

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-SKPD 2.2.1
	PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2020	
Urusan Pemerintahan	: 4.01 PERENCANAAN	
Organisasi	: 4.01.03.06 Biro Organisasi	
Program	: 4.06.4.01.03.17 Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Kebijakan Daerah	
Kegiatan	: 4.06.4.01.03.17.033 Kegiatan Pengembangan Tatalaksana Pemerintahan	
Lokasi Kegiatan	: Biro Organisasi	
Jumlah Tahun 2019	: Rp 1.100.000.000,00 (Satu Milyar Seratus Juta Rupiah)	
Jumlah Tahun 2020	: Rp 1.010.000.000,00 (Satu Milyar Sepuluh Juta Rupiah)	
Jumlah Tahun 2021	: Rp 1.150.000.000,00 (Satu Milyar Seratus Lima Puluh Juta Rupiah)	

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	- presentase OPD yang mencapai skor kematangan organisasi minimal 15	- 45.00 %
	- Persentase OPD yang efektif dalam implementasi ANJAB	- 84.00 %
	- Persentase UPP yang mengimplementasikan standar pelayanan	- 12.16 %
	- Persentase OPD yang mematuhi kebijakan ketatalaksanaan	- 67.99 %
	- Persentase OPD yang nilai Sistem AKIP-nya Baik (B keatas)	- 74.00 %
	- Persentase Kabupaten/Kota yang capaian sasaran dan area Reformasi Birokrasi yang nilainya meningkat	- 42.00 %
	- Persentase Kabupaten/Kota yang mencapai skor kematangan organisasi minimal 15	- 23.00 %
	- Persentase capaian sasaran dan area Reformasi Birokrasi Provinsi yang nilainya meningkat	- 82.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp 1.010.000.000,00
Keluaran	- Jumlah Kab/Kota yang dilakukan pembinaan dan evaluasi pelaksanaan ketatalaksanaan	- 35.00 Kabupaten/Kota
	- Jumlah UPP Provinsi yang dilakukan pembinaan dan evaluasi pelaksanaan ketatalaksanaan	- 240.00 Unit
Hasil	- Persentase OPD yang mematuhi kebijakan ketatalaksanaan	- 67.99 %
Kelompok Sasaran Kegiatan: OPD Provinsi dan Kab./Kota se Jawa Tengah		

Rincian Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.010.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				1.010.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				76.352.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				50.192.000
5.2.2.01.15.	Belanja Alat Peraga/Bahan Pelatihan/Praktek				26.160.000
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				96.000.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				96.000.000
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				21.318.000

**Rincian Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				13.000.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				8.318.000
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				233.640.000
5.2.2.07.03.	Belanja Sewa Ruang Rapat/Pertemuan				28.000.000
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				205.640.000
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				75.100.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				26.100.000
5.2.2.11.05.	Belanja Makanan Dan Minuman Peserta Kegiatan				49.000.000
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				507.590.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				293.570.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				214.020.000
Jumlah					1.010.000.000

Catatan :

-

Semarang,

**KEPALA BIRO ORGANISASI
PROVINSI JAWA TENGAH**

Ir. IHWAN SUDRAJAT, MM
NIP. 196411041989031013

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. EDI WAHYONO, M Si	196707221996031003	Kabid Pemerintahan dan Sosial Budaya	
2.	NOOR DIANA, SH	196711171989032011	Kasubbid Pemerintahan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
3.	DARMAWATY HATTA, S.STP, MAP	198605202004122003	Pengadministrasi Pengadaan dan Distribusi Barang	
4.	DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac	198012212006041010	Kabid Anggaran	
5.	ABDUL WAHAB, SE, MM	196203241984031004	Kasubbid Anggaran Bidang Pemerintahan	
6.	ANGGIAN PURNAVERI, S.STP	198611292006021002	Pengadministrasi Keuangan	