.971.000	70.956.000
<i>tonner printer laserjet colour</i>	22	<i>buah</i>	2.500.000	55.000.000
<i>tonner printer laserjet black</i>	30	<i>buah</i>	2.127.000	63.810.000
<i>refil tinta printer</i>	40	<i>buah</i>	49.000	1.960.000
<i>flasdisk 16 gb</i>	170	<i>buah</i>	100.000	17.000.000
<i>pita mesin ketik elektronik</i>	40	<i>buah</i>	50.000	2.000.000
<i>ribbon printer</i>	12	<i>buah</i>	150.000	1.800.000
<i>pita mesin ketik ibm</i>	40	<i>buah</i>	47.000	1.880.000
<i>tonner foto copy</i>	24	<i>buah</i>	850.000	20.400.000
<i>kertas facsimile 30 mm x 210 mm</i>	250	<i>roll</i>	25.000	6.250.000
Jumlah				900.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD. SH. MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01122/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0007.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0007. - Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan penggandaan
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 800.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya cetak dan penggandaan	-12 bulan
Hasil	-Tersedianya cetak dan penggandaan	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tercapainya pelaksanaan kegiatan pelayanan administrasi perkantoran


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				800.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				800.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				800.000.000
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				800.000.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				753.000.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				47.000.000
Jumlah					800.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	100.000.000
Triwulan II	Rp.	150.000.000
Triwulan III	Rp.	350.000.000
Triwulan IV	Rp.	200.000.000
Jumlah	Rp.	800.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0007 - Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan penggandaan

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Cetak</u>				<u>753.000.000</u>
<i>blanko cetakan 1 folio kertas hvs 70 gr cetak 1 muka</i>	70000	lembar	610	42.700.000
<i>blanko cetakan 1 folio kertas hvs 80 gr cetak 1 muka</i>	70000	lembar	620	43.400.000
<i>blanko cetakan 1 folio kertas hvs 80 gr cetak 1 muka (logo garuda emas)</i>	15000	lembar	842	12.630.000
<i>blanko cetakan kertas hvs 70 gr cetak 1 muka 1 warna 1/2 folio</i>	65000	lembar	280	18.200.000
<i>blanko cetakan carbonist rangkap 4 kertas folio 100 set</i>	75	buku	163.000	12.225.000
<i>blanko cetakan carbonist rangkap 4 kertas 1/2 folio 100 set</i>	75	buku	81.000	6.075.000
<i>blanko cetakan 1 folio kertas manila berwarna cetak 1 muka</i>	3500	lembar	7.200	25.200.000
<i>blanko cetakan 1 folio kertas manila berwarna cetak 2 muka</i>	1000	lembar	2.000	2.000.000
<i>blanko cetakan 1/4 folio kertas manila berwarna cetak 2 muka</i>	1504	lembar	500	752.000
<i>blanko piagam penghargaan</i>	2500	lembar	10.000	25.000.000
<i>blanko pidato gubernur kertas klasik</i>	5	rim	1.195.000	5.975.000
<i>cetak stopmap lambang daerah kertas cromecoated</i>	5000	lembar	10.000	50.000.000
<i>amplop surat kop dinas ukuran 12 x 27 cm</i>	25000	lembar	3.500	87.500.000
<i>amplop surat kop dinas ukuran 20 x 30 cm</i>	8500	lembar	5.600	47.600.000
<i>buku agenda cetak surat keluar masuk 1 buku isi 100 lembar cetak 2 muka</i>	835	buah	40.000	33.400.000
<i>buku agenda cetak surat keluar masuk 1 buku isi 200 lembar cetak 2 muka</i>	850	buah	67.000	56.950.000
<i>amplop surat kop dinas ukuran 30 x 40 cm</i>	4000	lembar	6.400	25.600.000
<i>stopmap lambang gubernur jateng (garuda) kertas cromecoated</i>	1000	lembar	10.600	10.600.000
<i>cetak stiker barcode barang inventaris</i>	50	roll	418.000	20.900.000
<i>cetak buku barang inventaris kantor</i>	35	buku	445.000	15.575.000
<i>cetak dos arsip</i>	2000	buah	7.500	15.000.000
<i>cetak buku agenda kerja</i>	600	buku	80.000	48.000.000
<i>cetak kalender duduk</i>	600	buku	50.000	30.000.000
<i>cetak undangan berwarna</i>	2052	lembar	9.000	18.468.000
<i>cetak undangan hitam putih</i>	2000	lembar	5.000	10.000.000
<i>cetak kalender dinding</i>	1400	eksemplar	50.000	70.000.000
<i>cetak amplop kop setda prov. setda ukuran sedang</i>	4000	lembar	2.000	8.000.000
<i>cetak kartu kendali surat masuk dan keluar</i>	750	buku	15.000	11.250.000
<u>Belanja Penggandaan</u>				<u>47.000.000</u>
<i>fotocopy</i>	200000	lembar	200	40.000.000
<i>fotocopy</i>	3000	lembar	1.000	3.000.000
<i>fotocopy</i>	2000	lembar	2.000	4.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Jumlah				800.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH


EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01123/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0008.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0008. - Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 300.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya peralatan instalasi listrik	-12 bulan
Hasil	-Terpenuhinya peralatan instalasi listrik	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Terciptanya kenyamanan dan keamanan dilingkungan kantor Gubernur Jawa Tengah


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				300.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				300.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				300.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				300.000.000
5.2.2.01.03.	Belanja Alat Listrik Dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)				300.000.000
Jumlah					300.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	75.000.000
Triwulan II	Rp.	75.000.000
Triwulan III	Rp.	75.000.000
Triwulan IV	Rp.	75.000.000
Jumlah	Rp.	300.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 497005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0008 - Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Alat Listrik Dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)</u>				<u>300.000.000</u>
<i>belanja lampu</i>				<i>300.000.000</i>
<i>lampu led t5 28 watt</i>	80	<i>Buah</i>	60.000	4.800.000
<i>lampu tl led 3 x 8 watt</i>	10	<i>set</i>	1.200.000	12.000.000
<i>lampu tl led 2 x 8 watt</i>	15	<i>set</i>	900.000	13.500.000
<i>lampu led 23 watt</i>	35	<i>Buah</i>	230.000	8.050.000
<i>lampu led 18 watt</i>	50	<i>buah</i>	170.000	8.500.000
<i>lampu led 14 watt</i>	100	<i>buah</i>	110.000	11.000.000
<i>lampu led 10 watt</i>	100	<i>buah</i>	100.000	10.000.000
<i>lampu led 9 watt</i>	85	<i>buah</i>	95.000	8.075.000
<i>lampu led 7 watt</i>	75	<i>buah</i>	70.000	5.250.000
<i>lampu led 5 watt</i>	75	<i>buah</i>	52.000	3.900.000
<i>lampu led strip flexible</i>	40	<i>buah</i>	150.000	6.000.000
<i>trafo lampu led strip 12 volt 15 ampere</i>	10	<i>Buah</i>	170.000	1.700.000
<i>trafo lampu led strip 12 volt 10 ampere</i>	10	<i>Buah</i>	125.000	1.250.000
<i>fiting sambung panjang</i>	100	<i>Buah</i>	13.000	1.300.000
<i>fiting sambung pendek</i>	100	<i>Buah</i>	10.000	1.000.000
<i>lampu tl led 8 watt</i>	125	<i>Set</i>	140.000	17.500.000
<i>lampu tl led 16 watt</i>	120	<i>Set</i>	270.000	32.400.000
<i>lampu tl led 8 watt</i>	185	<i>Buah</i>	90.000	16.650.000
<i>lampu tl led 16 watt</i>	100	<i>Buah</i>	125.000	12.500.000
<i>lampu taman led 5 watt</i>	12	<i>Set</i>	350.000	4.200.000
<i>lampu sorot led 16 watt</i>	12	<i>Buah</i>	700.000	8.400.000
<i>lampu led lombok 3 watt</i>	250	<i>Buah</i>	40.000	10.000.000
<i>lampu spot led 7 watt</i>	35	<i>Set</i>	125.000	4.375.000
<i>lampu t5 28 watt</i>	25	<i>Set</i>	100.000	2.500.000
<i>lampu downlight withglass</i>	15	<i>Set</i>	285.000	4.275.000
<i>klem kabel</i>	22	<i>buah</i>	15.000	330.000
<i>test pen</i>	24	<i>Buah</i>	18.000	432.000
<i>bel digital</i>	10	<i>Buah</i>	250.000	2.500.000
<i>lampu led strip merah putih</i>	25	<i>Buah</i>	150.000	3.750.000
<i>trafo hpit</i>	15	<i>Buah</i>	170.000	2.550.000
<i>trafo</i>	11	<i>Buah</i>	125.000	1.375.000
<i>kabel nym 2 x 1,5</i>	5	<i>Roll</i>	328.000	1.640.000
<i>kabel nym 3 x 2,5</i>	5	<i>Roll</i>	660.000	3.300.000
<i>kabel nym 2 x 2,5</i>	5	<i>Roll</i>	470.000	2.350.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>kabel nym 4 x 4</i>	3	<i>Roll</i>	<i>1.120.000</i>	<i>3.360.000</i>
<i>kabel nym 4 x 6</i>	3	<i>Roll</i>	<i>1.575.000</i>	<i>4.725.000</i>
<i>kabel nym 4 x 4</i>	3	<i>Roll</i>	<i>1.272.000</i>	<i>3.816.000</i>
<i>kabel nymhy 2 x 0,75</i>	5	<i>Roll</i>	<i>225.000</i>	<i>1.125.000</i>
<i>kabel nymhy 3 x 0,75</i>	5	<i>Roll</i>	<i>384.000</i>	<i>1.920.000</i>
<i>kabel nya 1 x 2,5</i>	4	<i>Roll</i>	<i>288.000</i>	<i>1.152.000</i>
<i>breaker 50 amper</i>	4	<i>Buah</i>	<i>550.000</i>	<i>2.200.000</i>
<i>breaker 60 amper</i>	4	<i>Buah</i>	<i>650.000</i>	<i>2.600.000</i>
<i>breaker 75 amper</i>	2	<i>Buah</i>	<i>705.000</i>	<i>1.410.000</i>
<i>breaker 100 amper</i>	4	<i>Buah</i>	<i>1.050.000</i>	<i>4.200.000</i>
<i>mcb 6 - 10 amper</i>	30	<i>Buah</i>	<i>56.000</i>	<i>1.680.000</i>
<i>mcb 16 - 25 amper</i>	30	<i>Buah</i>	<i>60.000</i>	<i>1.800.000</i>
<i>mcb 16 amper 3 pas</i>	10	<i>Buah</i>	<i>288.000</i>	<i>2.880.000</i>
<i>mcb 20 amper 3 pas</i>	9	<i>Buah</i>	<i>300.000</i>	<i>2.700.000</i>
<i>mcb 32 amper 3 pas</i>	7	<i>Buah</i>	<i>325.000</i>	<i>2.275.000</i>
<i>trafo tl 40 watt</i>	50	<i>Buah</i>	<i>40.000</i>	<i>2.000.000</i>
<i>trafo tl 20 watt</i>	35	<i>Buah</i>	<i>32.000</i>	<i>1.120.000</i>
<i>trafo tl 10 watt</i>	22	<i>Buah</i>	<i>27.000</i>	<i>594.000</i>
<i>trafo halogen</i>	15	<i>Buah</i>	<i>135.000</i>	<i>2.025.000</i>
<i>trafo hpl</i>	11	<i>Buah</i>	<i>178.000</i>	<i>1.958.000</i>
<i>saklar ganda</i>	55	<i>unit</i>	<i>28.000</i>	<i>1.540.000</i>
<i>saklar engkel</i>	71	<i>Buah</i>	<i>18.000</i>	<i>1.278.000</i>
<i>stop kontak</i>	60	<i>buah</i>	<i>21.000</i>	<i>1.260.000</i>
<i>stop kontak</i>	60	<i>buah</i>	<i>25.000</i>	<i>1.500.000</i>
<i>stop kontak</i>	58	<i>buah</i>	<i>20.000</i>	<i>1.160.000</i>
<i>steker</i>	40	<i>Buah</i>	<i>27.900</i>	<i>1.116.000</i>
<i>isolasi</i>	36	<i>roll</i>	<i>13.000</i>	<i>468.000</i>
<i>kabel rool 15 meter</i>	16	<i>Roll</i>	<i>80.000</i>	<i>1.280.000</i>
<i>kabel rool 25 meter</i>	10	<i>Roll</i>	<i>100.000</i>	<i>1.000.000</i>
<i>trafo neon zen</i>	5	<i>Buah</i>	<i>1.500.000</i>	<i>7.500.000</i>
<i>lampu neon zen</i>	12	<i>Buah</i>	<i>750.500</i>	<i>9.006.000</i>
Jumlah				300.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01124/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0010.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0010. - Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 400.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya peralatan rumah tangga Kantor Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Tengah	-12 bulan
Hasil	-Tersedianya peralatan rumah tangga Kantor Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Tengah	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tercapainya pelaksanaan kegiatan pelayanan perkantoran dan rumah tangga

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				400.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				400.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				400.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				119.400.000
5.2.2.01.05.	Belanja Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih				40.950.000
5.2.2.01.10.	Belanja Pantry				78.450.000
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				280.600.000
5.2.2.02.09.	Belanja Perlengkapan/Peralatan Gedung/Kantor				280.600.000
Jumlah					400.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	99.999.000
Triwulan II	Rp.	99.999.000
Triwulan III	Rp.	99.999.000
Triwulan IV	Rp.	100.003.000
Jumlah	Rp.	400.000.000

Semarang, 29 Desember 2017

Mengesahkan,

**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**

SUMARNO, SE, MM

NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0010 - Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih</u>				<u>40.950.000</u>
<i>kain pel</i>	100	buah	12.000	1.200.000
<i>clear besar</i>	70	buah	12.500	875.000
<i>bayfresh</i>	60	Buah	12.500	750.000
<i>lap kaca</i>	100	Buah	9.000	900.000
<i>sulak</i>	50	buah	20.000	1.000.000
<i>keset kamar mandi</i>	50	Buah	40.000	2.000.000
<i>sikat kamar mandi</i>	50	Buah	5.000	250.000
<i>isi bagus kamar mandi</i>	70	buah	8.000	560.000
<i>kapur barus</i>	80	buah	22.000	1.760.000
<i>tempat sampah</i>	51	unit	125.000	6.375.000
<i>keranjang sampah</i>	50	Buah	7.500	375.000
<i>sapu</i>	50	Buah	20.000	1.000.000
<i>sapu lidi</i>	51	Ikat	7.500	382.500
<i>engkrak</i>	55	buah	7.500	412.500
<i>obat nyamuk spray</i>	60	Kaleng	22.500	1.350.000
<i>gayung</i>	61	buah	10.000	610.000
<i>karung plastik</i>	900	lembar	6.000	5.400.000
<i>asbak rokok dust bund</i>	15	Buah	400.000	6.000.000
<i>keset lantai tree "m"</i>	30	Buah	325.000	9.750.000
<u>Belanja Pantry</u>				<u>78.450.000</u>
<i>termos air panas</i>	5	buah	300.000	1.500.000
<i>kompas gas</i>	3	buah	475.000	1.425.000
<i>teko</i>	5	buah	150.000	750.000
<i>piring makan lambang pemma warna kuning emas</i>	100	buah	125.000	12.500.000
<i>nampan</i>	15	buah	200.000	3.000.000
<i>napkin</i>	32	buah	30.000	960.000
<i>sendok</i>	11	Lusin	125.000	1.375.000
<i>garpu besar</i>	10	Lusin	110.000	1.100.000
<i>sendok kecil</i>	10	Lusin	65.000	650.000
<i>garpu kecil</i>	10	Lusin	45.000	450.000
<i>gelas kaki</i>	51	lusin	150.000	7.650.000
<i>tutup gelas</i>	10	lusin	30.000	300.000
<i>wraper</i>	30	Gulung	22.000	660.000
<i>tissue dos</i>	120	doss	16.000	1.920.000
<i>tissue refill</i>	240	doss	30.000	7.200.000
<i>tissue basah botol</i>	45	buah	22.000	990.000
<i>tissue basah refill</i>	120	buah	16.000	1.920.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>sabun cair</i>	24	<i>buah</i>	25.000	600.000
<i>taplak meja prasmanan</i>	20	<i>buah</i>	500.000	10.000.000
<i>sarung kursi</i>	60	<i>buah</i>	150.000	9.000.000
<i>sarung termos</i>	20	<i>buah</i>	100.000	2.000.000
<i>sarung minuman botol</i>	100	<i>buah</i>	25.000	2.500.000
<i>sprei / bed cover</i>	2	<i>buah</i>	2.500.000	5.000.000
<i>bunga meja</i>	20	<i>buah</i>	250.000	5.000.000
Belanja Perlengkapan/Peralatan Gedung/Kantor				280.600.000
gedung a				74.700.000
<i>pembersih toilet</i>	8	<i>unit</i>	800.000	6.400.000
<i>pengharum toilet</i>	8	<i>unit</i>	1.250.000	10.000.000
<i>pengharum ruangan</i>	30	<i>unit</i>	1.250.000	37.500.000
<i>sabun cuci tangan</i>	8	<i>unit</i>	800.000	6.400.000
<i>pengharum ruangan sensor cahaya</i>	3	<i>unit</i>	1.700.000	5.100.000
<i>pengering tangan</i>	3	<i>buah</i>	1.600.000	4.800.000
<i>anti septik</i>	3	<i>unit</i>	1.500.000	4.500.000
gedung b				28.600.000
<i>pembersih toilet</i>	6	<i>unit</i>	800.000	4.800.000
<i>pengharum toilet</i>	4	<i>unit</i>	1.250.000	5.000.000
<i>pengharum ruangan</i>	10	<i>unit</i>	1.250.000	12.500.000
<i>sabun cuci tangan</i>	6	<i>unit</i>	800.000	4.800.000
<i>anti septik</i>	1	<i>unit</i>	1.500.000	1.500.000
gedung d				13.200.000
<i>pembersih toilet</i>	2	<i>unit</i>	800.000	1.600.000
<i>pengharum toilet</i>	2	<i>unit</i>	1.250.000	2.500.000
<i>pengharum ruangan</i>	6	<i>unit</i>	1.250.000	7.500.000
<i>sabun cuci tangan</i>	2	<i>unit</i>	800.000	1.600.000
gedung e				14.800.000
<i>pembersih toilet</i>	4	<i>unit</i>	800.000	3.200.000
<i>pengharum toilet</i>	4	<i>unit</i>	1.250.000	5.000.000
<i>pengharum ruangan</i>	4	<i>unit</i>	1.250.000	5.000.000
<i>sabun cuci tangan</i>	2	<i>unit</i>	800.000	1.600.000
gedung gradhika bhakti praja				16.400.000
<i>pembersih toilet</i>	4	<i>unit</i>	800.000	3.200.000
<i>pengharum toilet</i>	4	<i>unit</i>	1.250.000	5.000.000
<i>pengharum ruangan</i>	4	<i>unit</i>	1.250.000	5.000.000
<i>sabun cuci tangan</i>	4	<i>unit</i>	800.000	3.200.000
rumah jabatan / dinas				62.300.000
<i>pembersih toilet</i>	6	<i>unit</i>	800.000	4.800.000
<i>pengharum toilet</i>	4	<i>unit</i>	1.250.000	5.000.000
<i>pengharum ruangan</i>	14	<i>unit</i>	1.250.000	17.500.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>sabun cuci tangan</i>	4	<i>unit</i>	800.000	3.200.000
<i>pengering tangan</i>	3	<i>buah</i>	1.600.000	4.800.000
<i>anti septik</i>	3	<i>unit</i>	1.500.000	4.500.000
<i>keset (dustmat) 120 x 240</i>	5	<i>unit</i>	2.000.000	10.000.000
<i>keset (dustmat) 120 x 180</i>	5	<i>unit</i>	1.500.000	7.500.000
<i>keset (dustmat) 60 x 90</i>	5	<i>unit</i>	1.000.000	5.000.000
<i>ruang vip bandara ahmad yani</i>				14.000.000
<i>pembersih toilet</i>	3	<i>unit</i>	800.000	2.400.000
<i>pengharum toilet</i>	3	<i>unit</i>	1.250.000	3.750.000
<i>pengharum ruangan</i>	5	<i>unit</i>	1.250.000	6.250.000
<i>sabun cuci tangan</i>	2	<i>unit</i>	800.000	1.600.000
<i>wisma perdamaian</i>				18.900.000
<i>pembersih toilet</i>	5	<i>unit</i>	800.000	4.000.000
<i>pengharum toilet</i>	4	<i>unit</i>	1.250.000	5.000.000
<i>pengharum ruangan</i>	6	<i>unit</i>	1.250.000	7.500.000
<i>sabun cuci tangan</i>	3	<i>unit</i>	800.000	2.400.000
<i>gedung wanita prov. jateng</i>				11.500.000
<i>pembersih toilet</i>	3	<i>unit</i>	800.000	2.400.000
<i>pengharum toilet</i>	2	<i>unit</i>	1.250.000	2.500.000
<i>pengharum ruangan</i>	4	<i>unit</i>	1.250.000	5.000.000
<i>sabun cuci tangan</i>	2	<i>unit</i>	800.000	1.600.000
<i>monumen pkk prov. jateng</i>				12.300.000
<i>pembersih toilet</i>	3	<i>unit</i>	800.000	2.400.000
<i>pengharum toilet</i>	3	<i>unit</i>	1.250.000	3.750.000
<i>pengharum ruangan</i>	3	<i>unit</i>	1.250.000	3.750.000
<i>sabun cuci tangan</i>	3	<i>unit</i>	800.000	2.400.000
<i>gedung f</i>				13.900.000
<i>pembersih toilet</i>	4	<i>unit</i>	800.000	3.200.000
<i>sabun cuci tangan</i>	4	<i>unit</i>	800.000	3.200.000
<i>pengharum toilet</i>	3	<i>unit</i>	1.250.000	3.750.000
<i>pengharum ruangan</i>	3	<i>unit</i>	1.250.000	3.750.000
Jumlah				400.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01125/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0011.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0011. - Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 200.000.000,-
Keluaran	-Penyediaan Penyediaan Bahan Bacaan	-1 tahun
Hasil	-tersediaan Penyediaan Bahan Bacaan	-1 tahun
Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan		


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				200.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				200.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				200.000.000
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				200.000.000
5.2.2.03.05.	Belanja Surat Kabar/Majalah				200.000.000
Jumlah					200.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	49.998.000
Triwulan II	Rp.	49.998.000
Triwulan III	Rp.	49.998.000
Triwulan IV	Rp.	50.006.000
Jumlah	Rp.	200.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0011 - Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Surat Kabar/Majalah</u>				<u>200.000.000</u>
<i>belanja surat kabar harian</i>	1	<i>Tahun</i>	116.000.000	116.000.000
<i>belanja surat kabar tablid</i>	480	<i>majalah</i>	75.000	36.000.000
<i>belanja majalah</i>	480	<i>majalah</i>	100.000	48.000.000
			Jumlah	200.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01126/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0013.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0013. - Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman

Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran

Lokasi Kegiatan : Semarang

Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 6.500.000.000,-
Keluaran	-Pengadaan makanan dan minuman untuk mendukung penyelenggaraan kegiatan rapat koordinasi dan tamu daerah	-12 bulan
Hasil	-Terpenuhinya pengadaan makanan dan minuman untuk mendukung penyelenggaraan kegiatan rapat koordinasi dan tamu daerah	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tercapainya pelayanan tamu, rapat koordinasi

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				6.500.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				6.500.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				10.000.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				10.000.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>10.000.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				6.490.000.000
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				6.490.000.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>1.137.700.000</u>
5.2.2.11.03.	Belanja Makanan Dan Minuman Tamu				<u>2.739.300.000</u>
5.2.2.11.05.	Belanja Makanan Dan Minuman Peserta Kegiatan				<u>2.613.000.000</u>
Jumlah					6.500.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp. 1.624.998.000
Triwulan II	Rp. 1.624.998.000
Triwulan III	Rp. 1.624.998.000
Triwulan IV	Rp. 1.625.006.000
Jumlah	Rp. 6.500.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0013 - Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				10.000.000
<i>pejabat pengadaan</i>	10	<i>Orang/Paket Pengadaan</i>	500.000	5.000.000
<i>pejabat penerima</i>	10	<i>Orang/Paket Pengadaan</i>	500.000	5.000.000
Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				1.137.700.000
<i>belanja jamuan makanan dan minuman rapat</i>				1.137.700.000
<i>jamuan makan (prasmanan) vvip</i>	600	<i>OK</i>	150.000	90.000.000
<i>jamuan makan (prasmanan)</i>	7150	<i>OK</i>	50.000	357.500.000
<i>jamuan makan nasi dos</i>	16000	<i>org/kg/bln</i>	25.000	400.000.000
<i>jamuan makan snack</i>	17680	<i>org/kg/bln</i>	15.000	265.200.000
<i>jamuan snack (prasmanan)</i>	1000	<i>OK</i>	25.000	25.000.000
Belanja Makanan Dan Minuman Tamu				2.739.300.000
<i>belanja jamuan makan dan minum tamu</i>				2.739.300.000
<i>jamuan makan (prasmanan) vvip</i>	2500	<i>OK</i>	150.000	375.000.000
<i>jamuan makan (prasmanan)</i>	16800	<i>OK</i>	50.000	840.000.000
<i>jamuan makan nasi dos</i>	25800	<i>org/kg/bln</i>	30.000	774.000.000
<i>jamuan makan snack</i>	26500	<i>org/kg/bln</i>	20.000	530.000.000
<i>jamuan snack (prasmanan)</i>	8812	<i>OK</i>	25.000	220.300.000
Belanja Makanan Dan Minuman Peserta Kegiatan				2.613.000.000
<i>belanja makanan dan minuman peserta kegiatan</i>				2.331.000.000
<i>jamuan makan untuk tamu pemerintah daerah, dengan full service di hotel</i>	600	<i>OK</i>	250.000	150.000.000
<i>jamuan makan (prasmanan)</i>	14600	<i>OK</i>	50.000	730.000.000
<i>jamuan makan dos</i>	21000	<i>org/kg/bln</i>	30.000	630.000.000
<i>jamuan makan snack</i>	30800	<i>org/kg/bln</i>	20.000	616.000.000
<i>jamuan snack (prasmanan)</i>	8200	<i>OK</i>	25.000	205.000.000
jamuan makan dan minum				282.000.000
<i>pembelian minuman</i>	12	<i>Bulan</i>	12.000.000	144.000.000
<i>pembelian penunjang jamuan tamu-tamu</i>	6	<i>Kegiatan</i>	8.000.000	48.000.000
<i>jamuan makan untuk tamu pemerintah daerah, dengan full service</i>	600	<i>OK</i>	150.000	90.000.000
Jumlah				6.500.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

05795/DPA/2018

4.01.4.01.03.01.0014.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0014. - Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi di dalam dan luar Daerah
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 3.790.000.000,-
Keluaran	-terlaksananya tugas-tugas rapat koordinasi dan konsultasi, Seminar/workshop, koordinasi pelayanan pimpinan dan kegiatan biro umum	-1 tahun
Hasil	-mengikutinya kelancaran tugas-tugas rapat koordinasi dan konsultasi, Seminar/workshop, koordinasi pelayanan pimpinan dan kegiatan biro umum	-1 tahun
Kelompok Sasaran Kegiatan : Koordinasi dan Konsultasi dalam pelaksanaan tugas		

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				3.790.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				3.790.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				3.790.000.000
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				3.790.000.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>1.945.920.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>1.344.080.000</u>
5.2.2.15.03.	Belanja perjalanan dinas luar negeri				<u>500.000.000</u>
Jumlah					3.790.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	650.000.000
Triwulan II	Rp.	850.000.000
Triwulan III	Rp.	1.190.000.000
Triwulan IV	Rp.	1.100.000.000
Jumlah	Rp.	<u>3.790.000.000</u>

