

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-SKPD 2.2.1
	PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2020	
Urusan Pemerintahan	: 4.06 FUNGSI LAINNYA	
Organisasi	: 4.06.03.01 Biro Infrastruktur dan Sumber Daya Alam	
Program	: 4.06.4.06.03.18 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah	
Kegiatan	: 4.06.4.06.03.18.0020 Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi Perangkat Daerah Bidang Ketahanan Pangan	
Lokasi Kegiatan	: Biro Infrastruktur dan Sumber Daya Alam	
Jumlah Tahun 2019	: Rp 120.000.000,00 (Seratus Dua Puluh Juta Rupiah)	
Jumlah Tahun 2020	: Rp 150.000.000,00 (Seratus Lima Puluh Juta Rupiah)	
Jumlah Tahun 2021	: Rp 225.000.000,00 (Dua Ratus Dua Puluh Lima Juta Rupiah)	

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	- Presentase perangkat daerah bidang infrastruktur yang dievaluasi pelaksanaan fungsinya - Presentase perangkat daerah bidang Lingkungan Hidup dan Kehutanan dan Energi Sumber Daya Mineral yang dievaluasi pelaksanaan fungsinya - Presentase perangkat daerah bidang Ketahanan pangan, Kelautan perikanan dan Pertanian yang dievaluasi pelaksanaan fungsinya	- 85.00 % - 85.00 % - 85.00 %
Masukan	Tersedia Dana	Rp 150.000.000,00
Keluaran	- jumlah laporan Hasil Koordinasi dengan perangkat daerah Bidang Bidang Ketahanan Pangan	- 1.00 Laporan
Hasil	- Presentase perangkat daerah bidang Ketahanan pangan, Kelautan perikanan dan Pertanian yang dievaluasi pelaksanaan fungsinya	- 85.00 %
Kelompok Sasaran Kegiatan :		

Rincian Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				150.000.000
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				150.000.000
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				12.590.000
5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor				11.290.000
5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				900.000
5.2.2.01.16.	Belanja Dekorasi/Dokumentasi				400.000
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				13.400.000
5.2.2.03.20.	Belanja Jasa Pengajar/Instruktur/Narasumber/Tenaga Ahli				13.400.000
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				7.500.000
5.2.2.06.01.	Belanja Cetak				900.000
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan				6.600.000
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				34.700.000
5.2.2.07.02.	Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat				5.000.000

Rincian Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3x5)
5.2.2.07.07.	Belanja Sewa Hotel				29.700.000
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				17.000.000
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				10.000.000
5.2.2.11.05.	Belanja Makanan Dan Minuman Peserta Kegiatan				7.000.000
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				64.810.000
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				42.250.000
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				22.560.000
Jumlah					150.000.000

Catatan :

-

Semarang,
KEPALA BIRO INFRASTRUKTUR & SDA
PROVINSI JAWA TENGAH

DADANG SOMANTRI, ATD, MT
NIP. 196506221987031007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. ARIEF DJATMIKO, MA	196608011996031004	Kepala Bidang Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah	
2.	DJATI SETYARINI, SE,MSi	196110301990032004	Kasubbid Pengembangan Wilayah, Permukiman dan Pertanahan	
3.	B KUSNANDAR, ST,M,Eng	197405012005021003		
4.	DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac	198012212006041010	Kabid Anggaran	
5.	ABDUL WAHAB, SE, MM	196203241984031004	Kasubbid Anggaran Bidang Pemerintahan	
6.	ANGGIAN PURNAVERI, S.STP	198611292006021002	Pengadministrasi Keuangan	