
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	00462/DPA/2020	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		4.06.4.06.03.01.0002.5.2			
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 4.06. - FUNGSI LAINNYA				
Organisasi	: 4.06.03.06. - Biro Organisasi				
Program	: 4.06.4.06.03.01. - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah				
Kegiatan	: 4.06.4.06.03.01.0002. - Kegiatan Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Perangkat Daerah				
Waktu Pelaksanaan	: 1 (Satu) Tahun Anggaran				
Lokasi Kegiatan	: Opd Provinsi				
Sumber Dana	: Abpd Provinsi				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	-Presentase Capaian Administrasi Umum dan Keuangan - Presentase Capaian Administrasi Kepegawaian			-100.00 % - 100.00 %	
Masukan	Tersedia Dana			Rp. 95.000.000,-	
Keluaran	-Jumlah bulan terpenuhinya Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Perangkat Daerah			-12.00 Bulan	
Hasil	-Presentase Capaian Administrasi Umum dan Keuangan			-100.00 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Sekretariat Daerah Prov. Jateng				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.	BELANJA				95.000.000
5.2.	BELANJA LANGSUNG				95.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				95.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				76.750.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				<u>76.000.000</u>
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				<u>750.000</u>
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				18.250.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				<u>3.750.000</u>
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				<u>14.500.000</u>
Jumlah					95.000.000
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	22.838.000			
Triwulan II	Rp.	22.973.000			
Triwulan III	Rp.	24.743.000			
Triwulan IV	Rp.	24.446.000			
Jumlah	Rp.	95.000.000			
			Semarang, 18 Desember 2019 Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah PROVINSI JAWA TENGAH		
			 SUMARNO, SE, MM NIP. 197005141992021001		

RINCIAN ANGGARAN BELANJA

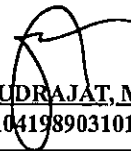
Program : 4.06.4.06.03.01 - Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah

Kegiatan : 4.06.4.06.03.01.0002 - Kegiatan Pelayanan Jasa Surat Menyurat dan Kearsipan Perangkat Daerah

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<u>Belanja Alat Tulis Kantor</u>				<u>76.000.000</u>
<i>kertas hvs f4 ; 60 gr; 215 x 330 mm</i>	50	Rim	47.000	2.350.000
<i>kertas hvs f4</i>	200	Rim	50.000	10.000.000
<i>kertas hvs folio 80 gr</i>	100	Rim	57.000	5.700.000
<i>kertas hvs a4 ; 70 gr; 210 x297 mm</i>	80	Rim	49.000	3.920.000
<i>kertas hvs warna, double folio, 80 gram</i>	35	Rim	176.000	6.160.000
<i>kertas karbon folio</i>	12	dos	79.000	948.000
<i>stopmap folio</i>	1500	Buah	3.000	4.500.000
<i>stopmap/snelhecter</i>	750	Buah	5.000	3.750.000
<i>atom clip</i>	250	dos	12.000	3.000.000
<i>binder clips</i>	54	dos	46.000	2.484.000
<i>amplop 90-pps</i>	40	Pak	19.000	760.000
<i>refil toner laser+drum 3000 - 5000 lembar</i>	25	Buah	350.000	8.750.000
<i>kertas facsimile 30 x 210 mm</i>	60	Rol	50.000	3.000.000
<i>buku folio isi 100 lembar</i>	30	Buah	55.000	1.650.000
<i>refil toner laser+drum 8000 - 10.000 lembar</i>	6	Buah	913.000	5.478.000
<i>ballpoint biasa, mekanik</i>	60	Buah	13.000	780.000
<i>bolliner</i>	30	Buah	15.000	450.000
<i>pita printer dot matrix ribbon cartridge double folio</i>	10	Buah	289.000	2.890.000
<i>isi staples no. 10</i>	40	Pak	27.000	1.080.000
<i>isi staples no. 369</i>	25	Pak	30.000	750.000
<i>spidol white board</i>	5	dos	182.000	910.000
<i>spidol permanent</i>	4	Lusin	225.000	900.000
<i>staples no. 10</i>	20	Buah	19.000	380.000
<i>staples no. 369</i>	10	Buah	67.000	670.000
<i>tinta stempel satuan</i>	24	Buah	5.000	120.000
<i>lakban 2", hitam</i>	15	Roll	12.000	180.000
<i>tip ex</i>	36	Buah	20.000	720.000
<i>refil tinta (120 ml)</i>	60	Botol	55.000	3.300.000
<i>odner folio</i>	12	Buah	35.000	420.000
<u>Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya</u>				<u>750.000</u>
<i>materai 6000</i>	50	Buah	6.000	300.000
<i>materai 3000</i>	150	Buah	3.000	450.000
<u>Belanja Cetak</u>				<u>3.750.000</u>
<i>cetak buku kegiatan biro organisasi</i>				3.750.000
<i>cetak buku</i>	25	Set	150.000	3.750.000
<u>Belanja Penggandaan</u>				<u>14.500.000</u>

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5=(2x4)
<i>fotocopy</i>	58000	Lembar	250	14.500.000
Jumlah				95.000.000

Semarang, 18 Desember 2019
KEPALA BIRO ORGANISASI
PROVINSI JAWA TENGAH


Ir. IHWAN SUDRAJAT, MM
NIP. 196411041989031013