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0014 - Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi di dalam dan luar Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>1.945.920.000</u>
<i>uang harian</i>	2784	oh	370.000	1.030.080.000
<i>penginapan eselon ii</i>	240	oh	1.480.000	355.200.000
<i>penginapan eselon iii / iv</i>	72	oh	850.000	61.200.000
<i>penginapan gol iv/iii</i>	168	oh	550.000	92.400.000
<i>penginapan gol ii/ i</i>	216	oh	360.000	77.760.000
<i>transportasi</i>	1	Tahun	221.280.000	221.280.000
<i>representatif eselon ii</i>	720	oh	150.000	108.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>1.344.080.000</u>
<i>uang harian</i>	744	oh	530.000	394.320.000
<i>penginapan eselon ii</i>	108	OH	1.490.000	160.920.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	66	oh	870.000	57.420.000
<i>penginapan gol iv/iii</i>	36	oh	610.000	21.960.000
<i>penginapan gol ii/ i</i>	24	OH	400.000	9.600.000
<i>transportasi</i>	1	Tahun	667.460.000	667.460.000
<i>representatif eselon ii</i>	216	oh	150.000	32.400.000
<u>Belanja perjalanan dinas luar negeri</u>				<u>500.000.000</u>
<i>uang harian, transportasi, penginapan dan representatif</i>	1	Tahun	500.000.000	500.000.000
			Jumlah	3.790.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
 PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01128/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0015.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0015. - Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Perkantoran
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 5.825.000.000,-
Keluaran	-Terpenuhinya pembayaran honor dan premi asuransi untuk karyawan Non PNS, dalam rangka terpenuhinya pelayanan perkantoran yang baik dan terpenuhinya pelayanan kesehatan pegawai	-1 tahun
Hasil	-Meningkatnya kualitas pelayanan perkantoran dan kesehatan pegawai	-1 tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Peningkatan jasa Pelayanan Kantor


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				5.825.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				5.825.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				3.816.000.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				1.296.000.000
5.2.1.01.01.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				<u>521.200.000</u>
5.2.1.01.05.	Honorarium Pengelola Keuangan SKPD				<u>718.800.000</u>
5.2.1.01.07.	Upah Picket				<u>56.000.000</u>
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				2.520.000.000
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap				<u>2.408.400.000</u>
5.2.1.02.06.	Upah Tenaga Kerja				<u>111.600.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				2.009.000.000
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				75.000.000
5.2.2.02.04.	Belanja Bahan Obat-Obatan				<u>75.000.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				1.722.600.000
5.2.2.03.23.	Belanja Jasa Keamanan				<u>795.000.000</u>
5.2.2.03.31.	Belanja Jasa Pengemudi				<u>199.800.000</u>
5.2.2.03.32.	Belanja Jasa Tenaga Teknis				<u>727.800.000</u>
5.2.2.04.	Belanja Premi Asuransi				60.000.000
5.2.2.04.05.	Belanja Premi Asuransi Kesehatan Non PNS				<u>60.000.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				65.000.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>53.360.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>11.640.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				86.400.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>86.400.000</u>
Jumlah					5.825.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	961.800.000
Triwulan II	Rp.	1.635.850.000
Triwulan III	Rp.	1.511.400.000
Triwulan IV	Rp.	1.715.950.000
Jumlah	Rp.	5.825.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0015 - Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Perkantoran

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan</u>				<u>521.200.000</u>
<i>honorarium tim penyusun standarisasi harga</i>				<i>448.000.000</i>
<i>ketua</i>	5	OB	4.000.000	20.000.000
<i>wakil ketua</i>	5	OB	3.700.000	18.500.000
<i>sekretaris/koordinator</i>	5	OB	3.700.000	18.500.000
<i>sekretaris/koordinator</i>	30	OB	3.700.000	111.000.000
<i>anggota</i>	80	OB	3.500.000	280.000.000
<i>honorarium pembantu pengurus barang</i>				<i>69.000.000</i>
<i>pengurus barang</i>	12	di atas 45 M s.d. 80 M	850.000	10.200.000
<i>penyimpan barang</i>	12	OB	550.000	6.600.000
<i>pembantu pengurus barang</i>	12	di atas 80 M	500.000	6.000.000
<i>pembantu pengurus barang</i>	132	OB	350.000	46.200.000
<i>honor pejabat pengadaan dan penerima</i>				<i>4.200.000</i>
<i>pejabat pengadaan</i>	3	<50 Jt	500.000	1.500.000
<i>pejabat pemeriksa/penerima hasil pekerjaan</i>	3	OB	500.000	1.500.000
<i>honor pejabat penerima hasil</i>				<i>1.200.000</i>
<i>ketua</i>	1	orang/paket	500.000	500.000
<i>sekretaris</i>	1	orang/paket	400.000	400.000
<i>anggota</i>	1	orang/paket	300.000	300.000
<u>Honorarium Pengelola Keuangan SKPD</u>				<u>718.800.000</u>
<i>pengguna anggaran/ pengguna barang di lingkungan setda</i>	12	di atas 80 M	6.000.000	72.000.000
<i>kuasa pengguna anggaran/ kuasa pengguna barang</i>	12	di atas 80 M	1.150.000	13.800.000
<i>kuasa pengguna anggaran/ kuasa pengguna barang</i>	84	s.d. 15 M	900.000	75.600.000
<i>pejabat penatausahaan keuangan</i>	12	di atas 80 M	900.000	10.800.000
<i>pejabat pelaksana teknis kegiatan (pptk)</i>	300	s.d. 15 M	600.000	180.000.000
<i>pejabat pelaksana teknis kegiatan (pptk)</i>	24	di atas 80 M	900.000	21.600.000
<i>pejabat pelaksana teknis kegiatan (pptk)</i>	24	di atas 30 M s.d. 45 M	700.000	16.800.000
<i>bendahara penerimaan (opd)</i>	12	di atas 500 Juta	550.000	6.600.000
<i>kasir penerimaan</i>	48	di atas 500 Juta	400.000	19.200.000
<i>bendahara pengeluaran opd</i>	12	di atas 80 M	850.000	10.200.000
<i>kasir pengeluaran</i>	12	di atas 80 M	650.000	7.800.000
<i>pembuat dokumen/pencatat pembukuan</i>	12	di atas 80 M	650.000	7.800.000
<i>pembuat dokumen/pencatat pembukuan</i>	12	OB	400.000	4.800.000
<i>pengurusan gaji</i>	12	di atas 80 M	650.000	7.800.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>pembuat dokumen/pencatat pembukuan</i>	12	<i>di atas 80 M</i>	650.000	7.800.000
<i>pembuat dokumen/pencatat pembukuan</i>	12	OB	400.000	4.800.000
<i>pengurusan gaji</i>	12	<i>di atas 45 M s.d. 80 M</i>	550.000	6.600.000
<i>pengurusan gaji</i>	12	OB	400.000	4.800.000
<i>bendahara pengeluaran pembantu</i>	84	<i>s.d. 15 M</i>	450.000	37.800.000
<i>verifikasi</i>	12	<i>di atas 80 M</i>	650.000	7.800.000
<i>pembantu verifikasi</i>	12	<i>di atas 80 M</i>	600.000	7.200.000
<i>perbendaharaan</i>	12	<i>di atas 80 M</i>	650.000	7.800.000
<i>perbendaharaan</i>	12	OB	400.000	4.800.000
<i>akuntansi</i>	12	<i>di atas 80 M</i>	650.000	7.800.000
<i>akuntansi</i>	12	<i>di atas 80 M</i>	400.000	4.800.000
<i>bendahara pengeluaran opd</i>	12	OB	600.000	7.200.000
<i>kasir pengeluaran</i>	12	OB	400.000	4.800.000
<i>pembuat dokumen/pencatat pembukuan</i>	12	OB	400.000	4.800.000
<i>pembantu verifikasi</i>	84	<i>s.d. 15 M</i>	300.000	25.200.000
<i>pembuat dokumen/pencatat pembukuan</i>	24	OB	250.000	6.000.000
<i>admin opd</i>	12	OB	1.500.000	18.000.000
<i>helpdesk</i>	96	OB	1.000.000	96.000.000
Upah Piket				56.000.000
<i>kegiatan keamanan (hari libur lebaran)</i>				56.000.000
<i>piket hari besar/event/kegiatan khusus</i>	280	OH	200.000	56.000.000
Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap				2.408.400.000
<i>dokter/s2</i>	24	OB	3.250.000	78.000.000
<i>d4 s/d s1 keatas</i>	324	OB	3.000.000	972.000.000
<i>d1 s/d d3</i>	96	OB	2.650.000	254.400.000
<i>sampai dengan sma/ sederajat</i>	480	OB	2.300.000	1.104.000.000
Upah Tenaga Kerja				111.600.000
<i>petugas denpom</i>				47.400.000
<i>kepala/komandan</i>	12	OB	850.000	10.200.000
<i>wakil</i>	12	OB	600.000	7.200.000
<i>anggota</i>	60	OB	500.000	30.000.000
petugas koramil				22.200.000
<i>kepala/komandan</i>	12	OB	850.000	10.200.000
<i>anggota</i>	24	OB	500.000	12.000.000
petugas intelijen				42.000.000
<i>anggota</i>	84	OB	500.000	42.000.000
Belanja Bahan Obat-Obatan				75.000.000
<i>belanja bahan obat obatan</i>	1	Tahun	75.000.000	75.000.000
Belanja Jasa Keamanan				795.000.000
<i>tenaga keamanan tempat tertentu</i>				199.800.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>tenaga outsourcing (pengemudi, keamanan, pramusaji, pramukantor, dan tenaga penunjang perminyakan/ pertambangan)</i>	72	OB	2.775.000	199.800.000
tenaga keamanan lingkungan kantor setda				595.200.000
<i>tenaga outsourcing (pengemudi, keamanan, pramusaji, pramukantor, dan tenaga penunjang perminyakan/ pertambangan)</i>	192	OB	3.100.000	595.200.000
Belanja Jasa Pengemudi				199.800.000
<i>tenaga outsourcing (pengemudi, keamanan, pramusaji, pramukantor, dan tenaga penunjang perminyakan/ pertambangan)</i>	72	OB	2.775.000	199.800.000
Belanja Jasa Tenaga Teknis				727.800.000
belanja jasa tenaga teknis (jasa pramusaji)				199.800.000
<i>tenaga outsourcing (pengemudi, keamanan, pramusaji, pramukantor, dan tenaga penunjang perminyakan/ pertambangan)</i>	72	OB	2.775.000	199.800.000
belanja jasa tenaga teknis				528.000.000
<i>belanja jasa tenaga teknis listrik</i>	60	OB	2.200.000	132.000.000
<i>belanja jasa tenaga teknis operator komputer</i>	60	OB	2.200.000	132.000.000
<i>belanja jasa tenaga teknis komputer dan jaringan</i>	60	OB	2.200.000	132.000.000
<i>belanja jasa tenaga teknis kendaraan</i>	60	OB	2.200.000	132.000.000
Belanja Premi Asuransi Kesehatan Non PNS				60.000.000
<i>belanja premi asuransi kesehatan non pns</i>	1	Tahun	60.000.000	60.000.000
Belanja Cetak				53.360.000
<i>bend 10.12</i>	180	buku	35.000	6.300.000
<i>cetak sppd</i>	180	buku	80.000	14.400.000
<i>rincian perjalanan dinas</i>	180	buku	80.000	14.400.000
<i>daftar pengeluaran real</i>	72	buku	80.000	5.760.000
<i>buku kendali anggaran</i>	500	buku	25.000	12.500.000
Belanja Penggandaan				11.640.000
<i>fotocopy</i>	58200	lembar	200	11.640.000
Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				86.400.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	2160	OK	15.000	32.400.000
<i>makan siang/malam</i>	2160	OK	25.000	54.000.000
			Jumlah	5.825.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01129/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0016.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0016. - Kegiatan Peningkatan Olah Raga dan Seni
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 740.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya peralatan olah raga dan seni	-12 bulan
Hasil	-Meningkatnya prestasi olah raga dan seni	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Peningkatan prestasi olah raga dan seni


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				740.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				740.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				206.000.000
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				206.000.000
5.2.1.02.04.	Honorarium Pelaksana Kegiatan				<u>6.000.000</u>
5.2.1.02.14.	Upah Pekerja Seni				<u>200.000.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				534.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				353.450.000
5.2.2.01.15.	Belanja Alat Peraga/Bahan Pelatihan/Praktek				<u>19.215.000</u>
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				<u>193.035.000</u>
5.2.2.01.19.	Belanja Souvenir/Cendera Mata				<u>141.200.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				71.200.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>71.200.000</u>
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				46.200.000
5.2.2.07.02.	Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat				<u>46.200.000</u>
5.2.2.27.	Belanja Hadiah Barang				63.150.000
5.2.2.27.01.	Belanja Hadiah Barang Atas Prestasi				<u>63.150.000</u>
Jumlah					740.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	135.000.000
Triwulan II	Rp.	135.000.000
Triwulan III	Rp.	335.000.000
Triwulan IV	Rp.	135.000.000
Jumlah	Rp.	740.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0016 - Kegiatan Peningkatan Olah Raga dan Seni

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Pelaksana Kegiatan</u>				<u>6.000.000</u>
<i>biaya pemeliharaan benda bercorak kesenian</i>	2	Kegiatan	3.000.000	6.000.000
<u>Upah Pekerja Seni</u>				<u>200.000.000</u>
<i>kesenian pesta rakyat</i>	1	paket	200.000.000	200.000.000
<u>Belanja Alat Peraga/Bahan Pelatihan/Praktek</u>				<u>19.215.000</u>
<i>bola kaki</i>	2	buah	357.500	715.000
<i>bola tenis</i>	50	kaleng	100.000	5.000.000
<i>perlengkapan/peralatan olahraga dan seni</i>	15	buah/paket	900.000	13.500.000
<u>Belanja Dekorasi/Dokumentasi</u>				<u>193.035.000</u>
<i>sewa anggrek</i>	600	pot/bln	200.000	120.000.000
<i>cetak mmt</i>	185	m2	171.000	31.635.000
<i>jasa dekorasi taman</i>	230	m2	180.000	41.400.000
<u>Belanja Souvenir/Cendera Mata</u>				<u>141.200.000</u>
<i>wayang frame/ keris frame</i>	70	buah	750.000	52.500.000
<i>plakat gubernur</i>	25	buah	400.000	10.000.000
<i>plakat pemda</i>	120	buah	200.000	24.000.000
<i>bendera merah putih</i>	30	buah	250.000	7.500.000
<i>umbul-umbul</i>	75	buah	100.000	7.500.000
<i>bendera kipas</i>	245	buah	50.000	12.250.000
<i>pigura</i>	33	buah	150.000	4.950.000
<i>gambar gubernur/wagub</i>	60	buah	250.000	15.000.000
<i>miniatur borobudur</i>	10	buah	750.000	7.500.000
<u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u>				<u>71.200.000</u>
<i>pelatih paduan suara</i>	24	OK	300.000	7.200.000
<i>instruktur senam (sekali hadir 60')</i>	176	OK	250.000	44.000.000
<i>honorarium kegiatan olahraga dan seni</i>	4	Kegiatan	2.500.000	10.000.000
<i>honorarium kegiatan olahraga dan seni</i>	2	Kegiatan	5.000.000	10.000.000
<u>Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat</u>				<u>46.200.000</u>
<i>sewa lapangan olah raga</i>	165	Jam	280.000	46.200.000
<u>Belanja Hadiah Barang Atas Prestasi</u>				<u>63.150.000</u>
<i>piala</i>	12	buah	1.000.000	12.000.000
<i>piala</i>	93	buah	550.000	51.150.000
Jumlah				740.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
 PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01130/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0021.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum


Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0021. - Kegiatan Pelayanan Rumah Tangga Pimpinan
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 5.500.000.000,-
Keluaran	-Terpenuhinya kebutuhan rumah tangga pimpinan dan tugas-tugas koordinasi dan konsultasi pelayanan rumah tangga pimpinan	-12 bulan
Hasil	-Meningkatnya kualitas pelayanan rumah tangga pimpinan dan tugas-tugas koordinasi dan konsultasi pelayanan rumah tangga pimpinan	-12 bulan
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Peningkatan kualitas pelayanan rumah tangga pimpinan dan tugas-tugas koordinasi dan konsultasi pelayanan rumah tangga pimpinan	

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				5.500.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				5.500.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				5.500.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				632.921.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>215.723.000</u>
5.2.2.01.03.	Belanja Alat Listrik Dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)				<u>146.446.000</u>
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				<u>4.941.000</u>
5.2.2.01.08.	Belanja Pengisian Tabung Gas				<u>44.400.000</u>
5.2.2.01.10.	Belanja Pantry				<u>89.411.000</u>
5.2.2.01.14.	Belanja Laundry				<u>132.000.000</u>
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				75.000.000
5.2.2.02.04.	Belanja Bahan Obat-Obatan				<u>75.000.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				50.000.000
5.2.2.03.28.	Belanja Jasa Medical Check Up KDH/WKDH dan DPRD				<u>50.000.000</u>
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				987.000.000
5.2.2.05.01.	Belanja Jasa Service				<u>364.000.000</u>
5.2.2.05.02.	Belanja Penggantian Suku Cadang				<u>125.000.000</u>
5.2.2.05.03.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Dan Pelumas				<u>498.000.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				117.047.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>107.447.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>9.600.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				600.000.000
5.2.2.11.08.	Belanja Makanan Dan Minuman Rumah Tangga KDH/WKDH				<u>600.000.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				2.988.032.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>2.204.932.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>783.100.000</u>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.2.2.21.	Belanja Jasa Konsultansi				50.000.000
5.2.2.21.05.	Belanja Jasa Konsultansi Non Kostruksi				<u>50.000.000</u>
Jumlah					5.500.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.374.999.000	Semarang, 29 Desember 2017 Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah PROVINSI JAWA TENGAH  SUMARNO, SE, MM NIP. 197005141992021001		
Triwulan II	Rp.	1.374.999.000			
Triwulan III	Rp.	1.374.999.000			
Triwulan IV	Rp.	1.375.003.000			
Jumlah	Rp.	<u>5.500.000.000</u>			

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0021 - Kegiatan Pelayanan Rumah Tangga Pimpinan

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Belanja Alat Tulis Kantor				<u>215.723.000</u>
<i>belanja alat tulis kantor kdh</i>				140.067.000
<i>amplop</i>	25	<i>pak</i>	7.000	175.000
<i>amplop</i>	32	<i>doos</i>	22.000	704.000
<i>amplop</i>	10	<i>doos</i>	15.000	150.000
<i>atom clip</i>	15	<i>dos</i>	11.000	165.000
<i>batu baterai</i>	20	<i>buah</i>	11.000	220.000
<i>batu baterai</i>	20	<i>Buah</i>	12.000	240.000
<i>bolliner</i>	130	<i>buah</i>	40.000	5.200.000
<i>ballpoint</i>	60	<i>buah</i>	2.500	150.000
<i>binder clips</i>	40	<i>dos</i>	42.200	1.688.000
<i>binder clips</i>	40	<i>dos</i>	54.600	2.184.000
<i>binder clips</i>	24	<i>dos</i>	44.500	1.068.000
<i>binder clips</i>	10	<i>dos</i>	45.000	450.000
<i>buku folio</i>	8	<i>Buah</i>	45.000	360.000
<i>buku kwitansi</i>	8	<i>buah</i>	47.500	380.000
<i>cartridge</i>	40	<i>buah</i>	273.000	10.920.000
<i>cartridge</i>	30	<i>buah</i>	347.000	10.410.000
<i>cutter</i>	20	<i>buah</i>	39.000	780.000
<i>drawing pen</i>	3	<i>buah</i>	13.000	39.000
<i>usb flasdisk</i>	16	<i>buah</i>	102.000	1.632.000
<i>isi staples</i>	20	<i>pak</i>	23.000	460.000
<i>isi staples</i>	30	<i>pak</i>	21.000	630.000
<i>isolasi</i>	12	<i>buah</i>	49.000	588.000
<i>isi cutter</i>	10	<i>dos</i>	22.000	220.000
<i>kertas karbon</i>	15	<i>dos</i>	73.000	1.095.000
<i>kertas facsimile</i>	40	<i>rol</i>	38.000	1.520.000
<i>kertas buram salam</i>	9	<i>rim</i>	40.000	360.000
<i>kertas hvs</i>	30	<i>rim</i>	42.500	1.275.000
<i>kertas hvs</i>	170	<i>rim</i>	46.000	7.820.000
<i>kertas hvs</i>	8	<i>rim</i>	49.500	396.000
<i>lem stik / glue stik</i>	15	<i>buah</i>	55.000	825.000
<i>odner</i>	20	<i>buah</i>	70.000	1.400.000
<i>penggaris</i>	4	<i>buah</i>	8.000	32.000
<i>penghapus</i>	5	<i>buah</i>	15.000	75.000
<i>stick notes</i>	40	<i>pak</i>	20.000	800.000
<i>setip</i>	5	<i>buah</i>	8.000	40.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>setip kombinasi</i>	4	<i>buah</i>	5.000	20.000
<i>pensil</i>	30	<i>buah</i>	15.000	450.000
<i>penghapus</i>	6	<i>buah</i>	12.000	72.000
<i>pita</i>	30	<i>rol</i>	50.000	1.500.000
<i>pita printer dot matrix</i>	8	<i>buah</i>	150.000	1.200.000
<i>pita</i>	15	<i>roll</i>	54.000	810.000
<i>spidol</i>	1	<i>doos</i>	200.000	200.000
<i>spidol</i>	5	<i>dos</i>	169.000	845.000
<i>spidol</i>	10	<i>buah</i>	5.000	50.000
<i>stabillo</i>	7	<i>dos</i>	242.000	1.694.000
<i>staples</i>	4	<i>buah</i>	62.000	248.000
<i>staples</i>	6	<i>buah</i>	18.000	108.000
<i>stopmap</i>	650	<i>buah</i>	4.000	2.600.000
<i>stopmap</i>	65	<i>buah</i>	42.000	2.730.000
<i>stopmap / snelechter</i>	68	<i>buah</i>	5.500	374.000
<i>stopmap / snelechter</i>	60	<i>buah</i>	42.000	2.520.000
<i>tinta fotocopy (serbuk)</i>	15	<i>box</i>	780.000	11.700.000
<i>toner printer laserjet</i>	32	<i>buah</i>	430.000	13.760.000
<i>toner printer laserjet</i>	32	<i>buah</i>	850.000	27.200.000
<i>tinta printer hitam</i>	17	<i>buah</i>	250.000	4.250.000
<i>tinta printer warna</i>	17	<i>buah</i>	250.000	4.250.000
<i>portepel batik</i>	396	<i>buah</i>	15.000	5.940.000
<i>memo besar</i>	31	<i>buah</i>	65.000	2.015.000
<i>memo kecil</i>	24	<i>buah</i>	45.000	1.080.000
belanja alat tulis kantor wkdh				75.656.000
<i>amplop</i>	20	<i>doos</i>	7.000	140.000
<i>amplop</i>	24	<i>doos</i>	22.000	528.000
<i>amplop</i>	28	<i>doos</i>	15.000	420.000
<i>atom clip</i>	12	<i>dos</i>	11.000	132.000
<i>batu baterai</i>	20	<i>Buah</i>	11.000	220.000
<i>batu baterai</i>	48	<i>Buah</i>	12.000	576.000
<i>bolliner</i>	48	<i>buah</i>	40.000	1.920.000
<i>ballpoint</i>	24	<i>buah</i>	2.500	60.000
<i>binder clips</i>	25	<i>dos</i>	42.200	1.055.000
<i>binder clips</i>	25	<i>dos</i>	54.600	1.365.000
<i>binder clips</i>	14	<i>dos</i>	44.500	623.000
<i>binder clips</i>	12	<i>dos</i>	45.000	540.000
<i>buku folio</i>	21	<i>Buah</i>	45.000	945.000
<i>buku ekspedisi</i>	8	<i>Buah</i>	50.000	400.000
<i>cartridge</i>	8	<i>buah</i>	273.000	2.184.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>cartridge</i>	8	<i>buah</i>	347.000	2.776.000
<i>drawing pen</i>	25	<i>buah</i>	13.000	325.000
<i>isolasi</i>	12	<i>buah</i>	49.000	588.000
<i>kertas karbon</i>	6	<i>dos</i>	73.000	438.000
<i>kertas facsimile</i>	36	<i>rol</i>	38.000	1.368.000
<i>kertas buram salam</i>	6	<i>rim</i>	40.000	240.000
<i>kertas hvs</i>	120	<i>rim</i>	46.000	5.520.000
<i>kertas hvs</i>	60	<i>rim</i>	49.000	2.940.000
<i>kertas label</i>	75	<i>pak</i>	12.000	900.000
<i>laser pointer</i>	2	<i>buah</i>	187.000	374.000
<i>stick notes</i>	40	<i>pak</i>	20.000	800.000
<i>memo besar</i>	24	<i>buah</i>	65.000	1.560.000
<i>memo kecil</i>	20	<i>buah</i>	45.000	900.000
<i>odner</i>	20	<i>buah</i>	70.000	1.400.000
<i>penghapus</i>	6	<i>rol</i>	84.000	504.000
<i>penghapus</i>	48	<i>buah</i>	15.000	720.000
<i>pita printer dot matrix</i>	8	<i>buah</i>	152.000	1.216.000
<i>pita</i>	12	<i>rol</i>	52.000	624.000
<i>pita</i>	12	<i>roll</i>	56.000	672.000
<i>spidol</i>	5	<i>doos</i>	200.000	1.000.000
<i>spidol</i>	6	<i>Set</i>	210.000	1.260.000
<i>spidol</i>	6	<i>dos</i>	173.000	1.038.000
<i>stabillo</i>	6	<i>dos</i>	242.000	1.452.000
<i>staples</i>	10	<i>buah</i>	63.000	630.000
<i>staples</i>	24	<i>buah</i>	18.000	432.000
<i>stopmap</i>	300	<i>buah</i>	4.000	1.200.000
<i>stopmap</i>	100	<i>buah</i>	42.000	4.200.000
<i>stopmap / snelechter</i>	200	<i>buah</i>	5.500	1.100.000
<i>stopmap / snelechter</i>	100	<i>buah</i>	42.000	4.200.000
<i>tinta fotocopy (serbuk)</i>	3	<i>box</i>	500.000	1.500.000
<i>toner printer laserjet</i>	5	<i>buah</i>	1.500.000	7.500.000
<i>refil toner laser+drum</i>	6	<i>buah</i>	363.000	2.178.000
<i>keyboard & mouse</i>	8	<i>unit</i>	400.000	3.200.000
<i>lem stik / glue stik</i>	20	<i>buah</i>	55.000	1.100.000
<i>usb flasdisk</i>	12	<i>buah</i>	102.000	1.224.000
<i>isi staples</i>	20	<i>pak</i>	23.000	460.000
<i>isi staples</i>	40	<i>pak</i>	21.000	840.000
<i>portepel batik</i>	20	<i>buah</i>	15.000	300.000
<i>tinta stempel</i>	6	<i>botol</i>	23.000	138.000
<i>portepel bertali</i>	120	<i>buah</i>	19.000	2.280.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>isi ballpoint</i>	24	<i>buah</i>	5.000	120.000
<i>cutter</i>	20	<i>buah</i>	39.000	780.000
<i>isi cutter</i>	10	<i>dos</i>	22.000	220.000
<i>isolasi</i>	20	<i>Buah</i>	5.000	100.000
<i>lakban</i>	9	<i>roll</i>	11.000	99.000
<i>penggaris</i>	5	<i>buah</i>	12.000	60.000
<i>pensil</i>	15	<i>buah</i>	15.000	225.000
<i>setip</i>	15	<i>buah</i>	8.000	120.000
<i>setip kombinasi</i>	15	<i>buah</i>	5.000	75.000
<i>serutan pensil</i>	5	<i>buah</i>	168.000	840.000
<i>kalkulator dagang</i>	4	<i>buah</i>	203.000	812.000
<u>Belanja Alat Listrik Dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)</u>				<u>146.446.000</u>
<i>belanja alat listrik dan elektronik kdh</i>				83.429.000
<i>lampu tl (bollam)</i>	100	<i>buah</i>	22.000	2.200.000
<i>tl (lampu neon)</i>	30	<i>Buah</i>	24.000	720.000
<i>saklar engkel in bouw</i>	50	<i>Buah</i>	95.000	4.750.000
<i>stop kontak</i>	50	<i>buah</i>	60.000	3.000.000
<i>lampu sorot</i>	25	<i>Buah</i>	535.000	13.375.000
<i>lampu led</i>	50	<i>Buah</i>	120.000	6.000.000
<i>lampu led</i>	50	<i>Buah</i>	130.000	6.500.000
<i>lampu led</i>	64	<i>Buah</i>	150.000	9.600.000
<i>lampu led</i>	65	<i>Buah</i>	230.000	14.950.000
<i>kabel listrik rol</i>	40	<i>unit</i>	515.000	20.600.000
<i>kabel</i>	18	<i>meter</i>	5.000	90.000
<i>kabel</i>	12	<i>meter</i>	22.000	264.000
<i>kabel</i>	12	<i>meter</i>	115.000	1.380.000
<i>belanja alat listrik dan elektronik wkdh</i>				63.017.000
<i>piting lampu</i>	50	<i>Buah</i>	20.000	1.000.000
<i>saklar engkel in bouw</i>	50	<i>Buah</i>	95.000	4.750.000
<i>stop kontak</i>	50	<i>buah</i>	60.000	3.000.000
<i>stick lampu media</i>	50	<i>buah</i>	70.000	3.500.000
<i>kabel</i>	2	<i>Roll</i>	225.000	450.000
<i>kabel listrik</i>	10	<i>roll</i>	535.000	5.350.000
<i>pipa pralon</i>	19	<i>meter</i>	13.000	247.000
<i>pondasi & perapian tiang pju</i>	10	<i>unit</i>	400.000	4.000.000
<i>lampu taman</i>	10	<i>buah</i>	200.000	2.000.000
<i>lampu led</i>	8	<i>rol</i>	150.000	1.200.000
<i>lampu sl</i>	20	<i>Buah</i>	53.000	1.060.000
<i>lampu sl</i>	80	<i>Buah</i>	60.000	4.800.000
<i>lampu sl</i>	60	<i>Buah</i>	70.000	4.200.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>lampu led</i>	68	<i>Buah</i>	120.000	8.160.000
<i>lampu led</i>	20	<i>Buah</i>	130.000	2.600.000
<i>lampu led</i>	38	<i>Buah</i>	150.000	5.700.000
<i>lampu led</i>	40	<i>Buah</i>	230.000	9.200.000
<i>lampu hpit</i>	6	<i>Buah</i>	300.000	1.800.000
<u>Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya</u>				<u>4.941.000</u>
<i>belanja perangko, materai dan benda pos lainnya kdh</i>				<u>2.001.000</u>
<i>materai 3000</i>	69	<i>lembar</i>	3.000	207.000
<i>materai 6000</i>	299	<i>lembar</i>	6.000	1.794.000
<i>belanja perangko, materai dan benda pos lainnya wkdh</i>				<u>2.940.000</u>
<i>materai 3000</i>	200	<i>lembar</i>	3.000	600.000
<i>materai 6000</i>	390	<i>lembar</i>	6.000	2.340.000
<u>Belanja Pengisian Tabung Gas</u>				<u>44.400.000</u>
<i>belanja pengisian tabung gas kdh</i>				<u>22.200.000</u>
<i>pengisian tabung gas</i>	120	<i>buah</i>	185.000	22.200.000
<i>belanja pengisian tabung gas wkdh</i>				<u>22.200.000</u>
<i>pengisian tabung gas</i>	120	<i>buah</i>	185.000	22.200.000
<u>Belanja Pantry</u>				<u>89.411.000</u>
<i>belanja pantry kdh</i>				<u>30.000.000</u>
<i>bantal</i>	18	<i>buah</i>	230.000	4.140.000
<i>capit besar</i>	3	<i>buah</i>	55.000	165.000
<i>capit sedang</i>	2	<i>buah</i>	45.000	90.000
<i>dandang</i>	3	<i>buah</i>	152.000	456.000
<i>ember</i>	3	<i>buah</i>	92.000	276.000
<i>ember plastik</i>	3	<i>buah</i>	65.000	195.000
<i>ember</i>	5	<i>buah</i>	63.000	315.000
<i>engkrak</i>	4	<i>buah</i>	30.000	120.000
<i>garpu besar</i>	4	<i>lusin</i>	125.000	500.000
<i>garpu kecil</i>	2	<i>lusin</i>	72.000	144.000
<i>gelas</i>	7	<i>Lusin</i>	60.000	420.000
<i>gelas kaki</i>	2	<i>lusin</i>	160.000	320.000
<i>gayung</i>	6	<i>buah</i>	16.000	96.000
<i>guling</i>	10	<i>buah</i>	200.000	2.000.000
<i>keranjang plastik besar</i>	3	<i>buah</i>	75.000	225.000
<i>kompore</i>	1	<i>buah</i>	297.000	297.000
<i>nampan</i>	3	<i>buah</i>	190.000	570.000
<i>panci</i>	4	<i>buah</i>	166.000	664.000
<i>panci</i>	2	<i>buah</i>	250.000	500.000
<i>rice hawl</i>	4	<i>buah</i>	23.000	92.000
<i>sendok</i>	2	<i>lusin</i>	50.000	100.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>sendok</i>	3	<i>Lusin</i>	125.000	375.000
<i>serbet</i>	12	<i>buah</i>	20.000	240.000
<i>bed cover</i>	2	<i>Set</i>	2.500.000	5.000.000
<i>bed cover</i>	2	<i>Set</i>	1.800.000	3.600.000
<i>teko</i>	2	<i>buah</i>	300.000	600.000
<i>tempat sampah</i>	3	<i>buah</i>	130.000	390.000
<i>termos air panas</i>	3	<i>buah</i>	355.000	1.065.000
<i>tutup gelas</i>	4	<i>lusin</i>	33.000	132.000
<i>tissue</i>	150	<i>Pak</i>	7.500	1.125.000
<i>keset</i>	16	<i>buah</i>	40.000	640.000
<i>sikat</i>	6	<i>buah</i>	28.000	168.000
<i>obat pel lantai</i>	12	<i>liter</i>	10.000	120.000
<i>pembersih lantai</i>	100	<i>botol</i>	20.000	2.000.000
<i>pembersih closet</i>	60	<i>botol</i>	20.000	1.200.000
<i>pembersih</i>	48	<i>Botol</i>	15.000	720.000
<i>floor wiper</i>	4	<i>buah</i>	60.000	240.000
<i>wiper kaca</i>	4	<i>buah</i>	45.000	180.000
<i>sapu</i>	9	<i>Buah</i>	30.000	270.000
<i>kanebo</i>	5	<i>Buah</i>	50.000	250.000
<i>belanja pantry wkdh</i>				59.411.000
<i>bed cover hotel</i>	10	<i>buah</i>	350.000	3.500.000
<i>bantal</i>	18	<i>buah</i>	230.000	4.140.000
<i>guling</i>	18	<i>buah</i>	200.000	3.600.000
<i>sajadah karpet</i>	30	<i>buah</i>	125.000	3.750.000
<i>sikat</i>	10	<i>buah</i>	28.000	280.000
<i>tissue</i>	240	<i>Pak</i>	8.000	1.920.000
<i>kreolin wangi</i>	60	<i>Botol</i>	19.000	1.140.000
<i>gayung</i>	11	<i>buah</i>	16.000	176.000
<i>ember plastik</i>	8	<i>buah</i>	65.000	520.000
<i>ember</i>	6	<i>buah</i>	92.000	552.000
<i>pembersih</i>	6	<i>botol</i>	105.000	630.000
<i>pembersih</i>	12	<i>buah</i>	76.000	912.000
<i>pembersih</i>	10	<i>Botol</i>	27.000	270.000
<i>keset</i>	24	<i>buah</i>	109.000	2.616.000
<i>kain pel</i>	15	<i>buah</i>	30.000	450.000
<i>sapu</i>	10	<i>buah</i>	20.000	200.000
<i>sapu</i>	10	<i>Buah</i>	40.000	400.000
<i>sapu</i>	24	<i>Buah</i>	30.000	720.000
<i>sapu</i>	5	<i>Buah</i>	40.000	200.000
<i>engkrak</i>	5	<i>buah</i>	30.000	150.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>tempat sampah</i>	6	<i>buah</i>	135.000	810.000
<i>floor wiper</i>	5	<i>buah</i>	60.000	300.000
<i>wiper kaca</i>	5	<i>buah</i>	45.000	225.000
<i>kanebo</i>	10	<i>Buah</i>	50.000	500.000
<i>tissue</i>	150	<i>Pak</i>	20.000	3.000.000
<i>isi ulang air mineral</i>	800	<i>galon</i>	18.000	14.400.000
<i>serbet</i>	12	<i>buah</i>	18.000	216.000
<i>taplak</i>	9	<i>buah</i>	9.000	81.000
<i>dandang</i>	3	<i>buah</i>	152.000	456.000
<i>dandang</i>	3	<i>buah</i>	195.000	585.000
<i>panci</i>	3	<i>buah</i>	195.000	585.000
<i>panci</i>	3	<i>buah</i>	250.000	750.000
<i>wajan</i>	4	<i>Buah</i>	293.000	1.172.000
<i>gelas kaki</i>	4	<i>lusin</i>	165.000	660.000
<i>gelas</i>	4	<i>Lusin</i>	96.000	384.000
<i>piring</i>	5	<i>buah</i>	115.000	575.000
<i>sendok</i>	4	<i>lusin</i>	50.000	200.000
<i>sendok</i>	4	<i>Lusin</i>	125.000	500.000
<i>garpu makan</i>	4	<i>lusin</i>	125.000	500.000
<i>garpu kecil</i>	4	<i>lusin</i>	72.000	288.000
<i>mangkok</i>	8	<i>buah</i>	60.000	480.000
<i>nampan</i>	12	<i>buah</i>	190.000	2.280.000
<i>centong</i>	4	<i>buah</i>	25.000	100.000
<i>capit besar</i>	4	<i>buah</i>	55.000	220.000
<i>capit kecil</i>	6	<i>buah</i>	45.000	270.000
<i>tutup gelas</i>	3	<i>lusin</i>	32.000	96.000
<i>teko</i>	2	<i>buah</i>	290.000	580.000
<i>kompore</i>	3	<i>buah</i>	384.000	1.152.000
<i>kipas angin</i>	4	<i>buah</i>	480.000	1.920.000
<u>Belanja Laundry</u>				<u>132.000.000</u>
<i>belanja laundry kdh</i>				<u>60.000.000</u>
<i>belanja laundry</i>	12	<i>bulan</i>	5.000.000	60.000.000
<i>belanja laundry wkdh</i>				<u>72.000.000</u>
<i>belanja laundry</i>	12	<i>bulan</i>	6.000.000	72.000.000
<u>Belanja Bahan Obat-Obatan</u>				<u>75.000.000</u>
<i>belanja bahan obat-obatan kdh</i>				<u>45.000.000</u>
<i>belanja bahan obat-obatan</i>	12	<i>bulan</i>	3.750.000	45.000.000
<i>belanja bahan obat-obatan wkdh</i>				<u>30.000.000</u>
<i>belanja bahan obat-obatan</i>	12	<i>bulan</i>	2.500.000	30.000.000
<u>Belanja Jasa Medical Check Up KDH/WKDH dan DPRD</u>				<u>50.000.000</u>

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>belanja jasa medical check up kdh</i>				30.000.000
<i>belanja jasa medical check up</i>	1	tahun	30.000.000	30.000.000
<i>belanja jasa medical check up wkdh</i>				20.000.000
<i>belanja jasa medical check up</i>	1	tahun	20.000.000	20.000.000
<u>Belanja Jasa Service</u>				364.000.000
<i>belanja jasa service kdh</i>				224.000.000
<i>service berat (2.500-3.000 cc)</i>	4	unit	20.000.000	80.000.000
<i>service berat (3.000-3.500 cc)</i>	2	unit	27.000.000	54.000.000
<i>service berat (2.500-3.000 cc) perangkat</i>	6	unit	15.000.000	90.000.000
<i>belanja jasa service wkdh</i>				140.000.000
<i>service berat (2.500-3.000 cc)</i>	4	unit	20.000.000	80.000.000
<i>service berat (3.000-3.500 cc)</i>	1	unit	20.000.000	20.000.000
<i>service berat (2.500-3.000 cc) perangkat</i>	2	unit	20.000.000	40.000.000
<u>Belanja Penggantian Suku Cadang</u>				125.000.000
<i>belanja penggantian suku cadang kdh</i>				100.000.000
<i>penggantian suku cadang (modifikasi)</i>	1	ls	100.000.000	100.000.000
<i>belanja penggantian suku cadang wkdh</i>				25.000.000
<i>penggantian suku cadang (modifikasi)</i>	1	ls	25.000.000	25.000.000
<u>Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Dan Pelumas</u>				498.000.000
<i>belanja bahan bakar minyak/gas dan pelumas kdh</i>				330.000.000
<i>bbm dan pelumas kdh</i>	12	bulan	12.500.000	150.000.000
<i>bbm dan pelumas perangkat kdh</i>	12	bulan	15.000.000	180.000.000
<i>belanja bahan bakar minyak/gas dan pelumas wkdh</i>				168.000.000
<i>bbm dan pelumas wkdh</i>	12	bulan	10.000.000	120.000.000
<i>bbm dan pelumas perangkat wkdh</i>	12	bulan	4.000.000	48.000.000
<u>Belanja Cetak</u>				107.447.000
<i>belanja cetak kdh</i>				67.770.000
<i>cetak blanko kop setda</i>	7500	lembar	700	5.250.000
<i>cetak blanko kop gubernur</i>	30	rim	427.000	12.810.000
<i>cetak blanko disposisi</i>	1000	buku	5.000	5.000.000
<i>cetak blanko memo</i>	7000	lembar	700	4.900.000
<i>cetak blanko nota dinas</i>	1000	lembar	700	700.000
<i>cetak rincian biaya perjalanan dinas</i>	7500	lembar	1.000	7.500.000
<i>cetak blanko spt staf karbon rangkap 3</i>	7500	lembar	1.000	7.500.000
<i>cetak blanko bend.22 karbon rangkap 3</i>	600	buku	15.700	9.420.000
<i>cetak blanko bend.25 karbon rangkap 3</i>	100	buku	15.700	1.570.000
<i>cetak blanko sppd</i>	4000	lembar	700	2.800.000
<i>cetak blanko surat keputusan</i>	1000	lembar	900	900.000
<i>cetak carbonlist rangkap 3 1/2 folio</i>	600	buku	15.700	9.420.000
<i>belanja cetak wkdh</i>				39.677.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>cetak blanko kop gubernur</i>	6	<i>rim</i>	427.000	2.562.000
<i>cetak blanko kop setda</i>	7500	<i>lembar</i>	700	5.250.000
<i>cetak blanko disposisi</i>	100	<i>buku</i>	5.000	500.000
<i>cetak blanko memo</i>	25	<i>buku</i>	5.000	125.000
<i>cetak blanko spt staf karbon rangkap 3</i>	7500	<i>lembar</i>	1.000	7.500.000
<i>cetak rincian biaya perjalanan dinas</i>	7500	<i>lembar</i>	1.000	7.500.000
<i>cetak rincian biaya perjalanan dinas</i>	600	<i>buku</i>	15.700	9.420.000
<i>cetak blanko bend.25 karbon rangkap 3</i>	100	<i>buku</i>	15.700	1.570.000
<i>cetak blanko sppd</i>	7500	<i>lembar</i>	700	5.250.000
<u>Belanja Penggandaan</u>				9.600.000
<i>belanja penggandaan kdh</i>				4.600.000
<i>fotocopy</i>	23000	<i>lembar</i>	200	4.600.000
<i>belanja penggandaan wkdh</i>				5.000.000
<i>fotocopy</i>	25000	<i>lembar</i>	200	5.000.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Rumah Tangga KDH/WKDH</u>				600.000.000
<i>belanja makanan dan minuman rumah tangga kdh</i>				360.000.000
<i>belanja makanan dan minuman</i>	12	<i>bulan</i>	30.000.000	360.000.000
<i>belanja makanan dan minuman rumah tangga wkdh</i>				240.000.000
<i>belanja makanan dan minuman</i>	12	<i>bulan</i>	20.000.000	240.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				2.204.932.000
<i>belanja perjalanan dinas dalam daerah kdh</i>				1.522.112.000
<i>belanja perjalanan dinas dalam daerah kdh</i>				302.900.000
<i>uang harian</i>	170	<i>oh</i>	370.000	62.900.000
<i>uang representasi</i>	170	<i>oh</i>	750.000	127.500.000
<i>penginapan</i>	45	<i>oh</i>	2.500.000	112.500.000
<i>belanja perjalanan dinas dalam daerah perangkat kdh</i>				1.219.212.000
<i>uang harian</i>	1700	<i>oh</i>	370.000	629.000.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	30	<i>oh</i>	850.000	25.500.000
<i>penginapan staf golongan iii/iv</i>	140	<i>oh</i>	550.000	77.000.000
<i>penginapan staf golongan ii</i>	70	<i>oh</i>	360.000	25.200.000
<i>transportasi dan bbm</i>	1	<i>tahun</i>	162.512.000	162.512.000
<i>transportasi (avtur)</i>	1	<i>tahun</i>	300.000.000	300.000.000
<i>belanja perjalanan dinas dalam daerah wkdh</i>				682.820.000
<i>belanja perjalanan dinas dalam daerah wkdh</i>				276.400.000
<i>uang harian</i>	170	<i>oh</i>	370.000	62.900.000
<i>uang representasi</i>	170	<i>oh</i>	750.000	127.500.000
<i>penginapan</i>	43	<i>oh</i>	2.000.000	86.000.000
<i>belanja perjalanan dinas dalam daerah perangkat</i>				406.420.000
<i>uang harian</i>	840	<i>oh</i>	370.000	310.800.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	6	<i>oh</i>	850.000	5.100.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>penginapan staf golongan iii/iv</i>	24	<i>oh</i>	550.000	13.200.000
<i>penginapan staf golongan ii</i>	12	<i>oh</i>	360.000	4.320.000
<i>transportasi dan BBM</i>	1	<i>tahun</i>	73.000.000	73.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>783.100.000</u>
<i>belanja perjalanan dinas luar daerah kdh</i>				470.120.000
<i>belanja perjalanan dinas luar daerah kdh</i>				242.700.000
<i>uang harian</i>	90	<i>oh</i>	530.000	47.700.000
<i>uang representasi</i>	90	<i>oh</i>	750.000	67.500.000
<i>penginapan</i>	15	<i>oh</i>	3.500.000	52.500.000
<i>transportasi</i>	1	<i>tahun</i>	75.000.000	75.000.000
<i>belanja perjalanan dinas luar daerah perangkat</i>				227.420.000
<i>uang harian</i>	120	<i>oh</i>	530.000	63.600.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	15	<i>oh</i>	850.000	12.750.000
<i>penginapan staf golongan iii</i>	50	<i>oh</i>	600.000	30.000.000
<i>transportasi</i>	1	<i>tahun</i>	121.070.000	121.070.000
<i>belanja perjalanan dinas luar daerah wkdh</i>				312.980.000
<i>belanja perjalanan dinas luar daerah wkdh</i>				181.500.000
<i>uang harian</i>	50	<i>oh</i>	530.000	26.500.000
<i>uang representasi</i>	50	<i>oh</i>	750.000	37.500.000
<i>penginapan</i>	15	<i>oh</i>	3.500.000	52.500.000
<i>transportasi</i>	1	<i>tahun</i>	65.000.000	65.000.000
<i>belanja perjalanan dinas luar daerah perangkat</i>				131.480.000
<i>uang harian</i>	50	<i>oh</i>	530.000	26.500.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	12	<i>oh</i>	850.000	10.200.000
<i>penginapan staf golongan iii</i>	12	<i>oh</i>	600.000	7.200.000
<i>transportasi</i>	1	<i>tahun</i>	87.580.000	87.580.000
<u>Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi</u>				<u>50.000.000</u>
<i>aplikasi e-surat dinas gubernur</i>	1	<i>paket</i>	50.000.000	50.000.000
Jumlah				5.500.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01131/DPA/2018
4.01.4.01.03.01.0022.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0022. - Kegiatan Pelayanan Keprotokolan Biro Umum
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Tercapainya pelaksanaan surat-menyurat, sumberdaya air dan listrik, ATK, cetak dan penggandaan, makan dan minum, rapat koordinasi dan konsultasi	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 1.500.000.000,-
Keluaran	-Terselenggaranya koordinasi dan pelayanan keprotokolan acara pimpinan dan tamu jawa tengah dengan baik	-1 tahun
Hasil	-Terlaksananya koordinasi dan pelayanan keprotokolan acara di provinsi jawa tengah	-1 tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : koordinasi dan Pelayanan Keprotokolan

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				1.500.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.500.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				120.000.000
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				120.000.000
5.2.1.02.06.	Upah Tenaga Kerja				<u>120.000.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				1.380.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				80.285.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>80.285.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				330.000.000
5.2.2.03.21.	Belanja Jasa Pengawasan				<u>330.000.000</u>
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				15.000.000
5.2.2.07.06.	Belanja Sewa Kamar/Akomodasi				<u>15.000.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				15.000.000
5.2.2.11.03.	Belanja Makanan Dan Minuman Tamu				<u>15.000.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				939.715.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>837.755.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>101.960.000</u>
Jumlah					1.500.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	375.000.000
Triwulan II	Rp.	375.000.000
Triwulan III	Rp.	375.000.000
Triwulan IV	Rp.	375.000.000
Jumlah	Rp.	1.500.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 4.01.4.01.03.01.0022 - Kegiatan Pelayanan Keprotokolan Biro Umum

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Upah Tenaga Kerja</u>				<u>120.000.000</u>
<i>petugas patwal</i>	36	OB	2.000.000	72.000.000
<i>pengawal pribadi</i>	24	OB	2.000.000	48.000.000
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>80.285.000</u>
<i>kertas hvs</i>	200	rim	47.000	9.400.000
<i>tinta fotocopy (serbuk)</i>	12	box	762.000	9.144.000
<i>toner printer laserjet</i>	24	buah	1.971.000	47.304.000
<i>spidol</i>	12	lusin	194.000	2.328.000
<i>binder clips</i>	24	dos	44.000	1.056.000
<i>buku folio</i>	12	Buah	42.000	504.000
<i>amplop</i>	25	doos	47.000	1.175.000
<i>kertas karbon</i>	10	dos	71.000	710.000
<i>map ordner</i>	60	buah	16.900	1.014.000
<i>stopmap</i>	1000	buah	4.000	4.000.000
<i>kertas facsimile</i>	100	rol	36.500	3.650.000
<u>Belanja Jasa Pengawalan</u>				<u>330.000.000</u>
<i>voreder/pengawalan mobil</i>	40	Kegiatan/ Hari	750.000	30.000.000
<i>voreder/pengawalan mobil</i>	50	Kegiatan/ Hari	2.000.000	100.000.000
<i>voreder/pengawalan mobil</i>	30	Kegiatan/ Hari	3.000.000	90.000.000
<i>voreder/pengawalan sepeda motor</i>	200	Kegiatan/ Hari	500.000	100.000.000
<i>voreder/pengawalan sepeda motor</i>	10	Kegiatan/ Hari	1.000.000	10.000.000
<u>Belanja Sewa Kamar/Akomodasi</u>				<u>15.000.000</u>
<i>belanja sewa kamar/akomodasi untuk tamu</i>	1	Tahun	15.000.000	15.000.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Tamu</u>				<u>15.000.000</u>
<i>belanja makanan dan minuman tamu</i>	1	Tahun	15.000.000	15.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>837.755.000</u>
<i>selain pejabat negara/ pejabat daerah</i>	1600	OH	370.000	592.000.000
<i>eselon iii/eselon iv</i>	50	OH	850.000	42.500.000
<i>golongan iii/iv</i>	150	OH	550.000	82.500.000
<i>golongan i/ii</i>	30	OH	360.000	10.800.000
<i>transportasi</i>	1	Tahun	109.955.000	109.955.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>101.960.000</u>
<i>uang harian</i>	50	OH	530.000	26.500.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	8	<i>OH</i>	870.000	6.960.000
<i>penginapan gol iv/iii</i>	10	<i>OH</i>	610.000	6.100.000
<i>penginapan gol i/ii</i>	6	<i>OH</i>	400.000	2.400.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	60.000.000	60.000.000
Jumlah				1.500.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01132/DPA/2018

4.01.4.01.03.02.0002.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0002. - Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional

Waktu Pelaksanaan : I (Satu) Tahun Anggaran

Lokasi Kegiatan : Semarang

Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 3.900.000.000,-
Keluaran	-Pemenuhan kendaraan dinas operasional - Pemenuhan kendaraan dinas	-5 unit - 7 unit
Hasil	-Terpenuhinya kendaraan dinas operasional - Terpenuhinya kendaraan dinas operasional	-5 unit - 7 unit

Kelompok Sasaran Kegiatan : Peningkatan sarana dan prasarana kantor yang memadai

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				3.900.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				3.900.000.000
5.2.3.	Belanja Modal				3.900.000.000
5.2.3.17.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Angkutan Darat Bermotor				3.900.000.000
5.2.3.17.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kendaraan Bermotor Penumpang				<u>999.850.000</u>
5.2.3.17.03.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kendaraan Bermotor Angkutan Barang				<u>251.700.000</u>
5.2.3.17.04.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kendaraan Bermotor Khusus				<u>2.504.250.000</u>
5.2.3.17.05.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kendaraan Bermotor Beroda Dua				<u>144.200.000</u>
Jumlah					3.900.000.000


Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	0
Triwulan II	Rp.	0
Triwulan III	Rp.	3.900.000.000
Triwulan IV	Rp.	0
Jumlah	Rp.	3.900.000.000

Semarang, 29 Desember 2017

Mengesahkan,


**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0002 - Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kendaraan Bermotor Penumpang</u>				<u>999.850.000</u>
<i>pengadaan kendaraan bermotor penumpang</i>				<i>996.500.000</i>
<i>minibus</i>	2	unit	498.250.000	996.500.000
<i>pejabat pengadaan</i>				<i>750.000</i>
<i>pejabat pengadaan</i>	1	paket	750.000	750.000
<i>panitia penerima hasil pekerjaan</i>				<i>1.850.000</i>
<i>ketua</i>	1	paket	750.000	750.000
<i>sekretaris</i>	1	paket	600.000	600.000
<i>anggota</i>	1	paket	500.000	500.000
<i>biaya fotocopy</i>				<i>750.000</i>
<i>fotocopy</i>	3750	lembar	200	750.000
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kendaraan Bermotor Angkutan Barang</u>				<u>251.700.000</u>
<i>pengadaan kendaraan bermotor angkutan barang</i>				<i>250.000.000</i>
<i>pick up</i>	1	unit	250.000.000	250.000.000
<i>pejabat pengadaan</i>				<i>500.000</i>
<i>pejabat pengadaan</i>	1	paket	500.000	500.000
<i>panitia penerima hasil pekerjaan</i>				<i>1.200.000</i>
<i>ketua</i>	1	paket	500.000	500.000
<i>sekretaris</i>	1	paket	400.000	400.000
<i>anggota</i>	1	paket	300.000	300.000
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kendaraan Bermotor Khusus</u>				<u>2.504.250.000</u>
<i>pengadaan kendaraan bermotor khusus</i>				<i>2.430.000.000</i>
<i>bus</i>	1	unit	1.630.000.000	1.630.000.000
<i>bus</i>	1	unit	800.000.000	800.000.000
<i>pejabat pengadaan</i>				<i>1.500.000</i>
<i>pejabat pengadaan</i>	2	paket	750.000	1.500.000
<i>panitia penerima hasil pekerjaan</i>				<i>3.700.000</i>
<i>ketua</i>	2	paket	750.000	1.500.000
<i>sekretaris</i>	2	paket	600.000	1.200.000
<i>anggota</i>	2	paket	500.000	1.000.000
<i>belanja alat tulis kantor</i>				<i>2.050.000</i>
<i>kertas hvs</i>	7	rim	50.000	350.000
<i>stopmap</i>	100	buah	1.000	100.000
<i>external hardisk storage</i>	1	unit	600.000	600.000
<i>toner printer laserjet</i>	1	buah	1.000.000	1.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
biaya perjalanan dinas luar daerah				65.400.000
uang harian	30	ohk	530.000	15.900.000
uang representasi	6	ohk	150.000	900.000
penginapan eselon ii	3	ohk	1.400.000	4.200.000
penginapan eselon iii/iv	6	ohk	850.000	5.100.000
penginapan staf	6	ohk	550.000	3.300.000
transportasi	1	tahun	36.000.000	36.000.000
biaya fotocopy				1.600.000
fotocopy	8000	lembar	200	1.600.000
Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kendaraan Bermotor Beroda Dua				144.200.000
pengadaan kendaraan bermotor beroda dua				142.500.000
sepeda motor	2	unit	25.000.000	50.000.000
sepeda motor	5	unit	18.500.000	92.500.000
pejabat pengadaan				500.000
pejabat pengadaan	1	paket	500.000	500.000
panitia penerima hasil pekerjaan				1.200.000
ketua	1	paket	500.000	500.000
sekretaris	1	paket	400.000	400.000
anggota	1	paket	300.000	300.000
			Jumlah	3.900.000.000
<p>Semarang, 29 Desember 2017 KEPALA BIRO UMUM PROVINSI JAWA TENGAH</p>  <p>EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM NIP. 196505041988031014</p>				



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01133/DPA/2018
4.01.4.01.03.02.0007.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0007. - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan

Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran

Lokasi Kegiatan : Semarang

Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 4.380.000.000,-
Keluaran	-Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	-12 bulan
Hasil	-Kondisi rumah jabatan yang nyaman dan representatif	-12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Rumah Jabatan

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				4.380.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				4.380.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				11.900.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				11.900.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>11.900.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				4.368.100.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				2.708.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>1.928.000</u>
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				<u>780.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				160.000.000
5.2.2.03.13.	Belanja Iuran/PBB/Pasport/Fiskal				<u>160.000.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.592.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>2.592.000</u>
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				4.202.800.000
5.2.2.20.05.	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan				<u>4.202.800.000</u>
Jumlah					4.380.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I Rp. 200.000.000

Triwulan II Rp. 900.000.000

Triwulan III Rp. 1.500.000.000

Triwulan IV Rp. 1.780.000.000

Jumlah Rp. 4.380.000.000

Semarang, 29 Desember 2017

Mengesahkan,

**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**

SUMARNO, SE, MM

NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0007 - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u>				<u>11.900.000</u>
<i>pejabat pengadaan</i>	5	<i>Orang/Paket Pengadaan</i>	500.000	2.500.000
<i>honor pphp lelang</i>				3.400.000
<i>ketua</i>	1	<i>paket</i>	1.500.000	1.500.000
<i>sekretaris</i>	1	<i>Paket</i>	1.100.000	1.100.000
<i>anggota</i>	1	<i>paket</i>	800.000	800.000
<i>honor pphp</i>				6.000.000
<i>ketua</i>	5	<i>Orang/Paket Pengadaan</i>	500.000	2.500.000
<i>sekretaris</i>	5	<i>Orang/Paket Pengadaan</i>	400.000	2.000.000
<i>anggota</i>	5	<i>Orang/Paket Pengadaan</i>	300.000	1.500.000
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>1.928.000</u>
<i>kertas hvs</i>	12	<i>rim</i>	40.000	480.000
<i>bolpoint</i>	20	<i>Buah</i>	7.000	140.000
<i>stofmap folio</i>	100	<i>Buah</i>	1.000	100.000
<i>snelhecter folio</i>	100	<i>Buah</i>	1.000	100.000
<i>toner printer laserjet</i>	1	<i>buah</i>	1.000.000	1.000.000
<i>amplop</i>	2	<i>pak</i>	24.000	48.000
<i>portepel bertali</i>	12	<i>buah</i>	5.000	60.000
<u>Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya</u>				<u>780.000</u>
<i>materai</i>	60	<i>lembar</i>	3.000	180.000
<i>materai</i>	100	<i>lembar</i>	6.000	600.000
<u>Belanja Iuran/PBB/Pasport/Fiskal</u>				<u>160.000.000</u>
<i>belanja iuran pbb rumah jabatan</i>	1	<i>tahun</i>	160.000.000	160.000.000
<u>Belanja Cetak</u>				<u>2.592.000</u>
<i>fotocopy</i>	12960	<i>lembar</i>	200	2.592.000
<u>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</u>				<u>4.202.800.000</u>
<i>pemeliharaan gedung dan bangunan/taman</i>				499.000.000
<i>pemeliharaan taman rumjab gub puri gedeh</i>	10000	<i>m2</i>	15.000	150.000.000
<i>pemeliharaan kolam renang</i>	6	<i>Kegiatan</i>	4.000.000	24.000.000
<i>jasa pemeliharaan tinja</i>	50	<i>m2</i>	200.000	10.000.000
<i>pemeliharaan taman rinjani</i>	12000	<i>m2</i>	15.000	180.000.000
<i>pemeliharaan taman wisper</i>	9000	<i>m2</i>	15.000	135.000.000
<i>pest/rodent control</i>				188.800.000
<i>pest/rodent control rumjab puri gedeh</i>	3000	<i>m2</i>	10.000	30.000.000
<i>pest/rodent control rinjani</i>	2500	<i>m2</i>	10.000	25.000.000
<i>pest/rodent control wisper</i>	2000	<i>m2</i>	10.000	20.000.000
<i>insektisida/fungisida puri gedeh</i>	2500	<i>m2</i>	10.000	25.000.000



Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>insektisida/fungisida rinjani</i>	2000	<i>m2</i>	10.000	20.000.000
<i>pupuk</i>	4000	<i>kg</i>	3.000	12.000.000
<i>sewa tanaman hias rumah jabatan gubernur dan wakil gubernur</i>	720	<i>Buah</i>	40.000	28.800.000
<i>pembelian makan unggas rumdin puri gedeh</i>	12	<i>Bulan</i>	1.500.000	18.000.000
<i>pembelian hipex</i>	200	<i>lembar</i>	30.000	6.000.000
<i>pembelian air tex</i>	100	<i>kb</i>	40.000	4.000.000
wisma perdamaian				200.000.000
<i>pemeliharaan dan perawatan rutin wisma perdamaian</i>	1	<i>tahun</i>	200.000.000	200.000.000
rumah jabatan puri gedeh				280.000.000
<i>pengecatan pagar tembok rumjab gubernur puri gedeh</i>	1	<i>paket</i>	80.000.000	80.000.000
<i>pemeliharaan dan perawatan rutin rumah jabatan puri gedeh</i>	1	<i>tahun</i>	200.000.000	200.000.000
rumah jabatan rinjani				300.000.000
<i>pengecatan pagar rinjani</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pemeliharaan dan perawatan rutin rumah jabatan rinjani</i>	1	<i>tahun</i>	200.000.000	200.000.000
<i>pengecatan rumah jabatan puri gedeh</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>pengecatan rumah jabatan rinjani</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
pemeliharaan kolam ikan puri gedeh				18.000.000
<i>pakan ikan</i>	48	<i>Kg</i>	20.000	960.000
<i>pembelian air gunung</i>	48	<i>tengki</i>	150.000	7.200.000
<i>jasa pemeliharaan kolam ikan puri gedeh</i>	12	<i>bulan</i>	820.000	9.840.000
<i>pemeliharaan dan penataan wisma perdamaian</i>	1	<i>paket</i>	1.379.000.000	1.379.000.000
<i>perencanaan pemeliharaan dan penataan wisma perdamaian</i>	1	<i>paket</i>	50.000.000	50.000.000
<i>pengawasan pemeliharaan dan penataan wisma perdamaian</i>	1	<i>paket</i>	40.000.000	40.000.000
<i>perbaikan taman puri gedeh</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pembuatan mushola puri gedeh</i>	1	<i>paket</i>	180.000.000	180.000.000
<i>penggantian genting rinjani</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>renovasi lapangan olah raga puri gedeh</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pemeliharaan tempat parkir rinjani</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>pemeliharaan saluran air wisma perdamaian</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>renovasi lapangan olah raga rinjani</i>	1	<i>paket</i>	50.000.000	50.000.000
<i>perencanaan pembuatan mushola puri gedeh</i>	1	<i>paket</i>	10.000.000	10.000.000
<i>pengawasan pembuatan mushola puri gedeh</i>	1	<i>paket</i>	8.000.000	8.000.000

Jumlah **4.380.000.000**

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	01134/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		4.01.4.01.03.02.0008.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum				
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum				
Program	: 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 4.01.4.01.03.02.0008. - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Semarang				
Sumber Dana	: APBD Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.			-48 SKPD	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 500.000.000,-	
Keluaran	-Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas			-12 bulan	
Hasil	-Kondisi rumah dinas yang nyaman dan representatif			-12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Rumah Dinas				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				500.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				500.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				500.000.000
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				110.000.000
5.2.2.03.13.	Belanja Iuran/PBB/Pasport/Fiskal				<u>110.000.000</u>
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				390.000.000
5.2.2.20.05.	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan				<u>390.000.000</u>
Jumlah					500.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	100.000.000			
Triwulan II	Rp.	100.000.000			
Triwulan III	Rp.	150.000.000			
Triwulan IV	Rp.	150.000.000			
Jumlah	Rp.	500.000.000			
			Semarang, 29 Desember 2017		
			Mengesahkan,		
			Pejabat Pengelola Keuangan Daerah PROVINSI JAWA TENGAH		
					
			SUMARNO, SE, MM		
			NP. 197005141992021001		

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur



Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0008 - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Iuran/PBB/Pasport/Fiskal</u>				<u>110.000.000</u>
<i>belanja pbb rumah dinas</i>	1	tahun	110.000.000	110.000.000
<u>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</u>				<u>390.000.000</u>
<i>pemeliharaan kanopi rumdin</i>	1	Paket	25.000.000	25.000.000
<i>rumput gajah</i>	340	m ²	40.000	13.600.000
<i>iles-iles</i>	1401	polybag	10.000	14.010.000
<i>pest/rodent control</i>	2500	m ²	10.000	25.000.000
<i>pupuk</i>	4000	kg	3.500	14.000.000
<i>jasa pemeliharaan taman</i>	6400	m ²	15.000	96.000.000
<i>penyiraman rumput rumdin</i>	80	Kegiatan	151.700	12.136.000
<i>jasa pengurasan tinja</i>	45	m ³	200.000	9.000.000
<i>insektisida/fungisida</i>	4500	m ²	10.000	45.000.000
<i>pengecatan batu relief taman halaman</i>	1	Paket	25.000.000	25.000.000
<i>pemeliharaan gedung/bangunan rumah dinas</i>	1	Tahun	111.254.000	111.254.000
			Jumlah	500.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
 PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	01135/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		4.01.4.01.03.02.0009.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum				
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum				
Program	: 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 4.01.4.01.03.02.0009. - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Semarang				
Sumber Dana	: Apbd Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.			-48 SKPD	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 9.140.000.000,-	
Keluaran	-Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor			-12 bulan	
Hasil	-Kondisi gedung kantor yang nyaman dan representatif			-12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Gedung Kantor				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				9.140.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				9.140.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				22.000.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				22.000.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>22.000.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				9.118.000.000
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				150.000.000
5.2.2.03.13.	Belanja Iuran/PBB/Pasport/Fiskal				<u>150.000.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				4.120.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>4.120.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				2.880.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>2.880.000</u>
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				8.961.000.000
5.2.2.20.05.	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan				<u>8.961.000.000</u>
				Jumlah	9.140.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	400.000.000			
Triwulan II	Rp.	700.000.000			
Triwulan III	Rp.	3.000.000.000			
Triwulan IV	Rp.	5.040.000.000			
Jumlah	Rp.	9.140.000.000			
			Semarang, 29 Desember 2017		
			Mengesahkan,		
			Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		
			PROVINSI JAWA TENGAH		
					
			SUMARNO, SE, MM		
			NIR.197005141992021001		

RINCIAN ANGGARAN BELANJA


Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur



Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0009 - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u>				<u>22.000.000</u>
<i>pejabat pengadaan</i>	5	<i>orang/paket pengadaan</i>	500.000	2.500.000
<i>ketua</i>	5	<i>orang/paket pengadaan</i>	500.000	2.500.000
<i>sekretaris</i>	5	<i>orang/paket pengadaan</i>	400.000	2.000.000
<i>anggota</i>	5	<i>orang/paket pengadaan</i>	300.000	1.500.000
<i>tim teknis perencanaan</i>	3	<i>OB</i>	1.000.000	3.000.000
<i>tim teknis pengawasan</i>	3	<i>OB</i>	1.000.000	3.000.000
<i>honor pphp lelang</i>				<i>7.500.000</i>
<i>ketua</i>	3	<i>paket</i>	1.000.000	3.000.000
<i>sekretaris</i>	3	<i>Paket</i>	850.000	2.550.000
<i>anggota</i>	3	<i>Paket</i>	650.000	1.950.000
<u>Belanja Iuran/PBB/Pasport/Fiskal</u>				<u>150.000.000</u>
<i>belanja iuran pbb gedung kantor</i>	1	<i>tahun</i>	150.000.000	150.000.000
<u>Belanja Cetak</u>				<u>4.120.000</u>
<i>fotocopy</i>	20600	<i>lembar</i>	200	4.120.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u>				<u>2.880.000</u>
<i>snack 12 dos x 4 kl</i>	72	<i>dos</i>	15.000	1.080.000
<i>makan 12 dos x 3 kl</i>	72	<i>dos</i>	25.000	1.800.000
<u>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</u>				<u>8.961.000.000</u>
<i>pemeliharaan lingkungan</i>				<i>248.000.000</i>
<i>pupuk</i>	10000	<i>Kg</i>	3.000	30.000.000
<i>kolam ikan halaman gedung a</i>	12	<i>bulan</i>	6.000.000	72.000.000
<i>penggantian tanaman iles - iles</i>	3600	<i>polybag</i>	10.000	36.000.000
<i>penanggulangan hama / rayap kerangka bangunan kantor gubernur</i>	1	<i>tahun</i>	50.000.000	50.000.000
<i>selot pintu variasi</i>	200	<i>buah</i>	300.000	60.000.000
<i>pemeliharaan taman</i>				<i>450.000.000</i>
<i>pemeliharaan taman gedung a,b,d,e, gradhika</i>	12000	<i>m2</i>	15.000	180.000.000
<i>pemeliharaan taman gedung f</i>	3000	<i>m2</i>	15.000	45.000.000
<i>pemeliharaan taman gedung monumen pkk</i>	6000	<i>m2</i>	15.000	90.000.000
<i>pemeliharaan taman vip room a. yani</i>	3000	<i>m2</i>	15.000	45.000.000
<i>pemeliharaan taman gedung wanita</i>	6000	<i>m2</i>	15.000	90.000.000
<i>pest / rodent control</i>				<i>194.000.000</i>
<i>pest / rodent control gedung a,b,d,e,f,gradhika</i>	6000	<i>m2</i>	10.000	60.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>pest / rodent control monumen pkk</i>	2000	<i>m2</i>	10.000	20.000.000
<i>pest / rodent control vip room a. yani</i>	1500	<i>m2</i>	10.000	15.000.000
<i>pest / rodent control pool kyai saleh</i>	1500	<i>m2</i>	10.000	15.000.000
<i>pest / rodent control gedung wanita</i>	2400	<i>m2</i>	10.000	24.000.000
<i>jasa pengurasan tinja</i>	300	<i>m³</i>	200.000	60.000.000
<i>fungisida / insektisida</i>				204.000.000
<i>fungisida / insectisida gedung a,b,d,e,f, gradhika</i>	6000	<i>m2</i>	10.000	60.000.000
<i>fungisida / insectisida gedung monumen pkk</i>	2400	<i>m2</i>	10.000	24.000.000
<i>fungisida / insectisida gedung wanita</i>	1200	<i>m2</i>	10.000	12.000.000
<i>fungisida / insectisida vip room a. yani</i>	1200	<i>m2</i>	10.000	12.000.000
<i>sewa tanaman hias untuk gedung kantor</i>	2400	<i>buah</i>	40.000	96.000.000
<i>pemeliharaan gedung dan kantor</i>				7.865.000.000
<i>renovasi gedung monumen pkk</i>				1.090.000.000
<i>renovasi gedung monumen pkk</i>	1	<i>Paket</i>	1.000.000.000	1.000.000.000
<i>perencanaan renovasi gedung monumen pkk</i>	1	<i>paket</i>	50.000.000	50.000.000
<i>pengawasan renovasi gedung monumen pkk</i>	1	<i>paket</i>	40.000.000	40.000.000
<i>pemeliharaan dan penataan gedung wanita</i>				550.000.000
<i>pemeliharaan dan penataan gedung wanita</i>	1	<i>paket</i>	500.000.000	500.000.000
<i>perencanaan pemeliharaan dan penataan gedung wanita</i>	1	<i>paket</i>	30.000.000	30.000.000
<i>pengawasan pemeliharaan dan penataan gedung wanita</i>	1	<i>paket</i>	20.000.000	20.000.000
<i>pembuatan tempat parkir sepeda motor</i>				440.000.000
<i>pembuatan tempat parkir sepeda motor</i>	1	<i>paket</i>	400.000.000	400.000.000
<i>perencanaan pembuatan tempat parkir sepeda motor</i>	1	<i>paket</i>	25.000.000	25.000.000
<i>pengawasan pembuatan tempat parkir sepeda motor</i>	1	<i>paket</i>	15.000.000	15.000.000
<i>gedung a</i>				950.000.000
<i>pengecatan gedung a</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>pemeliharaan saluran pembuangan</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pemeliharaan sirip-sirip gedung a</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
<i>pemeliharaan ruang transit gedung a</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pemeliharaan dan perawatan rutin gedung a</i>	1	<i>tahun</i>	200.000.000	200.000.000
<i>penggantian vertikal blind gedung a</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>gedung b</i>				575.000.000
<i>pemeliharaan dan perawatan rutin gedung b</i>	1	<i>tahun</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pengecatan gedung b</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>renovasi ruangan humas dan protokol</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
<i>pemeliharaan kamar mandi gedung b</i>	1	<i>paket</i>	125.000.000	125.000.000
<i>gedung d</i>				775.000.000
<i>pengecatan gedung d</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
<i>pembuatan kanopi gedung d</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>penataan ruang rapat gedung d</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
<i>pemeliharaan dan perawatan rutin gedung d</i>	1	<i>tahun</i>	50.000.000	50.000.000
<i>pemeliharaan saluran pembuangan</i>	1	<i>paket</i>	75.000.000	75.000.000
<i>penggantian vertikal blind gedung d</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pembuatan tulisan gedung ulp</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
gedung e				392.000.000
<i>pemeliharaan dan perawatan rutin gedung e</i>	1	<i>Tahun</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pengecatan gedung e</i>	1	<i>paket</i>	92.000.000	92.000.000
<i>pembuatan panggung rapat gedung e</i>	1	<i>paket</i>	50.000.000	50.000.000
<i>penggantian vertikal blind gedung e</i>	1	<i>paket</i>	50.000.000	50.000.000
<i>penataan ruang rapat gedung e</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
gedung f				740.000.000
<i>pemeliharaan dan perawatan rutin gedung f</i>	1	<i>Tahun</i>	120.000.000	120.000.000
<i>pengecatan gedung f</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>pembuatan kanopi gedung f</i>	1	<i>paket</i>	70.000.000	70.000.000
<i>pembuatan pintu halaman</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pemeliharaan kamar mandi gedung f</i>	1	<i>paket</i>	125.000.000	125.000.000
<i>pembuatan taman gedung f</i>	1	<i>paket</i>	125.000.000	125.000.000
masjid setda				500.000.000
<i>pemeliharaan interior masjid</i>	1	<i>paket</i>	175.000.000	175.000.000
<i>pembuatan kanopi masjid setda</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>pemeliharaan tempat wudhu</i>	1	<i>paket</i>	75.000.000	75.000.000
<i>pembuatan taman masjid setda</i>	1	<i>paket</i>	50.000.000	50.000.000
halaman kantor setda				858.000.000
<i>pembuatan kamar mandi halaman</i>				110.000.000
<i>pembuatan kamar mandi halaman</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>perencanaan pembuatan kamar mandi halaman</i>	1	<i>paket</i>	6.000.000	6.000.000
<i>pengawasan pembuatan kamar mandi halaman</i>	1	<i>paket</i>	4.000.000	4.000.000
<i>pengecatan pagar halaman kantor setda</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
<i>pemeliharaan saluran air kantor setda prov.jateng</i>	1	<i>tahun</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pembuatan taman kantor setda</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
<i>pembuatan kanopi halaman kantor setda</i>				198.000.000
<i>pembuatan kanopi halaman kantor setda</i>	1	<i>paket</i>	180.000.000	180.000.000
<i>perencanaan pembuatan kanopi halaman kantor setda</i>	1	<i>paket</i>	10.000.000	10.000.000
<i>pengawasan pembuatan kanopi halaman kantor setda</i>	1	<i>paket</i>	8.000.000	8.000.000
<i>pemasangan lampu halaman kantor setda</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
rumah genset				75.000.000
<i>pengecatan rumah genset</i>	1	<i>paket</i>	75.000.000	75.000.000
pool kyai saleh				200.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>pemeliharaan pool kyai saleh</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>gradhika bhakti praja</i>				500.000.000
<i>pengecatan gradhika</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
<i>penataan ruang makan gradhika</i>	1	<i>paket</i>	150.000.000	150.000.000
<i>interior gradhika bhakti praja</i>	1	<i>paket</i>	200.000.000	200.000.000
<i>vip room ayani</i>				100.000.000
<i>pemeliharaan vip room ayani</i>	1	<i>paket</i>	100.000.000	100.000.000
<i>pemeliharaan ringan gedung dan kantor</i>	1	<i>tahun</i>	120.000.000	120.000.000
Jumlah				9.140.000.000
<p>Semarang, 29 Desember 2017 KEPALA BIRO UMUM PROVINSI JAWA TENGAH</p>  <p><u>EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM</u> NIP. 196505041988031014</p>				

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	01136/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		4.01.4.01.03.02.0011.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum				
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum				
Program	: 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 4.01.4.01.03.02.0011. - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Semarang				
Sumber Dana	: Apbd Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.			-48 SKPD	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 4.150.000.000,-	
Keluaran	-Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan dinas operasional			-12 bulan	
Hasil	-Kondisi kendaraan dinas operasional yang nyaman dan representatif			-12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Kendaraan Dinas/Operasional				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				4.150.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				4.150.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				4.150.000.000
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				4.150.000.000
5.2.2.05.01.	Belanja Jasa Service				<u>2.490.500.000</u>
5.2.2.05.03.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Dan Pelumas				<u>1.395.610.000</u>
5.2.2.05.04.	Belanja Jasa KIR				<u>13.200.000</u>
5.2.2.05.07.	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan				<u>250.690.000</u>
Jumlah					4.150.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.037.499.000			
Triwulan II	Rp.	1.037.499.000			
Triwulan III	Rp.	1.037.499.000			
Triwulan IV	Rp.	1.037.503.000			
Jumlah	Rp.	4.150.000.000			
			Semarang, 29 Desember 2017 Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah PROVINSI JAWA TENGAH		
			 SUMARNO, SE, MM NIP. 197005141992021001		

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur


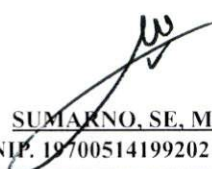
Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0011 - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Jasa Service</u>				<u>2.490.500.000</u>
<i>perbaikan ringan</i>				884.000.000
<i>service ringan</i>	56	Unit/thn	1.250.000	70.000.000
<i>service ringan</i>	128	Unit/thn	5.500.000	704.000.000
<i>service ringan</i>	11	Unit/thn	10.000.000	110.000.000
<i>perbaikan sedang</i>				1.407.500.000
<i>service sedang</i>	51	Unit/thn	2.500.000	127.500.000
<i>service sedang</i>	110	Unit/thn	10.000.000	1.100.000.000
<i>service sedang</i>	15	Unit/thn	12.000.000	180.000.000
<i>perbaikan berat</i>				199.000.000
<i>service berat</i>	12	Unit/thn	3.000.000	36.000.000
<i>service berat</i>	8	Unit/thn	11.000.000	88.000.000
<i>service berat</i>	5	Unit/thn	15.000.000	75.000.000
<u>Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Dan Pelumas</u>				<u>1.395.610.000</u>
<i>bbm pertamax</i>	1	tahun	729.610.000	729.610.000
<i>biaya operasional bahan bakar</i>	60000	Liter	11.100	666.000.000
<u>Belanja Jasa KIR</u>				<u>13.200.000</u>
<i>bus</i>	10	unit	710.000	7.100.000
<i>truck</i>	2	unit	750.000	1.500.000
<i>pick up</i>	8	unit	575.000	4.600.000
<u>Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan</u>				<u>250.690.000</u>
<i>bus</i>	17	unit	1.000.000	17.000.000
<i>truck</i>	2	unit	1.025.000	2.050.000
<i>pick up</i>	8	unit	880.000	7.040.000
<i>station wagon</i>	113	unit	1.100.000	124.300.000
<i>sedan</i>	34	unit	1.200.000	40.800.000
<i>jeep/suv</i>	11	unit	2.000.000	22.000.000
<i>sepeda motor</i>	125	unit	300.000	37.500.000
			Jumlah	4.150.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	01137/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		4.01.4.01.03.02.0012.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum				
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum				
Program	: 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 4.01.4.01.03.02.0012. - Kegiatan Pemeliharaan Rutin /Berkala Perlengkapan Gedung Kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Semarang				
Sumber Dana	: Apbd Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.			-48 SKPD	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 1.750.000.000,-	
Keluaran	-Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala sarana prasarana perlengkapan gedung kantor			-12 bulan	
Hasil	-Kondisi sarana dan prasarana perlengkapan gedung kantor yang nyaman dan representatif			-12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Perlengkapan Gedung Kantor				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				1.750.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.750.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				1.750.000.000
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				1.750.000.000
5.2.2.20.04.	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				<u>387.662.000</u>
5.2.2.20.07.	Belanja Pemeliharaan Jaringan				<u>1.362.338.000</u>
Jumlah					1.750.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	437.499.000	Semarang, 29 Desember 2017 Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah PROVINSI JAWA TENGAH  SUMARNO, SE, MM NIP. 197005141992021001		
Triwulan II	Rp.	437.499.000			
Triwulan III	Rp.	437.499.000			
Triwulan IV	Rp.	437.503.000			
Jumlah	Rp.	1.750.000.000			

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0012 - Kegiatan Pemeliharaan Rutin /Berkala Perlengkapan Gedung Kantor



Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</u>				<u>387.662.000</u>
<i>generator set, ringan</i>	2	Unit	1.114.000	2.228.000
<i>generator set, ringan</i>	2	Unit	1.317.000	2.634.000
<i>generator set, ringan</i>	2	Unit	3.500.000	7.000.000
<i>perbaikan mesin dan ganti oli gear box</i>	6	unit/keg	3.300.000	19.800.000
<i>generator set, sedang</i>	2	Unit	8.000.000	16.000.000
<i>generator set, sedang</i>	2	Unit	10.000.000	20.000.000
<i>generator set, sedang</i>	2	Unit	7.000.000	14.000.000
<i>generator set, sedang</i>	2	Unit	10.000.000	20.000.000
<i>diesel, sedang</i>	2	Unit	5.000.000	10.000.000
<i>diesel, ringan</i>	2	Unit	1.500.000	3.000.000
<i>ats/amf emergency listrik, sedang</i>	2	unit	2.550.000	5.100.000
<i>ats/amf emergency listrik, sedang</i>	2	unit	5.500.000	11.000.000
<i>ats/amf emergency listrik, sedang</i>	2	unit	6.500.000	13.000.000
<i>biaya operasional bahan bakar</i>	9000	Liter	11.100	99.900.000
<i>penggantian accu genset</i>	1	tahun	30.000.000	30.000.000
<i>pemasangan penangkal petir</i>	1	paket	114.000.000	114.000.000
<u>Belanja Pemeliharaan Jaringan</u>				<u>1.362.338.000</u>
<i>penyempurnaan sub panel dan instalasi</i>	12	Unit	3.500.000	42.000.000
<i>penyempurnaan instalasi lampu taman</i>	1	Unit	5.000.000	5.000.000
<i>penyempurnaan panel instalasi rumah induk kyai saleh</i>	1	Unit	3.500.000	3.500.000
<i>rumah jabatan & rumah dinas</i>				22.500.000
<i>penyempurnaan instalasi listrik puri gedeh</i>	2	Unit	5.000.000	10.000.000
<i>penyempurnaan instalasi lampu taman puri gedeh</i>	1	Unit	3.500.000	3.500.000
<i>penyempurnaan sub panel dan instalasi penerangan</i>	1	Unit	5.000.000	5.000.000
<i>rumdin</i>				
<i>penyempurnaan instalasi lampu taman rinjani</i>	1	Unit	4.000.000	4.000.000
<i>pengisian tabung pemadam kebakaran</i>				31.450.000
<i>yam-4l : 2 kg</i>	35	buah	130.000	4.550.000
<i>ya/yam-10l; 3,5 kg</i>	40	buah	250.000	10.000.000
<i>ya-15l ; 4,5 kg</i>	20	buah	350.000	7.000.000
<i>ya/yam-20l; 6 kg</i>	22	buah	450.000	9.900.000
<i>pemeliharaan jaringan listrik</i>	1	tahun	25.000.000	25.000.000
<i>lampu emergency</i>	30	Set	500.000	15.000.000
<i>jam dinding</i>	6	Set	400.000	2.400.000
<i>penyempurnaan instalasi stop kontak & penerangan gd</i>	150	titik	150.000	22.500.000
<i>kantor</i>				

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>pemeliharaan otomatis jaringan listrik</i>	1	Tahun	15.000.000	15.000.000
<i>penyempurnaan instalasi lampu taman</i>	25	titik	250.000	6.250.000
<i>penggantian lampu taman led 23 watt</i>	20	Unit	2.150.000	43.000.000
lift, ringan				181.200.000
<i>lift vip 3 lantai gedung a (1 unit)</i>	12	unit/tahun	1.700.000	20.400.000
<i>lift 12 lantai gedung a (1 unit)</i>	12	unit/tahun	1.600.000	19.200.000
<i>lift 12 lantai gedung a (4 unit)</i>	24	unit/tahun	1.600.000	38.400.000
<i>lift louser 5 lantai gedung b (2 unit)</i>	24	unit/tahun	1.100.000	26.400.000
<i>lift louser 4 lantai gedung e (2 unit)</i>	24	unit/tahun	1.100.000	26.400.000
<i>lift kone 4 lantai gedung f (2 unit)</i>	24	unit/tahun	1.100.000	26.400.000
<i>service interior dan eksterior lift</i>	96	unit/tahun	250.000	24.000.000
<i>lift, sedang</i>	9	unit/thn	15.000.000	135.000.000
<i>lift, berat</i>	5	unit/thn	20.000.000	100.000.000
<i>perawatan dan perbaikan instalasi saluran air gd. a,b,c,d,e,f</i>	1	Tahun	34.588.000	34.588.000
<i>ac split, ringan</i>	1487	Unit/thn	100.000	148.700.000
<i>ac floor, ringan</i>	29	Unit/thn	1.250.000	36.250.000
<i>ac central, ringan</i>	19	Unit/thn	2.000.000	38.000.000
<i>ac ducktrain, ringan</i>	20	unit/keg	1.500.000	30.000.000
<i>motor pompa, ringan</i>	20	unit/keg	1.000.000	20.000.000
<i>cooling tower, ringan</i>	6	unit/tahun	2.000.000	12.000.000
<i>ac split, sedang</i>	68	Unit/thn	1.000.000	68.000.000
<i>ac floor, sedang</i>	25	Unit/thn	1.000.000	25.000.000
<i>ac central, sedang</i>	20	Unit/thn	2.000.000	40.000.000
<i>motor pompa, sedang</i>	15	unit/tahun	1.500.000	22.500.000
<i>cooling tower, sedang</i>	10	unit/tahun	2.000.000	20.000.000
<i>ac ducktrain, sedang</i>	10	unit/keg	2.000.000	20.000.000
<i>ac central, berat</i>	18	Unit/thn	5.000.000	90.000.000
<i>ac ducktrain, berat</i>	5	unit/keg	5.000.000	25.000.000
<i>cooling tower, berat</i>	2	unit/keg	5.000.000	10.000.000
<i>penggantian lampu stainless led tl 3x8 watt</i>	50	set	1.200.000	60.000.000
<i>pemeliharaan jaringan air gedung kantor</i>	1	Tahun	12.500.000	12.500.000
			Jumlah	1.750.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	01138/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		4.01.4.01.03.02.0014.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum				
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum				
Program	: 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 4.01.4.01.03.02.0014. - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Meubelair				
Waktu Pelaksanaan	: I (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Semarang				
Sumber Dana	: APBD Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.			-48 SKPD	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 150.000.000,-	
Keluaran	-Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala meubelair			-12 bulan	
Hasil	-Kondisi meubelair yang nyaman dan representatif			-12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Meubelair				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				150.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				150.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				150.000.000
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material				150.000.000
5.2.2.02.09.	Belanja Perlengkapan/Peralatan Gedung/Kantor				150.000.000
Jumlah					150.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	37.500.000			
Triwulan II	Rp.	37.500.000			
Triwulan III	Rp.	37.500.000			
Triwulan IV	Rp.	37.500.000			
Jumlah	Rp.	150.000.000			
Semarang, 29 Desember 2017 Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah PROVINSI JAWA TENGAH  SUMARNO, SE, MM NIP. 197005141992021001					

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur



Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0014 - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Meubelair

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Perlengkapan/Peralatan Gedung/Kantor</u>				<u>150.000.000</u>
<i>kursi rapat</i>	220	<i>buah</i>	203.000	44.660.000
<i>perawatan meubelair; ringan</i>	502	<i>m2/thn</i>	40.000	20.080.000
<i>perawatan meubelair; sedang</i>	650	<i>m2/thn</i>	70.000	45.500.000
<i>perawatan meubelair; berat</i>	423	<i>m2/thn</i>	70.000	29.610.000
<i>kursi struktural</i>	50	<i>buah</i>	203.000	10.150.000
			Jumlah	150.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
 PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	01139/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		4.01.4.01.03.02.0015.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum				
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum				
Program	: 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 4.01.4.01.03.02.0015. - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Kantor dan Rumah Tangga				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Semarang				
Sumber Dana	: Apbd Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.			-48 SKPD	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 850.000.000,-	
Keluaran	-Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan kantor dan rumah tangga			-12 bulan	
Hasil	-Kondisi peralatan kantor dan rumah tangga yang nyaman dan representatif			-12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Peralatan Kantor dan Rumah Tangga				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				850.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				850.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				66.487.000
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				66.487.000
5.2.1.02.06.	Upah Tenaga Kerja				<u>66.487.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				783.513.000
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				783.513.000
5.2.2.20.04.	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				<u>484.267.000</u>
5.2.2.20.05.	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan				<u>63.491.000</u>
5.2.2.20.06.	Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya				<u>107.500.000</u>
5.2.2.20.07.	Belanja Pemeliharaan Jaringan				<u>128.255.000</u>
Jumlah					850.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	199.998.000	Semarang, 29 Desember 2017 Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah PROVINSI JAWA TENGAH  SUMARNO, SE, MM NIP. 197005141992021001		
Triwulan II	Rp.	199.998.000			
Triwulan III	Rp.	249.998.000			
Triwulan IV	Rp.	200.006.000			
Jumlah	Rp.	850.000.000			

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0015 - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Kantor dan Rumah Tangga

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Upah Tenaga Kerja</u>				<u>66.487.000</u>
<i>service telepon lokal, sedang</i>	700	unit	20.000	14.000.000
<i>service faximile</i>	51	ukb	250.000	12.750.000
<i>service telepon pabx, ringan</i>	2	unit	1.256.000	2.512.000
<i>service telepon pabx, sedang</i>	2	unit	2.511.000	5.022.000
<i>service telepon pabx, berat</i>	2	unit	3.514.000	7.028.000
<i>service telepon pabx, ringan</i>	6	unit	567.000	3.402.000
<i>service telepon pabx, sedang</i>	6	unit	1.134.000	6.804.000
<i>service telepon pabx, berat</i>	6	unit	1.580.000	9.480.000
<i>repeater uhf/fm dan vhf/fm, ringan</i>	1	unit/thn	2.289.000	2.289.000
<i>repeater uhf/fm dan vhf/fm, sedang</i>	1	unit/thn	3.200.000	3.200.000
<u>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</u>				<u>484.267.000</u>
<i>a. pemeliharaan peralatan kantor</i>				<i>152.160.000</i>
<i>mesin ketik manual, ringan</i>	14	bh/thn	120.000	1.680.000
<i>mesin ketik manual, sedang</i>	14	bh/thn	280.000	3.920.000
<i>mesin ketik manual, berat</i>	10	bh/thn	400.000	4.000.000
<i>perbaikan/service mesin foto copy</i>	15	kali	750.000	11.250.000
<i>ganti drum kit dan cleaning blade</i>	12	kali	6.500.000	78.000.000
<i>ganti drek rol foto copy</i>	10	kali	450.000	4.500.000
<i>pemeliharaan washry gedung kantor</i>	1	tahun	20.000.000	20.000.000
<i>pemeliharaan washry gedung monumen pkk</i>	1	tahun	22.810.000	22.810.000
<i>pemeliharaan washry vip room</i>	1	tahun	6.000.000	6.000.000
<i>b. belanja pemeliharaan komputer/printer/lcd/ups</i>				<i>135.407.000</i>
<i>perbaikan komputer pc</i>	80	keg	100.000	8.000.000
<i>personal komputer (pc), sedang</i>	50	unit/thn	1.250.000	62.500.000
<i>perbaikan printer dotmatrik ringan</i>	5	keg	200.000	1.000.000
<i>perbaikan printer dotmatrik sedang</i>	3	Unit/thn	699.000	2.097.000
<i>perbaikan printer dotmatrik berat</i>	2	Unit/thn	2.000.000	4.000.000
<i>perbaikan printer inkjet ringan</i>	8	keg	150.000	1.200.000
<i>perbaikan printer inkjet sedang</i>	8	keg	690.000	5.520.000
<i>perbaikan printer laserjet ringan</i>	10	keg	200.000	2.000.000
<i>perbaikan printer laserjet sedang</i>	8	keg	1.000.000	8.000.000
<i>mesin ups, ringan</i>	5	unit/thn	110.000	550.000
<i>mesin ups, sedang</i>	10	unit/thn	260.000	2.600.000
<i>mesin ups, berat</i>	10	unit/thn	510.000	5.100.000
<i>perbaikan lcd/slide proyektor ringan</i>	4	keg	340.000	1.360.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>perbaikan lcd/slide proyektor sedang</i>	4	keg	510.000	2.040.000
<i>perbaikan lcd/slide proyektor berat</i>	3	keg	1.000.000	3.000.000
<i>perbaikan mesin notebook ringan</i>	6	keg	200.000	1.200.000
<i>perbaikan mesin notebook sedang</i>	8	keg	840.000	6.720.000
<i>perbaikan notebook berat</i>	8	keg	1.000.000	8.000.000
<i>personal komputer (pc), berat</i>	5	unit/thn	1.000.000	5.000.000
<i>perbaikan printer inkjet sedang</i>	8	unit	690.000	5.520.000
c. pemeliharaan elektronik				54.500.000
<i>perbaikan elektronik ringan</i>	20	keg	400.000	8.000.000
<i>perbaikan elektronik sedang</i>	19	keg	1.000.000	19.000.000
<i>perbaikan elektronik berat</i>	8	keg	2.500.000	20.000.000
<i>service pintu otomatis</i>	3	keg	2.500.000	7.500.000
d. perbaikan/service cctv				92.200.000
<i>perbaikan edr/cctv ringan</i>	6	keg	700.000	4.200.000
<i>perbaikan edr/cctv sedang</i>	10	keg	4.000.000	40.000.000
<i>perbaikan edr/cctv berat</i>	6	keg	8.000.000	48.000.000
<i>pengembangan aplikasi integrasi pelayanan biro umum</i>				50.000.000
<i>pengembangan aplikasi integrasi pelayanan biro umum</i>	1	paket	50.000.000	50.000.000
<u>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</u>				63.491.000
<i>belanja pemeliharaan</i>				31.000.000
<i>service/pemeliharaan fire hidrant</i>	4	keg	3.000.000	12.000.000
<i>selang hidrant</i>	4	set	4.750.000	19.000.000
<i>penggantian suku cadang</i>				32.491.000
<i>fire alarm control panel ringan</i>	10	unit	1.307.000	13.070.000
<i>fire alarm control panel sedang</i>	6	unit	1.701.000	10.206.000
<i>fire alarm control panel berat</i>	5	unit	1.843.000	9.215.000
<u>Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya</u>				107.500.000
<i>pemeliharaan alat fitnes dan soundsystem</i>				107.500.000
<i>pemeliharaan alat fitnes</i>	2	keg	6.750.000	13.500.000
<i>sound system, sedang</i>	9	bh/thn	3.000.000	27.000.000
<i>sound system, ringan</i>	9	bh/thn	2.000.000	18.000.000
<i>sound system, berat</i>	9	bh/thn	4.500.000	40.500.000
<i>gamelan jawa pakurmatan monggang, ringan</i>	1	set	8.500.000	8.500.000
<u>Belanja Pemeliharaan Jaringan</u>				128.255.000
<i>pengadaan suku cadang telepon</i>				128.255.000
<i>kabel telepon 10 pair</i>	250	meter	20.000	5.000.000
<i>kabel telepon 40 pair</i>	200	meter	50.000	10.000.000
<i>kabel telepon isi 4</i>	221	meter	18.000	3.978.000
<i>kabel telepon isi 2</i>	280	meter	10.000	2.800.000
<i>kabel plug pabx</i>	4	bh	2.750.000	11.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>kabel utp</i>	5	<i>roll</i>	2.800.000	14.000.000
<i>kabel jamper</i>	4	<i>roll</i>	1.200.000	4.800.000
<i>kabel spiral</i>	20	<i>bh</i>	40.000	800.000
<i>kabel roset</i>	20	<i>bh</i>	40.000	800.000
<i>kotak roset</i>	20	<i>bh</i>	30.000	600.000
<i>swich telepon automatic</i>	10	<i>bh</i>	300.000	3.000.000
<i>konektor utp rg 45</i>	10	<i>bungkus</i>	400.000	4.000.000
<i>konektor utp rg 11</i>	8	<i>bungkus</i>	400.000	3.200.000
<i>isa telepon isi 10</i>	8	<i>bh</i>	460.000	3.680.000
<i>kabel tis 30 cm</i>	7	<i>bungkus</i>	120.000	840.000
<i>kabel tis 15 cm</i>	7	<i>bungkus</i>	100.000	700.000
<i>tenol/timah</i>	4	<i>buah</i>	50.000	200.000
<i>isolasi bolak balik 3m</i>	14	<i>bh</i>	48.000	672.000
<i>batrey wireles</i>	10	<i>bh</i>	260.000	2.600.000
<i>frequency analyzer</i>	1	<i>bh</i>	8.000.000	8.000.000
<i>lan tester</i>	1	<i>bh</i>	2.000.000	2.000.000
<i>accu kering</i>	10	<i>bh</i>	450.000	4.500.000
<i>batery milenium power 9 volt</i>	31	<i>bh</i>	35.000	1.085.000
<i>penggantian dan pemasangan jaringan pabx puri gedeh</i>	1	<i>paket</i>	25.000.000	25.000.000
<i>penggantian access point pro</i>	2	<i>paket</i>	4.000.000	8.000.000
<i>penggantian access point lr</i>	2	<i>paket</i>	2.500.000	5.000.000
<i>multitester</i>	4	<i>buah</i>	500.000	2.000.000
			Jumlah	850.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01140/DPA/2018

4.01.4.01.03.02.0018.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum

Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum

Program : 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0018. - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Arsip

Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran

Lokasi Kegiatan : Semarang

Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 150.000.000,-
Keluaran	-Termit Control, Fumigasi, Pebersihan dan penataan arsip dan House Spraying	-4 paket
Hasil	-Terpeliharanya arsip yang tertib dan bersih	-4 paket

Kelompok Sasaran Kegiatan : Arsip Kantor Setda Prov.Jateng

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				150.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				150.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				150.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				22.080.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>22.080.000</u>
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				18.000.000
5.2.2.08.01.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas Darat				<u>18.000.000</u>
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				109.920.000
5.2.2.20.06.	Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya				<u>109.920.000</u>
Jumlah					150.000.000


Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	37.500.000
Triwulan II	Rp.	37.500.000
Triwulan III	Rp.	37.500.000
Triwulan IV	Rp.	37.500.000
Jumlah	Rp.	150.000.000

Semarang, 29 Desember 2017

Mengesahkan,

**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur


Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0018 - Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Arsip

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>22.080.000</u>
<i>ballpoint</i>	200	<i>buah</i>	13.500	2.700.000
<i>kertas hvs</i>	100	<i>rim</i>	47.000	4.700.000
<i>kertas sampul</i>	2000	<i>lembar</i>	3.000	6.000.000
<i>pensil</i>	20	<i>buah</i>	14.000	280.000
<i>lem kental</i>	100	<i>buah</i>	19.000	1.900.000
<i>spidol</i>	111	<i>buah</i>	15.000	1.665.000
<i>isi staples</i>	100	<i>pak</i>	22.000	2.200.000
<i>isi staples</i>	50	<i>pak</i>	23.000	1.150.000
<i>staples</i>	15	<i>buah</i>	19.000	285.000
<i>staples</i>	20	<i>buah</i>	60.000	1.200.000
<u>Belanja Sewa Sarana Mobilitas Darat</u>				<u>18.000.000</u>
<i>jasa angkut arsip</i>	12	<i>paket</i>	1.500.000	18.000.000
<u>Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya</u>				<u>109.920.000</u>
<i>termite control</i>	400	<i>m2</i>	62.500	25.000.000
<i>fumigasi</i>	800	<i>m3</i>	37.700	30.160.000
<i>house spraying berkas/arsip</i>	400	<i>m2</i>	56.900	22.760.000
<i>membersihkan dan menata kembali arsip</i>	8000	<i>doos</i>	4.000	32.000.000
			Jumlah	150.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	01141/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		4.01.4.01.03.02.0024.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum				
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum				
Program	: 4.01.4.01.03.02. - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
Kegiatan	: 4.01.4.01.03.02.0024. - Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Semarang				
Sumber Dana	: Apbd Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Terlaksananya pemeliharaan gedung/ kantor, kendaraan dinas operasional, peralatan kantor dan rumah tangga.			-48 SKPD	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 19.400.000.000,-	
Keluaran	-Terpenuhinya peralatan kantor dan rumah tangga Pemerintah Provinsi Jawa Tengah			-8 paket	
Hasil	-Menunjang kelancaran pelaksanaan tugas			-8 paket	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Peningkatan sarana dan prasarana kantor yang memadai				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				19.400.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				19.400.000.000
5.2.3.	Belanja Modal				19.400.000.000
5.2.3.14.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat-Alat Besar Darat				6.067.439.000
5.2.3.14.10.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pengangkat				<u>6.067.439.000</u>
5.2.3.27.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kantor				413.050.000
5.2.3.27.05.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kantor Lainnya				<u>413.050.000</u>
5.2.3.28.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga				9.430.190.000
5.2.3.28.01.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Meubelair				<u>481.670.000</u>
5.2.3.28.04.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pendingin				<u>8.028.790.000</u>
5.2.3.28.06.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)				<u>919.730.000</u>
5.2.3.29.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Komputer				1.165.921.000
5.2.3.29.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Personal Komputer				<u>797.821.000</u>
5.2.3.29.05.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer				<u>368.100.000</u>
5.2.3.31.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Studio				1.832.585.000
5.2.3.31.01.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Studio Visual				<u>1.832.585.000</u>
5.2.3.32.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Komunikasi				240.815.000
5.2.3.32.01.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Komunikasi Telephone				<u>240.815.000</u>
5.2.3.74.	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan - Pengadaan Instalasi Gardu Listrik				250.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.2.3.74.02.	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan - Pengadaan Instalasi Gardu Listrik Distribusi				<u>250.000.000</u>
Jumlah					19.400.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	750.000.000			
Triwulan II	Rp.	1.700.000.000			
Triwulan III	Rp.	7.500.000.000			
Triwulan IV	Rp.	9.450.000.000			
Jumlah	Rp.	19.400.000.000			

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.02 - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 4.01.4.01.03.02.0024 - Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pengangkat				6.067.439.000
<i>pengadaan alat pengangkat</i>				6.000.000.000
<i>elevator</i>	4	unit	1.500.000.000	6.000.000.000
<i>panitia penerima hasil pekerjaan</i>				2.250.000
<i>ketua</i>	1	paket	1.000.000	1.000.000
<i>sekretaris</i>	1	paket	750.000	750.000
<i>anggota</i>	1	paket	500.000	500.000
<i>belanja alat tulis kantor</i>				3.120.000
<i>kertas hvs</i>	15	rim	50.000	750.000
<i>stopmap</i>	100	buah	1.000	100.000
<i>stopmap / snelechter</i>	50	buah	1.000	50.000
<i>amplop</i>	1	pak	20.000	20.000
<i>usb flasdisk</i>	2	buah	100.000	200.000
<i>toner printer laserjet</i>	2	buah	1.000.000	2.000.000
<i>biaya fotocopy</i>				2.129.000
<i>fotocopy</i>	10645	lembar	200	2.129.000
<i>biaya perjalanan dinas luar daerah</i>				56.940.000
<i>uang harian</i>	28	ohk	530.000	14.840.000
<i>uang representasi</i>	6	ohk	150.000	900.000
<i>penginapan eselon ii</i>	2	ohk	1.400.000	2.800.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	6	ohk	850.000	5.100.000
<i>penginapan staf</i>	6	ohk	550.000	3.300.000
<i>transportasi lokal</i>	1	tahun	2.000.000	2.000.000
<i>transportasi</i>	14	PP	2.000.000	28.000.000
<i>tim teknis</i>				3.000.000
<i>tim teknis/tim perumus</i>	3	OB	1.000.000	3.000.000
Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kantor Lainnya				413.050.000
<i>pengadaan alat kantor lainnya</i>				407.450.000
<i>filling besi / metal</i>	15	unit	3.500.000	52.500.000
<i>mesin photo copy</i>	4	unit	22.500.000	90.000.000
<i>lemari besi / metal</i>	5	unit	3.500.000	17.500.000
<i>alat penghancur kertas</i>	10	buah	2.500.000	25.000.000
<i>mesin ketik (manual)</i>	6	buah	2.400.000	14.400.000
<i>white board</i>	3	buah	800.000	2.400.000
<i>mesin ketik (elektronik)</i>	1	buah	5.000.000	5.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>white board</i>	2	<i>buah</i>	1.500.000	3.000.000
<i>kursi susun</i>	335	<i>buah</i>	590.000	197.650.000
pejabat pengadaan				500.000
<i>pejabat pengadaan</i>	1	<i>paket</i>	500.000	500.000
panitia penerima hasil pekerjaan				1.200.000
<i>ketua</i>	1	<i>paket</i>	500.000	500.000
<i>sekretaris</i>	1	<i>paket</i>	400.000	400.000
<i>anggota</i>	1	<i>paket</i>	300.000	300.000
belanja alat tulis kantor				2.100.000
<i>kertas hvs</i>	15	<i>rim</i>	50.000	750.000
<i>stopmap</i>	100	<i>buah</i>	1.000	100.000
<i>stopmap / snelechter</i>	50	<i>buah</i>	1.000	50.000
<i>usb flasdisk</i>	2	<i>buah</i>	100.000	200.000
<i>toner printer laserjet</i>	1	<i>buah</i>	1.000.000	1.000.000
biaya fotocopy				1.800.000
<i>fotocopy</i>	9000	<i>lembar</i>	200	1.800.000
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Meubelair</u>				481.670.000
<i>pengadaan meubelair</i>				481.670.000
<i>meja komputer</i>	6	<i>buah</i>	1.600.000	9.600.000
<i>lemari kayu</i>	3	<i>unit</i>	1.800.000	5.400.000
<i>meja tv</i>	5	<i>unit</i>	1.400.000	7.000.000
<i>meja chairman</i>	3	<i>unit</i>	4.500.000	13.500.000
<i>meja makan</i>	2	<i>set</i>	6.800.000	13.600.000
<i>tempat tidur</i>	2	<i>buah</i>	14.600.000	29.200.000
<i>springbed</i>	3	<i>set</i>	30.000.000	90.000.000
<i>springbed</i>	27	<i>set</i>	10.310.000	278.370.000
<i>sofa</i>	2	<i>set</i>	17.500.000	35.000.000
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pendingin</u>				8.028.790.000
<i>pengadaan alat pendingin</i>				7.973.940.000
<i>air conditioning (ac)</i>	9	<i>PAKET</i>	785.000.000	7.065.000.000
<i>air conditioning (ac)</i>	4	<i>unit</i>	4.360.000	17.440.000
<i>air conditioning (ac)</i>	15	<i>unit</i>	5.950.000	89.250.000
<i>air conditioning (ac)</i>	5	<i>unit</i>	7.250.000	36.250.000
<i>air conditioning (ac)</i>	20	<i>unit</i>	11.800.000	236.000.000
<i>air conditioning wisma perdamaian</i>	4	<i>unit</i>	50.000.000	200.000.000
<i>lemari es</i>	2	<i>buah</i>	2.500.000	5.000.000
<i>dispenser</i>	20	<i>unit</i>	2.000.000	40.000.000
<i>exhaust fan</i>	5	<i>buah</i>	1.500.000	7.500.000
<i>dispenser</i>	5	<i>unit</i>	2.700.000	13.500.000
<i>air conditioning (ac)</i>	2	<i>unit</i>	25.000.000	50.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>lemari es</i>	1	<i>buah</i>	14.000.000	14.000.000
<i>air conditioning gedung wanita</i>	4	<i>unit</i>	50.000.000	200.000.000
pejabat pengadaan				1.500.000
<i>pejabat pengadaan</i>	2	<i>paket</i>	750.000	1.500.000
panitia penerima hasil pekerjaan				6.750.000
<i>ketua</i>	3	<i>paket</i>	1.000.000	3.000.000
<i>sekretaris</i>	3	<i>paket</i>	750.000	2.250.000
<i>anggota</i>	3	<i>paket</i>	500.000	1.500.000
belanja alat tulis kantor				3.200.000
<i>kertas hvs</i>	15	<i>rim</i>	50.000	750.000
<i>stopmap</i>	100	<i>buah</i>	1.000	100.000
<i>stopmap / snelechter</i>	50	<i>buah</i>	1.000	50.000
<i>usb flasdisk</i>	3	<i>buah</i>	100.000	300.000
<i>toner printer laserjet</i>	2	<i>buah</i>	1.000.000	2.000.000
biaya fotocopy				1.800.000
<i>fotocopy</i>	9000	<i>lembar</i>	200	1.800.000
biaya perjalanan dinas luar daerah				41.600.000
<i>uang harian</i>	20	<i>ohk</i>	530.000	10.600.000
<i>uang representasi</i>	4	<i>ohk</i>	150.000	600.000
<i>penginapan eselon ii</i>	2	<i>ohk</i>	1.400.000	2.800.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	4	<i>ohk</i>	850.000	3.400.000
<i>penginapan staf</i>	4	<i>ohk</i>	550.000	2.200.000
<i>transportasi</i>	10	<i>PP</i>	2.000.000	20.000.000
<i>transportasi lokal</i>	1	<i>tahun</i>	2.000.000	2.000.000
Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)				919.730.000
pengadaan alat rumah tangga lainnya (home use)				914.630.000
<i>televisi lcd</i>	7	<i>unit</i>	4.600.000	32.200.000
<i>pompa</i>	1	<i>unit</i>	25.000.000	25.000.000
<i>dinamo starter</i>	1	<i>unit</i>	50.000.000	50.000.000
<i>pompa air</i>	1	<i>unit</i>	5.000.000	5.000.000
<i>air circuit breaker (acb)</i>	1	<i>paket</i>	195.000.000	195.000.000
<i>televisi led</i>	1	<i>unit</i>	9.460.000	9.460.000
<i>televisi led</i>	1	<i>unit</i>	8.710.000	8.710.000
<i>televisi led</i>	23	<i>unit</i>	3.510.000	80.730.000
<i>televisi led</i>	1	<i>unit</i>	2.870.000	2.870.000
<i>mesin kopi (coffe maker)</i>	2	<i>unit</i>	2.230.000	4.460.000
<i>pompa air</i>	1	<i>unit</i>	10.000.000	10.000.000
<i>water heater</i>	24	<i>buah</i>	2.550.000	61.200.000
<i>lampu robyong kuningan</i>	3	<i>set</i>	10.000.000	30.000.000
<i>led ruang rapat gedung a</i>	1	<i>set</i>	200.000.000	200.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>led gedung gradhika</i>	1	<i>set</i>	200.000.000	200.000.000
<i>pejabat pengadaan</i>				1.500.000
<i>pejabat pengadaan</i>	3	<i>paket</i>	500.000	1.500.000
<i>panitia penerima hasil pekerjaan</i>				3.600.000
<i>ketua</i>	3	<i>paket</i>	500.000	1.500.000
<i>sekretaris</i>	3	<i>paket</i>	400.000	1.200.000
<i>anggota</i>	3	<i>paket</i>	300.000	900.000
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Personal Komputer</u>				<u>797.821.000</u>
<i>pengadaan personal komputer</i>				790.700.000
<i>p.c. unit</i>	55	<i>unit</i>	12.000.000	660.000.000
<i>lap top</i>	4	<i>unit</i>	18.000.000	72.000.000
<i>lap top</i>	1	<i>unit</i>	8.700.000	8.700.000
<i>server</i>	1	<i>unit</i>	50.000.000	50.000.000
<i>panitia penerima hasil pekerjaan</i>				2.250.000
<i>ketua</i>	1	<i>paket</i>	1.000.000	1.000.000
<i>sekretaris</i>	1	<i>paket</i>	750.000	750.000
<i>anggota</i>	1	<i>paket</i>	500.000	500.000
<i>belanja alat tulis kantor</i>				3.100.000
<i>kertas hvs</i>	15	<i>rim</i>	50.000	750.000
<i>stopmap</i>	100	<i>buah</i>	1.000	100.000
<i>stopmap / snelechter</i>	50	<i>buah</i>	1.000	50.000
<i>usb flasdisk</i>	2	<i>buah</i>	100.000	200.000
<i>toner printer laserjet</i>	2	<i>buah</i>	1.000.000	2.000.000
<i>biaya fotocopy</i>				1.771.000
<i>fotocopy</i>	8855	<i>lembar</i>	200	1.771.000
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer</u>				<u>368.100.000</u>
<i>pengadaan peralatan personal komputer</i>				368.100.000
<i>printer laserjet</i>	2	<i>unit</i>	12.000.000	24.000.000
<i>printer laserjet</i>	20	<i>unit</i>	2.550.000	51.000.000
<i>printer scanner</i>	20	<i>unit</i>	3.500.000	70.000.000
<i>printer inkjet</i>	6	<i>unit</i>	6.350.000	38.100.000
<i>printer inkjet</i>	20	<i>unit</i>	4.000.000	80.000.000
<i>ups</i>	30	<i>unit</i>	3.500.000	105.000.000
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Studio Visual</u>				<u>1.832.585.000</u>
<i>pengadaan peralatan studio visual</i>				1.824.170.000
<i>camera dslr</i>	2	<i>unit</i>	103.336.000	206.672.000
<i>camera dslr</i>	1	<i>unit</i>	69.877.000	69.877.000
<i>lensa dslr</i>	1	<i>unit</i>	13.908.000	13.908.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>lensa dslr</i>	3	<i>unit</i>	23.375.000	70.125.000
<i>tripot ringan</i>	3	<i>unit</i>	3.324.000	9.972.000
<i>projectors</i>	9	<i>unit</i>	15.000.000	135.000.000
<i>equalizer</i>	1	<i>unit</i>	24.950.000	24.950.000
<i>condenser microphone</i>	1	<i>unit</i>	4.675.000	4.675.000
<i>cd/dvd player</i>	2	<i>unit</i>	790.000	1.580.000
<i>microphone wireless</i>	1	<i>unit</i>	15.000.000	15.000.000
<i>microphone wireless</i>	3	<i>unit</i>	4.995.000	14.985.000
<i>microphone wireless</i>	2	<i>unit</i>	8.000.000	16.000.000
<i>dynamic microphone</i>	10	<i>unit</i>	2.000.000	20.000.000
<i>microphone stand</i>	10	<i>unit</i>	695.000	6.950.000
<i>tripot ringan</i>	1	<i>unit</i>	3.050.000	3.050.000
<i>camera foto mirrorles</i>	1	<i>unit</i>	21.960.000	21.960.000
<i>camcorder profesional</i>	2	<i>unit</i>	48.556.000	97.112.000
<i>camera dslr dan perlengkapannya</i>	1	<i>unit</i>	126.928.000	126.928.000
<i>camera digital</i>	1	<i>unit</i>	21.476.000	21.476.000
<i>camcorder dvd</i>	1	<i>unit</i>	53.680.000	53.680.000
<i>portable sound system</i>	1	<i>unit</i>	29.500.000	29.500.000
<i>projectors screen</i>	2	<i>unit</i>	15.000.000	30.000.000
<i>wireless amplifier w/ cassette</i>	3	<i>unit</i>	6.590.000	19.770.000
<i>cctv</i>	1	<i>unit</i>	11.000.000	11.000.000
<i>sound system</i>	1	<i>set</i>	200.000.000	200.000.000
<i>sound system wisma perdamaian</i>	1	<i>set</i>	200.000.000	200.000.000
<i>sound system wisma pkk</i>	1	<i>set</i>	200.000.000	200.000.000
<i>sound system gedung wanita</i>	1	<i>set</i>	200.000.000	200.000.000
<i>panitia penerima hasil pekerjaan</i>				3.200.000
<i>ketua</i>	2	<i>paket</i>	750.000	1.500.000
<i>sekretaris</i>	2	<i>paket</i>	500.000	1.000.000
<i>anggota</i>	2	<i>paket</i>	350.000	700.000
<i>belanja alat tulis kantor</i>				3.100.000
<i>kertas hvs</i>	15	<i>rim</i>	50.000	750.000
<i>stopmap</i>	100	<i>buah</i>	1.000	100.000
<i>stopmap / snelechter</i>	50	<i>buah</i>	1.000	50.000
<i>usb flasdisk</i>	2	<i>buah</i>	100.000	200.000
<i>toner printer laserjet</i>	2	<i>buah</i>	1.000.000	2.000.000
<i>biaya fotocopy</i>				2.115.000
<i>fotocopy</i>	10575	<i>lembar</i>	200	2.115.000
<u>Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Komunikasi Telephone</u>				240.815.000
<i>pengadaan alat komunikasi telephone</i>				235.500.000
<i>tablet</i>	3	<i>unit</i>	15.650.000	46.950.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>tablet</i>	3	<i>unit</i>	12.000.000	36.000.000
<i>handy talky (ht)</i>	6	<i>unit</i>	5.000.000	30.000.000
<i>pesawat telephone</i>	20	<i>unit</i>	550.000	11.000.000
<i>facsimile</i>	10	<i>unit</i>	2.750.000	27.500.000
<i>switch hubs</i>	5	<i>unit</i>	1.500.000	7.500.000
<i>switch hubs</i>	3	<i>unit</i>	6.350.000	19.050.000
<i>access point</i>	5	<i>unit</i>	5.500.000	27.500.000
<i>router</i>	1	<i>unit</i>	25.000.000	25.000.000
<i>telephone (pabx)</i>	1	<i>unit</i>	5.000.000	5.000.000
pejabat pengadaan				500.000
<i>pejabat pengadaan</i>	1	<i>paket</i>	500.000	500.000
panitia penerima hasil pekerjaan				1.200.000
<i>ketua</i>	1	<i>paket</i>	500.000	500.000
<i>sekretaris</i>	1	<i>paket</i>	400.000	400.000
<i>anggota</i>	1	<i>paket</i>	300.000	300.000
belanja alat tulis kantor				2.015.000
<i>kertas hvs</i>	15	<i>rim</i>	50.000	750.000
<i>stopmap</i>	15	<i>buah</i>	1.000	15.000
<i>stopmap / snelechter</i>	50	<i>buah</i>	1.000	50.000
<i>usb flasdisk</i>	2	<i>buah</i>	100.000	200.000
<i>toner printer laserjet</i>	1	<i>buah</i>	1.000.000	1.000.000
biaya fotocopy				1.600.000
<i>fotocopy</i>	8000	<i>lembar</i>	200	1.600.000
<u>Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan - Pengadaan Instalasi Gardu Listrik Distribusi</u>				<u>250.000.000</u>
<i>trafo</i>	1	<i>Unit</i>	150.000.000	150.000.000
<i>trafo</i>	1	<i>Unit</i>	100.000.000	100.000.000
			Jumlah	19.400.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01142/DPA/2018
4.01.4.01.03.03.0001.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.03. - Program Peningkatan Disiplin Aparatur
Kegiatan : 4.01.4.01.03.03.0001. - Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya
Waktu Pelaksanaan : I (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Terlaksananya pengadaan pakaian dinas dan kelengkapannya.	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 350.000.000,-
Keluaran	-Tersedianya pakaian dinas	-146 buah
Hasil	-Tercapainya keseragaman dalam berpakaian	-146 buah

Kelompok Sasaran Kegiatan : Meningkatkan kenyamanan dan kerapian

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				350.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				350.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				350.000.000
5.2.2.12.	Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya				200.000.000
5.2.2.12.01.	Belanja Pakaian Dinas KDH Dan WKDH				<u>40.100.000</u>
5.2.2.12.03.	Belanja Pakaian Sipil Lengkap (PSL)				<u>99.900.000</u>
5.2.2.12.05.	Belanja Pakaian Dinas Upacara (PDU)				<u>60.000.000</u>
5.2.2.14.	Belanja Pakaian khusus dan hari-hari tertentu				150.000.000
5.2.2.14.02.	Belanja Pakaian Adat Daerah				<u>150.000.000</u>
Jumlah					350.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	20.000.000
Triwulan II	Rp.	160.000.000
Triwulan III	Rp.	150.000.000
Triwulan IV	Rp.	20.000.000
Jumlah	Rp.	350.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.03 - Program Peningkatan Disiplin Aparatur

Kegiatan : 4.01.4.01.03.03.0001 - Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Pakaian Dinas KDH Dan WKDH</u>				<u>40.100.000</u>
<i>pakaian sipil lengkap</i>				<i>14.000.000</i>
<i>pakaian sipil lengkap kdh/wkdh</i>	4	stel	3.500.000	14.000.000
<i>pakaian dinas harian</i>				<i>6.000.000</i>
<i>pakaian dinas harian kdh/wkdh</i>	4	stel	1.500.000	6.000.000
<i>pakaian sipil harian</i>				<i>7.200.000</i>
<i>pakaian sipil harian kdh/wkdh</i>	4	stel	1.800.000	7.200.000
<i>pakaian sipil resmi</i>				<i>12.900.000</i>
<i>pakaian sipil resmi kdh/wkdh</i>	4	stel	3.225.000	12.900.000
<u>Belanja Pakaian Sipil Lengkap (PSL)</u>				<u>99.900.000</u>
<i>pakaian jas eselon ii (bahan dari wool)</i>	1	stel	3.250.000	3.250.000
<i>pakaian jas eselon iii (bahan dari wool)</i>	3	stel	2.750.000	8.250.000
<i>pakaian jas eselon iv/ staf (bahan dari wool)</i>	12	stel	1.700.000	20.400.000
<i>pakaian jas eselon iv/ staf (bahan dari wool)</i>	40	stel	1.700.000	68.000.000
<u>Belanja Pakaian Dinas Upacara (PDU)</u>				<u>60.000.000</u>
<i>belanja pakaian dinas upacara</i>				<i>60.000.000</i>
<i>pakaian dinas upacara beserta perlengkapannya</i>	2	stel	30.000.000	60.000.000
<u>Belanja Pakaian Adat Daerah</u>				<u>150.000.000</u>
<i>belanja pakaian adat daerah</i>				<i>150.000.000</i>
<i>beskap lengkap</i>	4	stel	2.500.000	10.000.000
<i>ongkos jahit pakaian kdh/wkdh</i>	350	buah	400.000	140.000.000
			Jumlah	350.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
 PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

05799/DPA/2018
4.01.4.01.03.04.0004.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.04. - Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
Kegiatan : 4.01.4.01.03.04.0004. - Kegiatan Peningkatan Kapasitas/Kualitas Sumber Daya Manusia
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Terlaksananya diklat dan bintek aparatur	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 250.000.000,-
Keluaran	-Peningkatan SDM aparatur bidang keamanan, K3, table Keselamatan dan Kesehatan Kerja	-80 orang
Hasil	-Meningkatnya SDM aparatur bidang keselamatan dan kesehatan kerja	-80 orang

Kelompok Sasaran Kegiatan : Meningkatkan sumber daya manusia dilingkungan Biro Umum Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Tengah

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				250.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				250.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				2.000.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				2.000.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>2.000.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				248.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				24.660.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>3.460.000</u>
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				<u>1.200.000</u>
5.2.2.01.21.	Belanja Perlengkapan Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya				<u>20.000.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				20.000.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>20.000.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				10.260.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>8.000.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>2.260.000</u>
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				48.600.000
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				<u>48.600.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				3.600.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>3.600.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				40.880.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>40.880.000</u>
5.2.2.17.	Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan bimbingan teknis PNS				100.000.000
5.2.2.17.01.	Belanja Kursus-Kursus Singkat/Pelatihan				<u>100.000.000</u>
Jumlah					250.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	0
Triwulan II	Rp.	0
Triwulan III	Rp.	0
Triwulan IV	Rp.	250.000.000
Jumlah	Rp.	250.000.000


Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.01.4.01.03.04 - Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
 Kegiatan : 4.01.4.01.03.04.0004 - Kegiatan Peningkatan Kapasitas/Kualitas Sumber Daya Manusia

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u>				<u>2.000.000</u>
<i>honorarium pejabat pengadaan</i>				<i>1.000.000</i>
<i>pejabat pengadaan</i>	2	<i>paket</i>	<i>500.000</i>	<i>1.000.000</i>
<i>honorarium pejabat penerima hasil pekerjaan</i>				<i>1.000.000</i>
<i>pejabat penerima</i>	2	<i>paket</i>	<i>500.000</i>	<i>1.000.000</i>
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>3.460.000</u>
<i>kertas hvs</i>	20	<i>rim</i>	<i>50.000</i>	<i>1.000.000</i>
<i>stopmap</i>	150	<i>buah</i>	<i>1.000</i>	<i>150.000</i>
<i>stopmap / snelechter</i>	50	<i>buah</i>	<i>1.000</i>	<i>50.000</i>
<i>amplop</i>	4	<i>pak</i>	<i>15.000</i>	<i>60.000</i>
<i>usb flasdisk</i>	2	<i>buah</i>	<i>100.000</i>	<i>200.000</i>
<i>toner printer laserjet</i>	2	<i>buah</i>	<i>1.000.000</i>	<i>2.000.000</i>
<u>Belanja Dekorasi/Dokumentasi</u>				<u>1.200.000</u>
<i>jasa dekorasi kegiatan</i>	2	<i>kegiatan</i>	<i>600.000</i>	<i>1.200.000</i>
<u>Belanja Perlengkapan</u>				<u>20.000.000</u>
<u>Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya</u>				
<i>perlengkapan peserta (tas, blocknote, topi, pakaian olah raga, tanda peserta)</i>	80	<i>set</i>	<i>250.000</i>	<i>20.000.000</i>
<u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u>				<u>20.000.000</u>
<i>pejabat eselon iii ke bawah</i>	14	<i>OJ</i>	<i>1.000.000</i>	<i>14.000.000</i>
<i>pejabat eselon ii. anggota dprd</i>	2	<i>OJ</i>	<i>3.000.000</i>	<i>6.000.000</i>
<u>Belanja Cetak</u>				<u>8.000.000</u>
<i>cetak buku modul bintek</i>	80	<i>buku</i>	<i>80.000</i>	<i>6.400.000</i>
<i>cetak sertifikat</i>	80	<i>lembar</i>	<i>20.000</i>	<i>1.600.000</i>
<u>Belanja Penggandaan</u>				<u>2.260.000</u>
<i>fotocopy</i>	11300	<i>lembar</i>	<i>200</i>	<i>2.260.000</i>
<u>Belanja Sewa Hotel</u>				<u>48.600.000</u>
<i>fullboard k3 tahap 1</i>	45	<i>oh</i>	<i>540.000</i>	<i>24.300.000</i>
<i>fullboard k3 tahap 2</i>	45	<i>oh</i>	<i>540.000</i>	<i>24.300.000</i>
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u>				<u>3.600.000</u>
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	90	<i>OK</i>	<i>15.000</i>	<i>1.350.000</i>
<i>makan siang/malam</i>	90	<i>OK</i>	<i>25.000</i>	<i>2.250.000</i>
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>40.880.000</u>
<i>uang harian fullboard</i>	180	<i>ohk</i>	<i>130.000</i>	<i>23.400.000</i>
<i>transportasi</i>	1	<i>tahun</i>	<i>1.200.000</i>	<i>1.200.000</i>
<i>uang harian</i>	36	<i>ohk</i>	<i>370.000</i>	<i>13.320.000</i>
<i>uang harian</i>	8	<i>ohk</i>	<i>370.000</i>	<i>2.960.000</i>

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Kursus-Kursus Singkat/Pelatihan</u>				<u>100.000.000</u>
<i>belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan bintek</i>	<i>1</i>	<i>tahun</i>	<i>100.000.000</i>	<i>100.000.000</i>
Jumlah				250.000.000
<p>Semarang, 29 Desember 2017 KEPALA BIRO UMUM PROVINSI JAWA TENGAH</p>  <p><u>EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM</u> NIP. 196505041988031014</p>				



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01145/DPA/2018
4.01.4.01.03.04.0006.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.01.4.01.03.04. - Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
Kegiatan : 4.01.4.01.03.04.0006. - Kegiatan Koordinasi Perencanaan Program Biro Umum
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Terlaksananya diklat dan bintek aparatur	-48 SKPD
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 100.000.000,-
Keluaran	-Terselenggaranya penyusunan anggaran dan evaluasi kinerja Biro Umum	-25 orang
	- Terselenggaranya penyusunan anggaran dan evaluasi kinerja Biro Umum	- 25 orang
Hasil	-Terciptanya penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan pemerintahan yang bersih khususnya pelayanan, penyusunan anggaran dan evaluasi kinerja Biro Umum	-25 orang
	- Terciptanya penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan pemerintahan yang bersih khususnya pelayanan, penyusunan anggaran dan evaluasi kinerja Biro Umum	- 25 orang

Kelompok Sasaran Kegiatan : Meningkatkan sumber daya manusia dilingkungan Biro Umum Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Tengah

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				100.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				100.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				2.000.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				2.000.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>2.000.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				98.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				2.730.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>1.530.000</u>
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				<u>1.200.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				12.000.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>12.000.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.000.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>1.000.000</u>
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				38.880.000
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				<u>38.880.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				4.940.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>4.940.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				38.450.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>38.450.000</u>
Jumlah					100.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	0
Triwulan II	Rp.	50.000.000
Triwulan III	Rp.	50.000.000
Triwulan IV	Rp.	0
Jumlah	Rp.	100.000.000

Semarang, 29 Desember 2017

Mengesahkan,

**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA


Program : 4.01.4.01.03.04 - Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
 Kegiatan : 4.01.4.01.03.04.0006 - Kegiatan Koordinasi Perencanaan Program Biro Umum

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				2.000.000
<i>pejabat pengadaan</i>				1.000.000
<i>pejabat pengadaan</i>	2	<50 Jt	500.000	1.000.000
<i>pejabat penerima hasil pekerjaan</i>				1.000.000
<i>pejabat penerima</i>	2	<50 Jt	500.000	1.000.000
Belanja Alat Tulis Kantor				1.530.000
<i>kertas hvs</i>	15	rim	50.000	750.000
<i>stopmap</i>	100	buah	1.000	100.000
<i>stopmap / snelechter</i>	100	buah	1.000	100.000
<i>usb flasdisk</i>	4	buah	100.000	400.000
<i>amplop</i>	4	doos	45.000	180.000
Belanja Dekorasi/Dokumentasi				1.200.000
<i>jasa dekorasi kegiatan</i>	2	kegiatan	600.000	1.200.000
Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				12.000.000
<i>pejabat eselon iii ke bawah</i>	8	OJ	1.500.000	12.000.000
Belanja Penggandaan				1.000.000
<i>fotocopy</i>	5000	lembar	200	1.000.000
Belanja Sewa Hotel				38.880.000
<i>fullboard</i>	72	ok	540.000	38.880.000
Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				4.940.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	76	OK	25.000	1.900.000
<i>makan siang/malam</i>	76	OK	40.000	3.040.000
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				38.450.000
<i>uang harian</i>	32	ohk	370.000	11.840.000
<i>uang harian fullboard</i>	140	ohk	130.000	18.200.000
<i>uang representasi</i>	4	ohk	150.000	600.000
<i>penginapan eselon iv</i>	4	ohk	600.000	2.400.000
<i>penginapan staf</i>	6	ohk	500.000	3.000.000
<i>penginapan staf</i>	4	ohk	350.000	1.400.000
<i>transportasi</i>	1	tahun	1.010.000	1.010.000
			Jumlah	100.000.000


Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
 PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
 NIP. 196505041988031014

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	01147/DPA/2018	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		2.11.4.01.03.03.0006.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2018					
Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum				
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum				
Program	: 2.11.4.01.03.03. - Program Pengembangan Sarana dan Prasarana Perpustakaan				
Kegiatan	: 2.11.4.01.03.03.0006. - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Perpustakaan				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Biro Umum				
Sumber Dana	: APBD Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Jumlah Koleksi Buku yang Tersedia di Perpustakaan Provinsi (eksemplar)			-259,246	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 200.000.000,-	
Keluaran	-tersedianya, terpeliharanya dan penambahan buku/pustaka			-1 tahun	
Hasil	-Bertambahnya buku dan Meningkatnya pelayanan perpustakaan			-1 tahun	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Pegawai dan Masyarakat				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				200.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				200.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				26.750.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				26.750.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>21.956.000</u>
5.2.2.01.05.	Belanja Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih				<u>4.794.000</u>
5.2.3.	Belanja Modal				173.250.000
5.2.3.82.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku				173.250.000
5.2.3.82.01.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Ilmu Pengetahuan Umum				<u>36.000.000</u>
5.2.3.82.02.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Filsafat				<u>18.000.000</u>
5.2.3.82.03.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Keagamaan				<u>18.000.000</u>
5.2.3.82.04.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Ilmu Sosial				<u>18.000.000</u>
5.2.3.82.05.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Ilmu Bahasa				<u>36.000.000</u>
5.2.3.82.07.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Ilmu Pengetahuan Praktis				<u>18.000.000</u>
5.2.3.82.08.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Arsitektur, Kesenian, Olah raga				<u>18.000.000</u>
5.2.3.82.09.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Geografi, Biografi, Sejarah				<u>11.250.000</u>
Jumlah					200.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	49.998.000			
Triwulan II	Rp.	49.998.000			
Triwulan III	Rp.	49.998.000			
Triwulan IV	Rp.	50.006.000			
Jumlah	Rp.	200.000.000			

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NID. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 2.11.4.01.03.03 - Program Pengembangan Sarana dan Prasarana Perpustakaan

Kegiatan : 2.11.4.01.03.03.0006 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Perpustakaan

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>21.956.000</u>
<i>kertas hvs</i>	10	<i>rim</i>	47.500	475.000
<i>kertas hvs</i>	16	<i>rim</i>	50.000	800.000
<i>kertas sticker dop</i>	1000	<i>lembar</i>	1.200	1.200.000
<i>ballpoint</i>	60	<i>buah</i>	7.500	450.000
<i>cutter</i>	8	<i>buah</i>	17.000	136.000
<i>cutter</i>	8	<i>buah</i>	30.000	240.000
<i>isolasi</i>	40	<i>roll</i>	34.000	1.360.000
<i>plak band</i>	12	<i>roll</i>	10.000	120.000
<i>setip kombinasi</i>	23	<i>buah</i>	6.000	138.000
<i>lem kental</i>	8	<i>buah</i>	15.000	120.000
<i>pensil</i>	25	<i>buah</i>	9.000	225.000
<i>stopmap</i>	242	<i>buah</i>	3.000	726.000
<i>stopmap / snelechter</i>	100	<i>buah</i>	4.000	400.000
<i>plastik mika</i>	10	<i>Pak</i>	48.000	480.000
<i>gunting</i>	5	<i>buah</i>	18.000	90.000
<i>kertas buffalo</i>	178	<i>lembar</i>	1.500	267.000
<i>pita warna</i>	55	<i>rol</i>	7.000	385.000
<i>plastik mika untuk sampul buku</i>	15	<i>Rool</i>	180.000	2.700.000
<i>refil toner laser</i>	6	<i>buah</i>	200.000	1.200.000
<i>catridge</i>	32	<i>buah</i>	270.000	8.640.000
<i>binder clips</i>	6	<i>dos</i>	30.000	180.000
<i>penghapus cair</i>	14	<i>buah</i>	11.000	154.000
<i>staples</i>	4	<i>buah</i>	17.000	68.000
<i>staples</i>	3	<i>buah</i>	60.000	180.000
<i>isi staples</i>	1	<i>pak</i>	21.000	21.000
<i>isi staples</i>	1	<i>pak</i>	23.000	23.000
<i>tape dispenser</i>	5	<i>buah</i>	30.000	150.000
<i>amplop</i>	2	<i>doos</i>	15.000	30.000
<i>atom clip</i>	5	<i>dos</i>	10.000	50.000
<i>kasa</i>	3	<i>rool</i>	16.000	48.000
<i>kertas karbon</i>	1	<i>dos</i>	70.000	70.000
<i>ordner</i>	6	<i>buah</i>	65.000	390.000
<i>pita mesin ketik</i>	3	<i>buah</i>	50.000	150.000
<i>buku folio</i>	4	<i>Buah</i>	50.000	200.000
<i>buku tulis</i>	10	<i>buah</i>	5.000	50.000
<i>penggaris</i>	4	<i>buah</i>	10.000	40.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih</u>				<u>4.794.000</u>
<i>silica gel</i>	28	kg	35.000	980.000
<i>kapur barus</i>	35	doss	60.000	2.100.000
<i>pengharum ruangan</i>	12	buah	23.000	276.000
<i>lap kaca</i>	12	buah	25.000	300.000
<i>pembersih kaca besar</i>	10	botol	25.000	250.000
<i>kain pel</i>	4	buah	20.000	80.000
<i>tissue</i>	12	doss	19.000	228.000
<i>sabun</i>	12	buah	36.000	432.000
<i>keset karet</i>	4	buah	37.000	148.000
<u>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Ilmu Pengetahuan Umum</u>				<u>36.000.000</u>
<i>buku ilmu pengetahuan umum</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<i>buku ilmu murni</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<u>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Filsafat</u>				<u>18.000.000</u>
<i>buku filsafat</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<u>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Keagamaan</u>				<u>18.000.000</u>
<i>buku keagamaan</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<u>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Ilmu Sosial</u>				<u>18.000.000</u>
<i>buku ilmu sosial</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<u>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Ilmu Bahasa</u>				<u>36.000.000</u>
<i>buku ilmu bahasa</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<i>buku kesusatraan</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<u>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Ilmu Pengetahuan Praktis</u>				<u>18.000.000</u>
<i>buku ilmu terapan</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<u>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Arsitektur, Kesenian, Olah raga</u>				<u>18.000.000</u>
<i>buku kesenian, olah raga</i>	120	eks	150.000	18.000.000
<u>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya - Pengadaan Buku Geografi, Biografi, Sejarah</u>				<u>11.250.000</u>
<i>buku sejarah dan geografi</i>	75	eks	150.000	11.250.000
			Jumlah	200.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01174/DPA/2018
4.07.4.01.03.02.0028.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.07.4.01.03.02. - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0028. - Kegiatan Penguatan Semangat Kebangsaan dan Cinta Tanah Air
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Masyarakat, dan Pembangunan Lintas Kabupaten/Kota	-3 Bakorwil
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 150.000.000,-
Keluaran	-Jumlah personil yang terkait dan elemen masyarakat yang dilibatkan dalam rangkaian peringatan Harkitnas tahun 2018	-1 paket
Hasil	-Terselenggaranya rangkaian peringatan Harkitnas tahun 2018	-1 paket

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penguatan Semangat Kebangsaan dan Cinta Tanah Air Masyarakat Jawa Tengah


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				150.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				150.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				150.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				9.483.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>7.933.000</u>
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				<u>300.000</u>
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				<u>1.250.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				36.800.000
5.2.2.03.16.	Belanja Jasa Publikasi				<u>24.800.000</u>
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>12.000.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.478.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>4.000.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>2.478.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				33.750.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>12.000.000</u>
5.2.2.11.05.	Belanja Makanan Dan Minuman Peserta Kegiatan				<u>21.750.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				63.489.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>44.129.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>19.360.000</u>
Jumlah					150.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	0
Triwulan II	Rp.	150.000.000
Triwulan III	Rp.	0
Triwulan IV	Rp.	0
Jumlah	Rp.	150.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.07.4.01.03.02 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum

Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0028 - Kegiatan Penguatan Semangat Kebangsaan dan Cinta Tanah Air

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>7.933.000</u>
<i>kertas hvs</i>	12	<i>rim</i>	50.000	600.000
<i>amplop</i>	5	<i>doos</i>	20.000	100.000
<i>stopmap</i>	200	<i>buah</i>	3.000	600.000
<i>stopmap / snelechter</i>	75	<i>buah</i>	4.000	300.000
<i>binder clips</i>	10	<i>dos</i>	40.000	400.000
<i>note</i>	2	<i>buah</i>	10.000	20.000
<i>staples</i>	5	<i>buah</i>	17.000	85.000
<i>isi cutter</i>	2	<i>dos</i>	20.000	40.000
<i>isi staples</i>	10	<i>pak</i>	20.000	200.000
<i>catridge</i>	3	<i>buah</i>	500.000	1.500.000
<i>flash disk</i>	6	<i>buah</i>	100.000	600.000
<i>spidol</i>	3	<i>buah</i>	15.000	45.000
<i>paper clips</i>	10	<i>doos</i>	15.000	150.000
<i>odner</i>	3	<i>buah</i>	45.000	135.000
<i>refil tinta</i>	10	<i>botol</i>	35.000	350.000
<i>peverator</i>	2	<i>buah</i>	150.000	300.000
<i>cd-r blank</i>	2	<i>pak</i>	150.000	300.000
<i>toner printer laser</i>	1	<i>buah</i>	2.208.000	2.208.000
<u>Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya</u>				<u>300.000</u>
<i>materai 6000</i>	50	<i>lembar</i>	6.000	300.000
<u>Belanja Dekorasi/Dokumentasi</u>				<u>1.250.000</u>
<i>dokumentasi kegiatan upacara</i>	1	<i>paket</i>	500.000	500.000
<i>dokumentasi kegiatan bhakti sosial</i>	1	<i>paket</i>	500.000	500.000
<i>backdrop</i>	1	<i>paket</i>	250.000	250.000
<u>Belanja Jasa Publikasi</u>				<u>24.800.000</u>
<i>jasa publikasi (baliho)</i>	1	<i>paket</i>	23.000.000	23.000.000
<i>jasa publikasi (spanduk)</i>	3	<i>paket</i>	600.000	1.800.000
<u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u>				<u>12.000.000</u>
<i>tenaga ahli tim korsik</i>	1	<i>paket</i>	6.000.000	6.000.000
<i>tenaga ahli honorarium pelatih upacara dll</i>	1	<i>paket</i>	6.000.000	6.000.000
<u>Belanja Cetak</u>				<u>4.000.000</u>
<i>cetak undangan</i>	500	<i>lembar</i>	5.000	2.500.000
<i>cetak buku panduan</i>	30	<i>exemplar</i>	50.000	1.500.000
<u>Belanja Penggandaan</u>				<u>2.478.000</u>
<i>fotocopy</i>	9912	<i>lembar</i>	250	2.478.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u>				<u>12.000.000</u>
<i>belanja makanan dan minuman rapat koordinasi kegiatan upacara</i>				6.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	150	OK	15.000	2.250.000
<i>makan siang/malam</i>	150	OK	25.000	3.750.000
belanja makanan dan minuman rapat koordinasi kegiatan bhakti sosial				6.000.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	150	OK	15.000	2.250.000
<i>makan siang/malam</i>	150	OK	25.000	3.750.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Peserta Kegiatan</u>				<u>21.750.000</u>
belanja makanan dan minuman peserta kegiatan gladhi upacara				1.500.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	100	OK	15.000	1.500.000
belanja makanan dan minuman peserta kegiatan upacara				15.000.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	1000	OK	15.000	15.000.000
belanja makanan dan minuman peserta kegiatan ziarah di tmp				2.250.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	150	OK	15.000	2.250.000
belanja makanan dan minuman peserta kegiatan bhakti sosial				3.000.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	200	OK	15.000	3.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>44.129.000</u>
persiapan upacara /bhakti sosial				27.370.000
<i>selain pejabat negara/ pejabat daerah</i>	36	OH	370.000	13.320.000
<i>eselon iii/eselon iv</i>	6	OH	850.000	5.100.000
<i>golongan iii/iv</i>	6	OH	550.000	3.300.000
<i>transportasi</i>	1	Tahun	5.650.000	5.650.000
pelaksanaan upacara dan bhakti sosial				16.759.000
<i>selain pejabat negara/ pejabat daerah</i>	25	OH	370.000	9.250.000
<i>eselon ii, anggota dprd</i>	1	OH	1.480.000	1.480.000
<i>eselon iii/eselon iv</i>	2	OH	850.000	1.700.000
<i>golongan iii/iv</i>	2	OH	550.000	1.100.000
<i>pejabat eselon ii</i>	1	OH	150.000	150.000
<i>transportasi</i>	1	Tahun	3.079.000	3.079.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>19.360.000</u>
<i>uang harian</i>	7	OH	530.000	3.710.000
<i>transportasi</i>	7	PP	2.000.000	14.000.000
<i>transportasi lokal</i>	1	tahun	1.650.000	1.650.000
			Jumlah	150.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
**KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH**



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01175/DPA/2018
4.07.4.01.03.02.0029.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum
Program	: 4.07.4.01.03.02. - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
Kegiatan	: 4.07.4.01.03.02.0029. - Kegiatan Pembuatan naskah dan himpunan sambutan/ makalah/ keynote speaker Gubernur Jawa Tengah
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan	: Semarang
Sumber Dana	: APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Kemasyarakatan, dan Pembangunan Lintas Kabupaten/Kota	-3 Bakorwil
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 450.000.000,-
Keluaran	-Pemenuhan kebutuhan sambutan/naskah/keynote speech/materi yang dihasilkan dan buku himpunan naskah sambutan/makalah keynote speech	-12 bulan
Hasil	-Terpenuhinya kebutuhan sambutan/naskah/keynote speech/materi yang dihasilkan dan buku himpunan naskah sambutan/makalah keynote speech	-12 bulan
Kelompok Sasaran Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan sambutan/naskah/keynote speech/materi		


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				450.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				450.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				450.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				82.090.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>82.090.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				102.040.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>60.040.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>42.000.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				9.000.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>9.000.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				256.870.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>201.530.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>55.340.000</u>
Jumlah					450.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	112.500.000
Triwulan II	Rp.	112.500.000
Triwulan III	Rp.	112.500.000
Triwulan IV	Rp.	112.500.000
Jumlah	Rp.	450.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**



SIMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.07.4.01.03.02 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum

Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0029 - Kegiatan Pembuatan naskah dan himpunan sambutan/ makalah/ keynote speaker Gubernur Jawa Tengah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>82.090.000</u>
<i>kertas hvs</i>	116	<i>rim</i>	50.000	5.800.000
<i>paper clips</i>	24	<i>doos</i>	10.000	240.000
<i>staples</i>	10	<i>buah</i>	17.000	170.000
<i>staples</i>	6	<i>buah</i>	61.500	369.000
<i>isi staples</i>	12	<i>pak</i>	23.000	276.000
<i>isi staples</i>	12	<i>pak</i>	21.500	258.000
<i>lem kental</i>	6	<i>buah</i>	18.500	111.000
<i>spidol</i>	2	<i>dos</i>	169.000	338.000
<i>usb flasdisk</i>	20	<i>buah</i>	100.000	2.000.000
<i>amplop</i>	6	<i>pak</i>	19.000	114.000
<i>stopmap / snelechter</i>	24	<i>buah</i>	42.000	1.008.000
<i>stopmap / snelechter</i>	36	<i>buah</i>	5.500	198.000
<i>stopmap</i>	120	<i>buah</i>	4.000	480.000
<i>inkjet catridge</i>	18	<i>buah</i>	1.355.000	24.390.000
<i>refil toner laser+drum</i>	12	<i>buah</i>	358.000	4.296.000
<i>toner printer laser</i>	18	<i>buah</i>	2.020.000	36.360.000
<i>kertas conkord ukuran kwarto</i>	6	<i>rim</i>	172.000	1.032.000
<i>kertas conkord ukuran custom</i>	50	<i>rim</i>	93.000	4.650.000
<u>Belanja Cetak</u>				<u>60.040.000</u>
<i>cetak blanko kop sambutan gubernur kwarto</i>	5	<i>rim</i>	172.000	860.000
<i>cetak blanko kop sambutan gubernur uk. custom</i>	10	<i>rim</i>	93.000	930.000
<i>blanko sambutan kop setda kwarto</i>	2	<i>rim</i>	172.000	344.000
<i>blanko sambutan kop setda uk. custom</i>	2	<i>rim</i>	93.000	186.000
<i>stop map sambutan gubernur besar</i>	2000	<i>buah</i>	10.600	21.200.000
<i>stop map sambutan gubernur kecil</i>	2400	<i>buah</i>	6.000	14.400.000
<i>stop map sambutan sekda besar</i>	1000	<i>buah</i>	10.600	10.600.000
<i>stop map sambutan sekda kecil</i>	1200	<i>buah</i>	6.000	7.200.000
<i>cetak cover buku himpunan sambutan</i>	600	<i>buah</i>	7.200	4.320.000
<u>Belanja Penggandaan</u>				<u>42.000.000</u>
<i>penjilitan buku himpunan sambutan/makalah</i>	600	<i>buku</i>	30.000	18.000.000
<i>fotocopy sambutan/makalah/keynote speech</i>	120000	<i>lembar</i>	200	24.000.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u>				<u>9.000.000</u>
<i>makan siang/malam</i>	225	<i>OK</i>	40.000	9.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>201.530.000</u>
<i>selain pejabat negara/ pejabat daerah</i>	480	<i>OH</i>	370.000	177.600.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>golongan iii/iv</i>	12	<i>OH</i>	450.000	5.400.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	18.530.000	18.530.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>55.340.000</u>
<i>uang harian - koordinasi/evaluasi/distribusi/sinkronisasi</i>	14	<i>Oh</i>	420.000	5.880.000
<i>uang harian kegiatan orientasi kinerja</i>	16	<i>oh</i>	530.000	8.480.000
<i>penginapan gol iii/iv</i>	14	<i>oh</i>	600.000	8.400.000
<i>transportasi</i>	15	<i>PP</i>	2.000.000	30.000.000
<i>transportasi lokal</i>	1	<i>tahun</i>	2.580.000	2.580.000
			Jumlah	450.000.000
<p>Semarang, 29 Desember 2017 KEPALA BIRO UMUM PROVINSI JAWA TENGAH</p>  <p><u>EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM</u> NIP. 196505041988031014</p>				



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01183/DPA/2018
4.07.4.01.03.02.0042.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum
Program	: 4.07.4.01.03.02. - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
Kegiatan	: 4.07.4.01.03.02.0042. - Kegiatan Penyusunan Standardisasi Biaya Kegiatan, Honorarium, Biaya dan Harga
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan	: Semarang
Sumber Dana	: Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Kemasyarakatan, dan Pembangunan Lintas Kabupaten/Kota	-3 Bakorwil
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 400.000.000,-
Keluaran	-Draft barang dengan spesifikasi barang dan analisa harga untuk pembahasan Panitia Standardisasi, Peraturan Gubernur tentang Standardisasi Biaya Kegiatan dan Honorarium, Biaya Pemeliharaan dan Standardisasi Harga Pengadaan Barang/Jasa Tahun 2019	-1 dokumen
Hasil	-Tersusunnya Standardisasi Biaya Kegiatan dan Honorarium, Biaya Pemeliharaan dan Standardisasi Harga Pengadaan Barang Jasa, sebagai acuan penyusunan RKA-OPD	-1 dokumen

Kelompok Sasaran Kegiatan : Menerbitkan Peraturan Gubernur tentang Standardisasi Harga Tahun 2018 sebagai acuan penyusunan RKA-SKPD


**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				400.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				400.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				3.400.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				3.400.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>3.400.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				396.600.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				6.605.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>6.395.000</u>
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				<u>210.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				123.000.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				<u>123.000.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				60.075.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>52.250.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>7.825.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				24.000.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				<u>24.000.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				102.920.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>18.180.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>84.740.000</u>
5.2.2.21.	Belanja Jasa Konsultansi				80.000.000
5.2.2.21.05.	Belanja Jasa Konsultansi Non Kostruksi				<u>80.000.000</u>
Jumlah					400.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	100.000.000
Triwulan II	Rp.	0
Triwulan III	Rp.	250.000.000
Triwulan IV	Rp.	50.000.000
Jumlah	Rp.	400.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.07.4.01.03.02 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum

Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0042 - Kegiatan Penyusunan Standarisasi Biaya Kegiatan, Honorarium, Biaya dan Harga

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u>				<u>3.400.000</u>
<i>pejabat pengadaan</i>				<i>1.000.000</i>
<i>pejabat pengadaan</i>	2	<i>paket</i>	<i>500.000</i>	<i>1.000.000</i>
<i>panitia penerima hasil pekerjaan</i>				<i>2.400.000</i>
<i>ketua</i>	2	<i>OB</i>	<i>500.000</i>	<i>1.000.000</i>
<i>sekretaris</i>	2	<i>OB</i>	<i>400.000</i>	<i>800.000</i>
<i>anggota</i>	2	<i>OB</i>	<i>300.000</i>	<i>600.000</i>
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>6.395.000</u>
<i>kertas hvs</i>	25	<i>rim</i>	<i>50.000</i>	<i>1.250.000</i>
<i>stopmap</i>	100	<i>buah</i>	<i>1.000</i>	<i>100.000</i>
<i>ballpoint</i>	10	<i>buah</i>	<i>10.000</i>	<i>100.000</i>
<i>toner printer laserjet</i>	4	<i>buah</i>	<i>1.000.000</i>	<i>4.000.000</i>
<i>usb flasdisk</i>	4	<i>buah</i>	<i>100.000</i>	<i>400.000</i>
<i>cdr / cdrw</i>	2	<i>unit</i>	<i>250.000</i>	<i>500.000</i>
<i>amplop</i>	3	<i>pak</i>	<i>15.000</i>	<i>45.000</i>
<u>Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya</u>				<u>210.000</u>
<i>materai 3000</i>	10	<i>lembar</i>	<i>3.000</i>	<i>30.000</i>
<i>materai 6000</i>	30	<i>lembar</i>	<i>6.000</i>	<i>180.000</i>
<u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u>				<u>123.000.000</u>
<i>tenaga ahli ekonomi (1 org x 5 bl)</i>	5	<i>ob</i>	<i>7.500.000</i>	<i>37.500.000</i>
<i>tenaga ahli manajemen (1 org x 5 bl)</i>	5	<i>ob</i>	<i>5.000.000</i>	<i>25.000.000</i>
<i>tenaga ahli statistik (1 org x 5 bl)</i>	5	<i>ob</i>	<i>5.000.000</i>	<i>25.000.000</i>
<i>entri data (2 org x 2 bl)</i>	4	<i>ob</i>	<i>250.000</i>	<i>1.000.000</i>
<i>surveyor (3 org x 2 bl)</i>	6	<i>ob</i>	<i>750.000</i>	<i>4.500.000</i>
<i>analisis data (2 org x 3 bl)</i>	6	<i>ob</i>	<i>1.000.000</i>	<i>6.000.000</i>
<i>pejabat eselon iii ke bawah</i>	9	<i>OJ</i>	<i>2.000.000</i>	<i>18.000.000</i>
<i>honorarium moderator</i>	4	<i>OS</i>	<i>1.500.000</i>	<i>6.000.000</i>
<u>Belanja Cetak</u>				<u>52.250.000</u>
<i>cetak buku standardisasi</i>	200	<i>set</i>	<i>250.000</i>	<i>50.000.000</i>
<i>cetak laporan pendahuluan</i>	5	<i>bendel</i>	<i>150.000</i>	<i>750.000</i>
<i>cetak laporan antara</i>	5	<i>bendel</i>	<i>150.000</i>	<i>750.000</i>
<i>cetak laporan akhir</i>	5	<i>bendel</i>	<i>150.000</i>	<i>750.000</i>
<u>Belanja Penggandaan</u>				<u>7.825.000</u>
<i>fotocopy</i>	29125	<i>lembar</i>	<i>200</i>	<i>5.825.000</i>
<i>biaya penjilidan</i>	200	<i>buku</i>	<i>10.000</i>	<i>2.000.000</i>
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u>				<u>24.000.000</u>
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	600	<i>OK</i>	<i>15.000</i>	<i>9.000.000</i>

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>makan siang/malam</i>	600	OK	25.000	15.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>18.180.000</u>
<i>uang harian (8 org x 1 hr x 2 kl)</i>	16	ohk	370.000	5.920.000
<i>uang harian (3 org x 2 hr x 3 kl)</i>	18	ohk	370.000	6.660.000
<i>penginapan (2 org x 1 hr x 3 kl)</i>	6	ohk	600.000	3.600.000
<i>transportasi</i>	1	tahun	2.000.000	2.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>84.740.000</u>
<i>uang harian (6 org x 2 hr x 3 kl)</i>	36	ohk	530.000	19.080.000
<i>uang representasi (1 org x 2 hr x 3 kl)</i>	6	ohk	150.000	900.000
<i>penginapan eselon ii (1 org x 2 hr x 3 kl)</i>	6	ohk	1.500.000	9.000.000
<i>penginapan eselon iii (2 org x 2 hr x 3 kl)</i>	12	ohk	850.000	10.200.000
<i>penginapan eselon iv (2 org x 1 hr x 3 kl)</i>	6	ohk	600.000	3.600.000
<i>penginapan staf (1 org x 1 hr x 3 kl)</i>	3	ohk	600.000	1.800.000
<i>transportasi</i>	18	tahun	2.000.000	36.000.000
<i>transportasi lokal</i>	1	tahun	4.160.000	4.160.000
<u>Belanja Jasa Konsultansi Non Kostruksi</u>				<u>80.000.000</u>
<i>penyusunan aplikasi e-standardisasi</i>	1	ls	40.000.000	40.000.000
<i>tenaga ahli appraisal</i>	1	ls	40.000.000	40.000.000
			Jumlah	400.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01186/DPA/2018

4.07.4.01.03.02.0046.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.07.4.01.03.02. - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0046. - Peningkatan Semangat Nilai-nilai Nasionalisme Masyarakat Jawa Tengah
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Semarang
Sumber Dana : Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Kemasyarakatan, dan Pembangunan Lintas Kabupaten/Kota	-3 Bakorwil
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 330.000.000.-
Keluaran	-jumlah personil yang terkait dan elemen masyarakat yang dilibatkan dalam rangkaian pelaksanaan HUT RI tahun 2018	-1 paket
Hasil	-Terpenuhinya personil yang terkait dan elemen masyarakat yang dilibatkan dalam rangkaian pelaksanaan HUT RI tahun 2018	-1 paket

Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat Jawa Tengah

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				330.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				330.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				48.400.000
5.2.1.02.	Honorarium Non PNS				48.400.000
5.2.1.02.04.	Honorarium Pelaksana Kegiatan				48.400.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				281.600.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				60.087.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				9.487.000
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				600.000
5.2.2.01.15.	Belanja Alat Peraga/Bahan Pelatihan/Praktek				1.000.000
5.2.2.01.19.	Belanja Souvenir/Cendera Mata				49.000.000
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.235.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				2.235.000
5.2.2.10.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				30.000.000
5.2.2.10.08.	Belanja Sewa Peralatan Elektronik				30.000.000
5.2.2.12.	Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya				138.000.000
5.2.2.12.05.	Belanja Pakaian Dinas Upacara (PDU)				138.000.000
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				51.278.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				18.548.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				32.730.000
Jumlah					330.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	0
Triwulan II	Rp.	0
Triwulan III	Rp.	330.000.000
Triwulan IV	Rp.	0
Jumlah	Rp.	330.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SEMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.07.4.01.03.02 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum

Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0046 - Peningkatan Semangat Nilai-nilai Nasionalisme Masyarakat Jawa Tengah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Pelaksana Kegiatan</u>				<u>48.400.000</u>
<i>honorarium tim drum band</i>	1	kegiatan	8.000.000	8.000.000
<i>honorarium tim tari tradisonal</i>	1	kegiatan	3.000.000	3.000.000
<i>honorarium tim tari modern</i>	1	Kegiatan	3.000.000	3.000.000
<i>honorarium mc</i>	1	kegiatan	1.400.000	1.400.000
<i>honorarium group band</i>	1	kegiatan	8.000.000	8.000.000
<i>tim korsik (gladi kotor, gladi bersih dan pelaksanaan (aks, pengibaran bendera dan penurunan bendera)</i>	5	kegiatan	5.000.000	25.000.000
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>9.487.000</u>
<i>sekretariat</i>				<i>7.726.000</i>
<i>kertas hvs</i>	10	rim	57.000	570.000
<i>amplop</i>	5	doos	20.000	100.000
<i>stopmap</i>	250	buah	3.000	750.000
<i>stopmap / snelechter</i>	150	buah	4.000	600.000
<i>ballpoint</i>	50	buah	15.000	750.000
<i>binder clips</i>	11	dos	40.000	440.000
<i>lakban</i>	3	roll	10.000	30.000
<i>stick notes</i>	5	pak	10.000	50.000
<i>cutter</i>	3	buah	30.000	90.000
<i>isi cutter</i>	5	dos	20.000	100.000
<i>isi staples</i>	6	pak	20.000	120.000
<i>spidol</i>	5	buah	5.000	25.000
<i>paper clips</i>	10	doos	15.000	150.000
<i>usb flasdisk</i>	6	buah	100.000	600.000
<i>refil tinta</i>	20	botol	35.000	700.000
<i>peperator</i>	2	buah	154.000	308.000
<i>odner</i>	3	buah	45.000	135.000
<i>toner printer laserjet</i>	1	buah	2.208.000	2.208.000
<i>sub bidang upacara</i>				<i>1.761.000</i>
<i>kertas hvs</i>	13	rim	57.000	741.000
<i>amplop</i>	1	doos	20.000	20.000
<i>amplop</i>	1	pak	14.000	14.000
<i>stopmap</i>	50	buah	3.000	150.000
<i>stopmap / snelechter</i>	60	buah	4.000	240.000
<i>ballpoint</i>	10	buah	15.000	150.000
<i>binder clips</i>	2	dos	50.000	100.000
<i>spidol</i>	3	buah	5.000	15.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>lakban</i>	1	<i>roll</i>	10.000	10.000
<i>odner</i>	2	<i>buah</i>	30.000	60.000
<i>isi cutter</i>	1	<i>dos</i>	20.000	20.000
<i>isi staples</i>	1	<i>pak</i>	21.000	21.000
<i>paper clips</i>	3	<i>doos</i>	15.000	45.000
<i>refil tinta</i>	5	<i>botol</i>	35.000	175.000
<u>Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya</u>				<u>600.000</u>
<i>materai 6000</i>	100	<i>Buah</i>	6.000	600.000
<u>Belanja Alat Peraga/Bahan Pelatihan/Praktek</u>				<u>1.000.000</u>
<i>untuk acara renungan suci (lampu pijar buttery kering, lilin, minyak tanah, sumbu obor, senter, korek api/gas)</i>	1	<i>paket</i>	1.000.000	1.000.000
<u>Belanja Souvenir/Cendera Mata</u>				<u>49.000.000</u>
<i>belanja souvenir ke istana negara</i>	2	<i>paket</i>	24.500.000	49.000.000
<u>Belanja Penggandaan</u>				<u>2.235.000</u>
<i>foto copy sekretariat</i>				2.235.000
<i>fotocopy</i>	8940	<i>lembar</i>	250	2.235.000
<u>Belanja Sewa Peralatan Elektronik</u>				<u>30.000.000</u>
<i>sewa led</i>	1	<i>keg</i>	30.000.000	30.000.000
<u>Belanja Pakaian Dinas Upacara (PDU)</u>				<u>138.000.000</u>
<i>belanja seragam pengawal paskibraka</i>	60	<i>stel</i>	2.300.000	138.000.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>18.548.000</u>
<i>selain pejabat negara/ pejabat daerah</i>	33	<i>OH</i>	370.000	12.210.000
<i>eselon ii, anggota dprd</i>	1	<i>OH</i>	1.400.000	1.400.000
<i>eselon iii/eselon iv</i>	1	<i>OH</i>	850.000	850.000
<i>golongan iii/iv</i>	1	<i>OH</i>	530.000	530.000
<i>pejabat eselon ii</i>	1	<i>OH</i>	150.000	150.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	3.408.000	3.408.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>32.730.000</u>
<i>uang harian</i>	12	<i>oh</i>	530.000	6.360.000
<i>transportasi</i>	12	<i>PP</i>	2.000.000	24.000.000
<i>transportasi lokal</i>	1	<i>tahun</i>	2.370.000	2.370.000
			Jumlah	330.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018

Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum
Program	: 4.07.4.01.03.02. - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
Kegiatan	: 4.07.4.01.03.02.0050. - Kegiatan Pengelolaan barang milik daerah
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan	: Semarang
Sumber Dana	: Apbd Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Kemasyarakatan, dan Pembangunan Lintas Kabupaten/Kota	-3 Bakorwil
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 400.000.000,-
Keluaran	-Pengelolaan Barang Milik Daerah dan advokasi permasalahan pengelolaan barang milik daerah serta bintek pengadaan barang/jasa pemerintah	-70 orang
	- Pengelolaan Barang Milik Daerah dan advokasi permasalahan pengelolaan barang milik daerah serta bintek pengadaan barang/jasa pemerintah	- 100 orang
Hasil	-Peningkatan Pengelolaan Barang Milik Daerah dan advokasi permasalahan pengelolaan barang milik daerah serta bintek pengadaan barang/jasa pemerintah	-70 orang
	- Peningkatan Pengelolaan Barang Milik Daerah dan advokasi permasalahan pengelolaan barang milik daerah serta bintek pengadaan barang/jasa pemerintah	- 100 orang
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Pengamanan Aset untuk Pengelolaan Barang Milik Daerah dengan baik dan Peningkatan SDM Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	


Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				400.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				400.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				6.000.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				6.000.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				6.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				394.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				33.735.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				5.660.000
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				1.200.000
5.2.2.01.21.	Belanja Perlengkapan Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya				26.875.000
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				73.000.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				73.000.000
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				27.765.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				18.600.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				9.165.000
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				92.880.000
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				92.880.000
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				7.200.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				7.200.000
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				159.420.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				68.220.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				91.200.000
Jumlah					400.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	100.000.000
Triwulan II	Rp.	100.000.000
Triwulan III	Rp.	200.000.000
Triwulan IV	Rp.	0
Jumlah	Rp.	400.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.07.4.01.03.02 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum


Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0050 - Kegiatan Pengelolaan barang milik daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa</u>				<u>6.000.000</u>
<i>honorarium pengelolaan barang milik daerah</i>				<u>3.000.000</u>
<i>pejabat pengadaan</i>	3	<i>paket</i>	500.000	1.500.000
<i>pejabat pemeriksa/penerima hasil pekerjaan</i>	3	<i>paket</i>	500.000	1.500.000
<u>honorarium pengadaan barang/jasa pemerintah</u>				<u>3.000.000</u>
<i>pejabat pengadaan</i>	3	<i>paket</i>	500.000	1.500.000
<i>pejabat pemeriksa/penerima hasil pekerjaan</i>	3	<i>paket</i>	500.000	1.500.000
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>5.660.000</u>
<u>alat tulis kantor pengadaan barang/jasa pemerintah</u>				<u>2.470.000</u>
<i>kertas hvs</i>	5	<i>rim</i>	50.000	250.000
<i>toner printer laserjet</i>	2	<i>buah</i>	1.000.000	2.000.000
<i>stopmap</i>	100	<i>buah</i>	1.000	100.000
<i>ballpoint</i>	12	<i>buah</i>	10.000	120.000
<u>alat tulis kantor pengelolaan barang milik daerah</u>				<u>3.190.000</u>
<i>kertas hvs</i>	10	<i>rim</i>	50.000	500.000
<i>stopmap</i>	150	<i>buah</i>	1.000	150.000
<i>stopmap / snelechter</i>	100	<i>buah</i>	1.000	100.000
<i>toner printer laserjet</i>	2	<i>buah</i>	1.000.000	2.000.000
<i>usb flasdisk</i>	2	<i>buah</i>	100.000	200.000
<i>amplop</i>	2	<i>pak</i>	40.000	80.000
<i>ballpoint</i>	12	<i>buah</i>	10.000	120.000
<i>binder clips</i>	1	<i>dos</i>	40.000	40.000
<u>Belanja Dekorasi/Dokumentasi</u>				<u>1.200.000</u>
<u>dekorasi/dokumentasi pengelolaan barang milik daerah</u>				<u>600.000</u>
<i>jasa dekorasi kegiatan</i>	1	<i>kegiatan</i>	600.000	600.000
<u>dekorasi/dokumentasi pengadaan barang/jasa pemerintah</u>				<u>600.000</u>
<i>jasa dekorasi kegiatan</i>	1	<i>kegiatan</i>	600.000	600.000
<u>Belanja Perlengkapan</u>				<u>26.875.000</u>
<u>Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya</u>				
<u>belanja perlengkapan pengelolaan barang milik daerah</u>				<u>6.875.000</u>
<i>buku panduan / juklak</i>	25	<i>buah</i>	25.000	625.000
<i>perlengkapan peserta (tanpa pakaian olah raga)</i>	25	<i>set</i>	250.000	6.250.000
<u>belanja perlengkapan pengadaan barang/jasa pemerintah</u>				<u>20.000.000</u>
<i>perlengkapan peserta (tanpa pakaian olah raga)</i>	80	<i>set</i>	250.000	20.000.000
<u>Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli</u>				<u>73.000.000</u>
<u>narasumber pengelolaan barang milik daerah</u>				<u>26.000.000</u>
<i>pejabat eselon iii ke bawah</i>	13	<i>OJ</i>	2.000.000	26.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>narasumber pengadaan barang/jasa pemerintah</i>				47.000.000
<i>pejabat eselon i, pimpinan dprd</i>	6	OJ	3.000.000	18.000.000
<i>pejabat eselon ii, anggota dprd</i>	6	OJ	2.500.000	15.000.000
<i>pejabat eselon iii ke bawah</i>	7	OJ	2.000.000	14.000.000
<u>Belanja Cetak</u>				18.600.000
<i>belanja cetak pengadaan barang/jasa pemerintah</i>				18.600.000
<i>buku peraturan</i>	100	buku	100.000	10.000.000
<i>materi kegiatan swakelola</i>	100	set	20.000	2.000.000
<i>materi pengadaan langsung</i>	80	set	20.000	1.600.000
<i>cetak sertifikat</i>	100	lembar	50.000	5.000.000
<u>Belanja Penggandaan</u>				9.165.000
<i>belanja penggandaan pengelolaan barang milik daerah</i>				7.965.000
<i>fotocopy</i>	39825	lembar	200	7.965.000
<i>belanja penggandaan pengadaan barang/jasa pemerintah</i>				1.200.000
<i>fotocopy</i>	6000	lembar	200	1.200.000
<u>Belanja Sewa Hotel</u>				92.880.000
<i>fullboard pengelolaan barang milik daerah</i>				38.880.000
<i>fullboard (36 org x 2 kl)</i>	72	ok	540.000	38.880.000
<i>fullboard pengadaan barang/jasa pemerintah</i>				54.000.000
<i>fullboard</i>	100	ok	540.000	54.000.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u>				7.200.000
<i>makan minum rapat pengelolaan barang milik daerah</i>				4.800.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	120	OK	15.000	1.800.000
<i>makan siang/malam</i>	120	OK	25.000	3.000.000
<i>makan minum rapat pengadaan barang/jasa pemerintah</i>				2.400.000
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	60	OK	15.000	900.000
<i>makan siang/malam</i>	60	OK	25.000	1.500.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				68.220.000
<i>perjalanan dinas dalam daerah pengelolaan barang milik daerah</i>				39.320.000
<i>uang harian (3 org x 1 hr x 2 kl)</i>	6	ohk	370.000	2.220.000
<i>uang harian dalam kota</i>	14	ohk	150.000	2.100.000
<i>uang harian fullboard (10 org x 2 hr x 2 kl)</i>	40	ohk	130.000	5.200.000
<i>transportasi</i>	1	tahun	1.100.000	1.100.000
<i>uang harian (10 org x 2 hr x 2 kl)</i>	40	ohk	370.000	14.800.000
<i>penginapan eselon ii</i>	2	ohk	1.400.000	2.800.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	4	ohk	850.000	3.400.000
<i>penginapan staf</i>	14	ohk	550.000	7.700.000
<i>perjalanan dinas dalam daerah pengadaan barang/jasa pemerintah</i>				28.900.000
<i>uang harian</i>	20	ohk	370.000	7.400.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>uang representasi</i>	2	<i>ohk</i>	150.000	300.000
<i>penginapan eselon i</i>	2	<i>ohk</i>	1.700.000	3.400.000
<i>penginapan eselon ii</i>	4	<i>ohk</i>	1.400.000	5.600.000
<i>penginapan eselon iii/iv</i>	6	<i>ohk</i>	850.000	5.100.000
<i>penginapan staf</i>	8	<i>ohk</i>	550.000	4.400.000
<i>transportasi</i>	1	<i>tahun</i>	2.700.000	2.700.000
Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>91.200.000</u>
<i>perjalanan dinas luar daerah pengelolaan barang milik daerah</i>				42.600.000
<i>uang harian (5 org x 2 hr x 2 kl)</i>	20	<i>ohk</i>	530.000	10.600.000
<i>uang representasi (1 org x 2 hr x 2 kl)</i>	4	<i>ohk</i>	150.000	600.000
<i>penginapan eselon ii (1 org x 1 hr x 2 kl)</i>	2	<i>ohk</i>	1.400.000	2.800.000
<i>penginapan eselon iii/iv (2 org x 1 hr x 2 kl)</i>	4	<i>ohk</i>	850.000	3.400.000
<i>penginapan staf (2 org x 1 hr x 2 kl)</i>	4	<i>ohk</i>	550.000	2.200.000
<i>transportasi</i>	10	<i>PP</i>	2.000.000	20.000.000
<i>transportasi lokal</i>	1	<i>tahun</i>	3.000.000	3.000.000
<i>perjalanan dinas luar daerah pengadaan barang/jasa pemerintah</i>				48.600.000
<i>uang harian (5 org x 2 hr x 2 kl)</i>	20	<i>ohk</i>	530.000	10.600.000
<i>uang representasi (1 org x 2 hr x 2 kl)</i>	4	<i>ohk</i>	150.000	600.000
<i>penginapan eselon ii (1 org x 1 hr x 2 kl)</i>	2	<i>ohk</i>	1.400.000	2.800.000
<i>penginapan eselon iii/iv (2 org x 1 hr x 2 kl)</i>	4	<i>ohk</i>	850.000	3.400.000
<i>penginapan staf (2 org x 1 hr x 2 kl)</i>	4	<i>ohk</i>	550.000	2.200.000
<i>transportasi</i>	10	<i>PP</i>	2.000.000	20.000.000
<i>pengganti uang transportasi narasumber</i>	4	<i>ok</i>	1.500.000	6.000.000
<i>transportasi lokal</i>	1	<i>tahun</i>	3.000.000	3.000.000
			Jumlah	400.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH


EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01191/DPA/2018
4.07.4.01.03.02.0052.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan : 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi : 4.01.03.07. - Biro Umum
Program : 4.07.4.01.03.02. - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0052. - Kegiatan Pimpinan Daerah dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah
Waktu Pelaksanaan : 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah
Sumber Dana : APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Kemasyarakatan, dan Pembangunan Lintas Kabupaten/Kota	-3 Bakorwil
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 2.000.000.000,-
Keluaran	-Meliputi Kegiatan pimpinan Daerah dan hasil pembangunan	-1 tahun
Hasil	-Informasi kepada Masyarakat Kegiatan pimpinan Daerah dan hasil pembangunan	-1 tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Informasi Kepada Masyarakat

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				2.000.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.000.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				1.500.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				1.500.000
5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>1.500.000</u>
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				1.998.500.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				16.196.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>16.196.000</u>
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				680.600.000
5.2.2.03.16.	Belanja Jasa Publikasi				<u>170.000.000</u>
5.2.2.03.32.	Belanja Jasa Tenaga Teknis				<u>510.600.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				800.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>800.000</u>
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				24.850.000
5.2.2.07.06.	Belanja Sewa Kamar/Akomodasi				<u>24.850.000</u>
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				146.300.000
5.2.2.08.01.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas Darat				<u>146.300.000</u>
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				17.500.000
5.2.2.11.05.	Belanja Makanan Dan Minuman Peserta Kegiatan				<u>17.500.000</u>
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				1.086.295.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				<u>1.011.105.000</u>
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				<u>75.190.000</u>
5.2.2.20.	Belanja Pemeliharaan				25.959.000
5.2.2.20.04.	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				<u>25.959.000</u>
Jumlah					2.000.000.000

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	499.998.000
Triwulan II	Rp.	499.998.000
Triwulan III	Rp.	499.998.000
Triwulan IV	Rp.	500.006.000
Jumlah	Rp.	2.000.000.000

Semarang, 29 Desember 2017

Mengesahkan,

**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.07.4.01.03.02 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum

Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0052 - Kegiatan Pimpinan Daerah dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				<u>1.500.000</u>
<i>pejabat pengadaan</i>	3	<50.Jt	250.000	750.000
<i>pejabat penerima</i>	3	<50.Jt	250.000	750.000
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>16.196.000</u>
<i>kertas hvs</i>	53	rim	42.000	2.226.000
<i>post it</i>	10	buah	35.000	350.000
<i>flashdisk usb</i>	10	buah	125.000	1.250.000
<i>catridge</i>	3	buah	255.000	765.000
<i>kertas foto</i>	12	pak	56.000	672.000
<i>label cd</i>	5	pak	28.000	140.000
<i>box cd/dvd</i>	1000	buah	3.000	3.000.000
<i>cd / dvd blank disc</i>	12	Pak	156.000	1.872.000
<i>stopmap</i>	300	buah	1.200	360.000
<i>refil tinta printer</i>	24	buah	110.000	2.640.000
<i>amplop</i>	5	pak	22.000	110.000
<i>penggaris</i>	1	buah	41.000	41.000
<i>ballpoint</i>	100	buah	19.000	1.900.000
<i>stabillo</i>	1	dos	150.000	150.000
<i>spidol</i>	2	dos	160.000	320.000
<i>kalkulator dagang</i>	2	buah	200.000	400.000
<u>Belanja Jasa Publikasi</u>				<u>170.000.000</u>
<i>pemuatan blow up dimedia cetak halaman umum</i>	1	th	100.000.000	100.000.000
<i>biaya produksi spot/feature audio visual</i>	1	paket	20.000.000	20.000.000
<i>pembuatan website humas dan ppid</i>	1	paket	50.000.000	50.000.000
<u>Belanja Jasa Tenaga Teknis</u>				<u>510.600.000</u>
<i>kameramen</i>				<u>139.800.000</u>
<i>d4 s/d s1</i>	36	OB	3.000.000	108.000.000
<i>d1 s/d d3</i>	12	OB	2.650.000	31.800.000
<i>reporter</i>				<u>207.600.000</u>
<i>d4 s/d s1</i>	60	OB	3.000.000	180.000.000
<i>sampai dengan sma/ sederajat</i>	12	OB	2.300.000	27.600.000
<i>photography</i>				<u>91.200.000</u>
<i>d4 s/d s1</i>	12	OB	3.000.000	36.000.000
<i>sampai dengan sma/ sederajat</i>	24	OB	2.300.000	55.200.000
<i>desain grafis</i>				<u>36.000.000</u>
<i>d4 s/d s1</i>	12	OB	3.000.000	36.000.000
<i>tenaga it</i>				<u>36.000.000</u>
<i>d4 s/d s1</i>	12	OB	3.000.000	36.000.000
<u>Belanja Penggandaan</u>				<u>800.000</u>
<i>fotocopy</i>	4000	lembar	200	800.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Sewa Kamar/Akomodasi</u>				<u>24.850.000</u>
<i>sewa kamar/hotel mitra liputan</i>	50	<i>paket</i>	497.000	24.850.000
<u>Belanja Sewa Sarana Mobilitas Darat</u>				<u>146.300.000</u>
<i>sewa kendaraan hiace (komuter) luar kota</i>	77	<i>hari</i>	1.900.000	146.300.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Peserta Kegiatan</u>				<u>17.500.000</u>
<i>jamuan makan,minum dan makanan kecil fasilitas mitra kerja liputan</i>	350	<i>paket</i>	50.000	17.500.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>1.011.105.000</u>
<i>selain pejabat negara/ pejabat daerah</i>	2141	<i>OH</i>	370.000	792.170.000
<i>eselon iii/eselon iv</i>	33	<i>OH</i>	850.000	28.050.000
<i>golongan iii/iv</i>	160	<i>OH</i>	550.000	88.000.000
<i>golongan i/ii</i>	3	<i>OH</i>	360.000	1.080.000
<i>transportasi</i>	1	<i>Tahun</i>	80.205.000	80.205.000
<i>dalam kota (lebih dari 8 jam)/fullboard dalam kota</i>	144	<i>OH</i>	150.000	21.600.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>75.190.000</u>
<i>uang harian</i>	70	<i>oh</i>	530.000	37.100.000
<i>penginapan eselon iii/ eselon iv</i>	3	<i>oh</i>	870.000	2.610.000
<i>penginapan gol iii/iv</i>	8	<i>oh</i>	610.000	4.880.000
<i>transportasi tiket pesawat pp</i>	13	<i>kegiatan</i>	2.000.000	26.000.000
<i>transpor lokal</i>	5	<i>op</i>	360.000	1.800.000
<i>transportasi (bbm)</i>	1	<i>tahun</i>	2.800.000	2.800.000
<u>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</u>				<u>25.959.000</u>
<i>kamera shooting digital, sedang</i>	2	<i>Paket/bln</i>	1.000.000	2.000.000
<i>kamera slr/tustel, sedang</i>	2	<i>Paket/bln</i>	1.000.000	2.000.000
<i>external hardisk storage</i>	3	<i>unit</i>	2.000.000	6.000.000
<i>external hardisk storage 4 tb</i>	2	<i>buah</i>	3.250.000	6.500.000
<i>battery charger</i>	4	<i>set</i>	350.000	1.400.000
<i>battery kamera shooting</i>	4	<i>buah</i>	750.000	3.000.000
<i>battery aa</i>	12	<i>set</i>	27.000	324.000
<i>memory 32 gb</i>	5	<i>buah</i>	625.000	3.125.000
<i>memory 16 gb</i>	5	<i>buah</i>	250.000	1.250.000
<i>battery aaa</i>	12	<i>set</i>	30.000	360.000
			Jumlah	2.000.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

01216/DPA/2018

4.07.4.01.03.02.0077.5.2

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

Urusan Pemerintahan	: 4.01. - Administrasi Umum
Organisasi	: 4.01.03.07. - Biro Umum
Program	: 4.07.4.01.03.02. - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
Kegiatan	: 4.07.4.01.03.02.0077. - Kegiatan Sinkronisasi Program dan Pengendalian Kebijakan Kepala Daerah
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran
Lokasi Kegiatan	: Jawa Tengah
Sumber Dana	: APBD Provinsi

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Kemasyarakatan, dan Pembangunan Lintas Kabupaten/Kota	-3 Bakorwil
Masukan	Tersedia Dana	Rp. 1.750.000.000,-
Keluaran	-Terpenuhinya kebutuhan ketatausahaan dan kerumahtanggaan serta tugastugas koordinasi dan konsultasi Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah	-1 tahun
Hasil	-Meningkatnya kebutuhan ketatausahaan dan kerumahtanggaan serta tugastugas koordinasi dan konsultasi Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah	-1 tahun
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Sinkronisasi Program dan Pengendalian Kebijakan Kepala Daerah	

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				1.750.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.750.000.000
5.2.1.	Belanja Pegawai				111.500.000
5.2.1.01.	Honorarium PNS				111.500.000
5.2.1.01.01.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				111.500.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				1.638.500.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				207.632.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				105.132.000
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				2.500.000
5.2.2.01.21.	Belanja Perlengkapan Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya				100.000.000
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				199.800.000
5.2.2.03.16.	Belanja Jasa Publikasi				199.800.000
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Pengandaan				109.700.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				109.700.000
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				320.000.000
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				320.000.000
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				57.600.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				57.600.000
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				743.768.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				490.119.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				253.649.000
Jumlah					1.750.000.000


Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	437.499.000
Triwulan II	Rp.	437.499.000
Triwulan III	Rp.	437.499.000
Triwulan IV	Rp.	437.503.000
Jumlah	Rp.	1.750.000.000

Semarang, 29 Desember 2017

Mengesahkan,

**Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
PROVINSI JAWA TENGAH**


SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

Program : 4.07.4.01.03.02 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum

Kegiatan : 4.07.4.01.03.02.0077 - Kegiatan Sinkronisasi Program dan Pengendalian Kebijakan Kepala Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan</u>				<u>111.500.000</u>
ketua (1 org x 5 bl)	5	ob	2.300.000	11.500.000
sekretaris (1 org x 5 bl)	5	ob	2.000.000	10.000.000
tenaga teknis (6 org x 5 bl)	30	ob	1.200.000	36.000.000
anggota (12 org x 5 bl)	60	ob	900.000	54.000.000
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>105.132.000</u>
binder clips	36	dos	46.000	1.656.000
amplop	60	pak	22.000	1.320.000
amplop	96	pak	15.000	1.440.000
atom clip	48	dos	11.500	552.000
batu baterai	36	buah	11.500	414.000
batu baterai	12	Buah	12.500	150.000
bolliner	480	buah	40.000	19.200.000
ballpoint	360	buah	50.000	18.000.000
binder clips	12	dos	57.000	684.000
binder clips	48	dos	47.000	2.256.000
buku folio	60	Buah	53.000	3.180.000
binder clips	72	dos	47.000	3.384.000
pita cartridge	12	buah	500.000	6.000.000
drawing pen	24	buah	15.000	360.000
isi staples	48	pak	25.000	1.200.000
isi staples	36	pak	24.000	864.000
kertas facsimile	36	rol	40.000	1.440.000
stopmap / snelechter	36	buah	6.000	216.000
stopmap	36	buah	5.000	180.000
stopmap / snelechter	36	buah	45.000	1.620.000
kertas hvs	36	rim	45.000	1.620.000
kertas hvs	36	rim	48.000	1.728.000
kertas hvs	48	rim	52.000	2.496.000
toner printer laser	6	buah	500.000	3.000.000
toner printer laser	6	buah	950.000	5.700.000
stabillo	12	dos	250.000	3.000.000
lem stik / glue stik	24	buah	58.000	1.392.000
cutter	12	buah	40.000	480.000
ballpoint	1200	buah	18.000	21.600.000
<u>Belanja Dekorasi/Dokumentasi</u>				<u>2.500.000</u>
jasa dekorasi kegiatan	4	kegiatan	625.000	2.500.000
<u>Belanja Perlengkapan</u>				<u>100.000.000</u>
<u>Diklat/Seminar/Bintek/Sosialisasi/Lokakarya</u>				<u>100.000.000</u>
perlengkapan peserta (tas, blocknote, topi, pakaian olah raga, tanda peserta)	500	set	200.000	100.000.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Jasa Publikasi</u>				<u>199.800.000</u>
<i>iklan advertorial di media cetak lokal</i>	12	per Terbit	16.650.000	199.800.000
<u>Belanja Cetak</u>				<u>109.700.000</u>
<i>cetak kertas carbonlist</i>	60	buku	50.000	3.000.000
<i>cetak kertas carbonlist</i>	60	buku	50.000	3.000.000
<i>cetak kertas carbonlist</i>	60	buku	50.000	3.000.000
<i>cetak kertas carbonlist</i>	60	buku	20.000	1.200.000
<i>kertas kop gubernur</i>	30	rim	400.000	12.000.000
<i>kertas sambutan/ concorde</i>	20	rim	180.000	3.600.000
<i>buku ekspedisi</i>	200	Buah	52.000	10.400.000
<i>stopmap dinas folio</i>	3000	buah	12.000	36.000.000
<i>buku agenda</i>	300	buah	45.000	13.500.000
<i>cetak labeling</i>	1000	lembar	24.000	24.000.000
<u>Belanja Sewa Hotel</u>				<u>320.000.000</u>
<i>fullboard eselon 1 dan 2</i>	250	oh	740.000	185.000.000
<i>fullboard</i>	250	oh	540.000	135.000.000
<u>Belanja Makanan Dan Minuman Rapat</u>				<u>57.600.000</u>
<i>jamuan minum dan makanan kecil</i>	3840	OK	15.000	57.600.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</u>				<u>490.119.000</u>
<i>selain pejabat negara/ pejabat daerah</i>	1000	OH	370.000	370.000.000
<i>gubernur, wakil gubernur, eselon i, pimpinan dprd</i>	6	OH	4.150.000	24.900.000
<i>uang representasi</i>	75	oh	200.000	15.000.000
<i>eselon iii/eselon iv</i>	6	OH	850.000	5.100.000
<i>golongan iii/iv</i>	6	OH	550.000	3.300.000
<i>golongan i/ii</i>	6	OH	360.000	2.160.000
<i>uang transportasi</i>	1	tahun	69.659.000	69.659.000
<u>Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah</u>				<u>253.649.000</u>
<i>uang harian</i>	120	oh	530.000	63.600.000
<i>uang representasi</i>	70	oh	200.000	14.000.000
<i>penginapan eselon 1</i>	4	oh	8.700.000	34.800.000
<i>penginapan eselon 4</i>	4	oh	870.000	3.480.000
<i>penginapan staf</i>	8	oh	610.000	4.880.000
<i>transportasi lokal</i>	1	tahun	12.889.000	12.889.000
<i>transportasi</i>	60	PP	2.000.000	120.000.000
			Jumlah	1.750.000.000

Semarang, 29 Desember 2017
KEPALA BIRO UMUM
PROVINSI JAWA TENGAH



EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM
NIP. 196505041988031014

Kode Rekening	Uraian	Anggaran Tahun Ini (Rp)	Triwulan I (Rp)			Triwulan II (Rp)			Triwulan III (Rp)			Triwulan IV (Rp)		
			Januari	Februari	Maret	April	Mai	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
1	2	3	4			5			6			7		
4.01.4.01.03.07.01.0022	Kegiatan Pelayanan Keprotokolanan Biro Umum	1.500.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000	125.000.000
4.01.4.01.03.07.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	44.370.000.000	970.832.000	1.020.832.000	1.208.332.000	1.420.832.000	1.470.832.000	2.258.332.000	3.370.832.000	3.370.832.000	11.108.332.000	8.620.832.000	4.470.832.000	5.078.348.000
4.01.4.01.03.07.02.0002	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/operasional	3.900.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	3.900.000.000	-	-	-
4.01.4.01.03.07.02.0007	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Rumah Jabatan	4.380.000.000	50.000.000	50.000.000	100.000.000	100.000.000	400.000.000	400.000.000	500.000.000	500.000.000	500.000.000	500.000.000	500.000.000	780.000.000
4.01.4.01.03.07.02.0008	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Rumah Dinas	500.000.000	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000
4.01.4.01.03.07.02.0009	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	9.140.000.000	100.000.000	100.000.000	200.000.000	200.000.000	250.000.000	250.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	1.500.000.000	1.500.000.000	2.040.000.000
4.01.4.01.03.07.02.0011	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas/operasional	4.150.000.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.833.000	345.837.000
4.01.4.01.03.07.02.0012	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor	1.750.000.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.837.000
4.01.4.01.03.07.02.0014	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Meubelair	150.000.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000
4.01.4.01.03.07.02.0015	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Kantor dan Rumah Tangga	850.000.000	66.666.000	66.666.000	66.666.000	66.666.000	66.666.000	66.666.000	66.666.000	66.666.000	116.666.000	66.666.000	66.666.000	66.674.000
4.01.4.01.03.07.02.0018	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Arsip	150.000.000	-	-	37.500.000	-	-	37.500.000	-	-	37.500.000	-	-	37.500.000
4.01.4.01.03.07.02.0024	Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Kantor	19.400.000.000	250.000.000	250.000.000	250.000.000	500.000.000	200.000.000	1.000.000.000	1.250.000.000	1.250.000.000	5.000.000.000	6.000.000.000	1.850.000.000	1.600.000.000
4.01.4.01.03.07.03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	350.000.000	-	10.000.000	10.000.000	110.000.000	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	10.000.000	10.000.000	-
4.01.4.01.03.07.03.0001	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	350.000.000	-	10.000.000	10.000.000	110.000.000	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	10.000.000	10.000.000	-
4.01.4.01.03.07.04	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	350.000.000	-	-	-	-	50.000.000	-	-	-	50.000.000	-	150.000.000	100.000.000
4.01.4.01.03.07.04.0004	Kegiatan Peningkatan Kapasitas/kualitas Sumber Daya Manusia	250.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150.000.000	100.000.000
4.01.4.01.03.07.04.0006	Kegiatan Koordinasi Perencanaan Program Biro Umum	100.000.000	-	-	-	-	50.000.000	-	-	-	50.000.000	-	-	-
2.11.4.01.03.07.03	Program Pengembangan Sarana dan Prasarana Perpustakaan	200.000.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.674.000
2.11.4.01.03.07.03.0006	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Perpustakaan	200.000.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.666.000	16.674.000
4.07.4.01.03.07.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Umum	5.480.000.000	349.999.000	399.999.000	499.999.000	359.999.000	549.999.000	389.999.000	429.999.000	849.999.000	549.999.000	399.999.000	349.999.000	350.011.000
4.07.4.01.03.07.02.0028	Kegiatan Penguatan Semangat Kebangsaan dan Cinta Tanah Air	150.000.000	-	-	-	10.000.000	100.000.000	40.000.000	-	-	-	-	-	-
4.07.4.01.03.07.02.0029	Kegiatan Pembuatan Naskah dan Himpunan Sambutan/ Makalah/ Keynote Speaker Gubernur Jawa Tengah	450.000.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000	37.500.000
4.07.4.01.03.07.02.0042	Kegiatan Penyusunan Standarisasi Biaya Kegiatan, Honorarium, Biaya dan Harga	400.000.000	-	50.000.000	50.000.000	-	-	-	-	50.000.000	200.000.000	50.000.000	-	-
4.07.4.01.03.07.02.0046	Peningkatan Semangat Nilai-Nilai Nasionalisme Masyarakat Jawa Tengah	330.000.000	-	-	-	-	-	-	80.000.000	250.000.000	-	-	-	-
4.07.4.01.03.07.02.0050	Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	400.000.000	-	-	100.000.000	-	100.000.000	-	-	200.000.000	-	-	-	-

Kode Rekening	Uraian	Anggaran Tahun Ini (Rp)	Triwulan I (Rp)			Triwulan II (Rp)			Triwulan III (Rp)			Triwulan IV (Rp)		
			Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
1	2	3	4			5			6			7		
4.07.4.01.03.07.02.0052	Kegiatan Pimpinan Daerah dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	2.000.000.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.666.000	166.674.000
4.07.4.01.03.07.02.0077	Kegiatan Sinkronisasi Program dan Pengendalian Kebijakan Kepala Daerah	1.750.000.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.833.000	145.837.000
Jumlah alokasi belanja langsung per bulan		88.445.000.000	3.979.861.000	4.435.581.000	4.586.341.000	5.081.781.000	5.095.641.000	5.758.411.000	7.095.941.000	7.400.231.000	15.525.211.000	12.578.711.000	8.059.661.000	8.847.629.000
Jumlah alokasi belanja langsung per triwulan		88.445.000.000	13.001.783.000			15.935.833.000			30.021.383.000			29.486.001.000		
Sisa kas setelah dikurangi belanja langsung per triwulan		-	-			-			-			-		
Jumlah alokasi belanja tidak langsung dan belanja langsung		-	-			-			-			-		
Sisa kas setelah dikurangi belanja tidak langsung dan belanja langsung		-	-			-			-			-		

Semarang, 29 Desember 2017
BUD



SUMARNO, SE, MM
NIP. 197005141992021001